



ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

CARRERA DE FINANZAS

**“ESTRATEGIAS FINANCIERAS PARA INCREMENTAR LA
RENTABILIDAD EN LA EMPRESA VIGELECTROM CIA. LTDA
EN LA CIUDAD DE AMBATO PROVINCIA DE TUNGURAHUA”.**

Trabajo de titulación

Tipo: Proyecto de Investigación

Presentado para optar al grado académico de:

INGENIERA EN FINANZAS

AUTORA:

GABRIELA ALEXANDRA CANDO VILLA

Riobamba-Ecuador

2020



ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO
FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
CARRERA DE FINANZAS

**“ESTRATEGIAS FINANCIERAS PARA INCREMENTAR LA
RENTABILIDAD EN LA EMPRESA VIGELECTROM CIA. LTDA
EN LA CIUDAD DE AMBATO PROVINCIA DE TUNGURAHUA”.**

Trabajo de titulación

Tipo: Proyecto de Investigación

Presentado para optar al grado académico de:

INGENIERA EN FINANZAS

AUTORA: GABRIELA ALEXANDRA CANDO VILLA

DIRECTOR: ING. LUIS ALBERTO ESPARZA CORDOVA.

Riobamba-Ecuador

2020

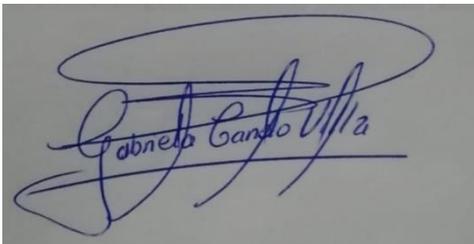
©2020, Gabriela Alexandra Cando Villa

Se autoriza la reproducción total o parcial, con fines académicos, por cualquier medio o procedimiento incluyendo la cita bibliográfica del documento, siempre y cuando se reconozca el Derecho de Autor.

Yo, Gabriela Alexandra Cando Villa, declaro que el presente trabajo de titulación es de mi autoría y que los resultados del mismo son auténticos. Los textos constantes en el documento que provienen de otras fuentes están debidamente citados y referenciados.

Como autora, asumo la responsabilidad legal y académica de los contenidos de este trabajo de titulación. El patrimonio intelectual pertenece a la Escuela Superior Politécnica de Chimborazo.

Riobamba, 28 de febrero del 2020



Gabriela Alexandra Cando Villa
C.I. 18040262-3

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO
FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
CARRERA DE FINANZAS

El tribunal del trabajo de titulación certifica que. El trabajo de titulación: Tipo: Proyecto de Investigación **“ESTRATEGIAS FINANCIERAS PARA INCREMENTAR LA RENTABILIDAD EN LA EMPRESA VIGELECTROM CIA. LTDA EN LA CIUDAD DE AMBATO PROVINCIA DE TUNGURAHUA”.**, realizado por la señorita. **GABRIELA ALEXANDRA CANDO VILLA**, ha sido minuciosamente revisado por los Miembros del trabajo de titulación, el mismo que cumple con los requisitos científicos, técnicos, legales, en tal virtud el Tribunal Autoriza su presentación.

FIRMA	FECHA
	2020-02-28
Eco. María Isabel Gavilánez Vega PRESIDENTE DEL TRIBUNAL
	2020-02-28
Ing. Luis Alberto Esparza Córdova. DIRECTOR DE TRABAJO DE TITULACIÓN
	2020-02-28
Ing. María Auxiliadora Falconí Tello MIEMBRO TRIBUNAL

DEDICATORIA

Este trabajo lo dedico a Dios por permitirme seguir luchando y seguir cumpliendo mis sueños y permitirme llegar hasta este momento de mi vida por más difícil que acido lo he logrado gracias a él y a las bendiciones que derrama sobre mi vida y mi familia. Quiero dedicar este trabajo a mi madre por ser la promotora de mi vida, y apoyarme incondicionalmente en los momentos bueno y malos quien fue padre y madre y un gran ejemplo de persistencia, seguridad y sobretodo valentía, a mis hermanos y especialmente a mi hermana por ser ella quien me impulso a seguir un sueño que hoy se convirtió en una de tantas metas que quiero alcanzar. A Edison quien forma parte de mi vida como confidente amigo, compañero de vida, quien hasta este momento de mi vida él se ha convertido en el soporte y el apoyo incondicional sobre todo por todo la confianza y el amor que me brinda Gracias Amor.

Gabriela

AGRADECIMIENTO

A dios por ayudarme en todo y por darme las bendiciones en toda la travesía universitaria y la sabiduría y fortaleza para no rendirme y seguir adelante

A mi madre por su infinito amor y comprensión por inculcarme valores como el respeto la humildad y sobretodo la responsabilidad y su gran amor de madre.

Un afectuoso agradecimiento al Ing. Luis Alberto Esparza Córdova, ala Ing. María Auxiliadora Falconí Tello, por su valiosa dirección y asesoría en el presente trabajo

A la Escuela Superior Politécnica de Chimborazo, a la carrera de Ingeniería Financiera y Comercio Exterior, por la preparación y los conocimientos impartidos a través de sus docentes.

Gabriela

TABLA DE CONTENIDO

ÍNDICE DE TABLAS	xi
ÍNDICE DE FIGURAS.....	xii
ÍNDICE DE GRÁFICOS.....	xiii
ÍNDICE DE ANEXOS	xiv
RESUMEN.....	xv
ABSTRACT.....	xvi
INTRODUCCIÓN	1

CAPÍTULO I

1. MARCO TEORICO-CONCEPTUAL.....	4
1.1 Antecedentes investigativos.....	4
1.1.1 Antecedentes Históricos.....	4
1.2 Fundamentación teórica.....	5
1.2.1 Estrategia	5
1.2.1.1 Origen de la estrategia	5
1.2.2 Definición de estrategia	5
1.2.2.1 Características de la estrategia.....	6
1.2.2.2 Las tres tareas para la formulación de una estrategia.....	7
1.2.3 Análisis financiero	9
1.2.3.1 Proceso del análisis financiero	9
1.2.3.2 Áreas principales de interés en el análisis financiero.....	10
1.2.3.3 Técnicas de análisis.....	10
1.2.3.4 Objetivos del analista financiero.....	12
1.2.4 Importancia de los estados financieros	13
1.2.4.1 Sistema de información empresarial	13
1.2.5 Estados financieros.....	13
1.2.5.1 Función de los estados financieros.....	14
1.2.5.2 Principios de los estados financieros	14
1.2.5.3 Presentación de los estados financieros.....	15
1.2.5.4 Criterios de clasificación y ordenamiento de cuentas.....	15
1.2.5.5 Consideraciones	15
1.2.5.6 Estados financieros básicos.....	15
1.2.5.7 Estado de la posición financiera o Balance General	16

1.2.5.8	<i>Estado de Resultados Integrales</i>	17
1.2.5.9	<i>Estados de Flujo de Efectivo</i>	17
1.2.5.10	<i>Análisis de los estados financieros</i>	18
1.2.5.11	<i>Análisis vertical</i>	19
1.2.5.12	<i>Clases de análisis vertical.</i>	20
1.2.5.13	<i>Importancia del método</i>	20
1.2.5.14	<i>Beneficios y delimitaciones</i>	20
1.2.5.15	<i>Análisis horizontal</i>	20
1.2.5.16	<i>Importancia del método</i>	21
1.2.5.17	<i>Beneficios y delimitaciones</i>	22
1.2.5.18	<i>Indicadores o Razones Financieras</i>	22
1.2.5.19	<i>Clasificación de las razones o indicadores financieros</i>	23
2.2.6	<i>Proyección de los estados financieros</i>	27
2.2.6.1	<i>Métodos de proyección</i>	27
2.2.6.2	<i>Ventajas de las proyecciones financieras</i>	28
2.2.6.3	<i>Proyección de los estados financieros</i>	28
1.3	Idea a defender	29
1.4	Variables	29
1.4.1	<i>Variable Independiente</i>	29
1.4.2	<i>Variable Dependiente</i>	29

CAPÍTULO II

2.	MARCO METODOLÓGICO	30
2.1	Modalidad de la investigación	30
2.2	Tipos de investigación	30
2.2.1	<i>Investigación descriptiva</i>	31
2.2.2	<i>Investigación documental</i>	31
2.2.3	<i>Investigación Explicativa</i>	31
2.3	Población y muestra	32
2.3.1	<i>Muestra</i>	32
2.4	Métodos, técnicas e instrumento	32
2.4.1	<i>Métodos</i>	32
2.4.1.1	<i>Método inductivo-deductivo</i>	32
2.4.1.2	<i>Método analítico- Sintético</i>	32
2.4.2	<i>Técnica</i>	33
2.4.2.1	<i>Encuesta</i>	33

CAPÍTULO III

3.	RESULTADOS, DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS	34
3.1	Resultados	34
3.2	Propuesta	36
3.2.1	<i>Reseña Histórica</i>	36
3.2.2	<i>Identificación de la empresa</i>	36
3.2.3	<i>Ubicación geográfica</i>	37
3.2.4	<i>Giro del Negocio</i>	37
3.3	Justificación	38
3.4	Direccionamiento estratégico	38
3.4.1	<i>Misión</i>	38
3.4.2	<i>Visión</i>	38
3.4.3	<i>Objetivo corporativo</i>	39
3.4.4	<i>Objetivos Estratégicos</i>	39
3.4.5	<i>Políticas</i>	40
3.4.5.1	<i>Políticas de calidad</i>	40
3.4.5.2	<i>Políticas de ingresos</i>	41
3.4.5.3	<i>Políticas de compras</i>	41
3.4.5.4	<i>Políticas de cobros</i>	42
3.4.6	<i>Estructura organizacional propuesta</i>	43
3.5	Análisis externos	44
3.5.1	<i>Análisis macro entorno</i>	44
3.6	Análisis interno	45
3.6.1	<i>Análisis Micro entorno</i>	45
3.7	Análisis FODA	47
3.8	Metodología aplicada para aplicación de estrategias financieras	47
3.9	Análisis financiero	48
3.9.1	<i>Análisis Vertical del Balance General</i>	48
3.9.2	<i>Análisis Horizontal del Balance General</i>	52
3.9.3	<i>Análisis de Razones Financieras</i>	56
3.10	Análisis financiero integral de los estados financieros de la empresa VIGELECTROM CIA. LTDA.	58
3.11	Cuadro de mando	61
3.12	Estrategias Financieras	61
3.12.1	<i>Provisión de cuentas por Cobrar</i>	62
3.12.2	<i>Matriz de aplicación de estrategias</i>	64

3.12.3	<i>Proyecciones Financieras</i>	66
3.12.4	<i>Supuestos Adaptados – Económicos</i>	66
3.12.4.1	<i>Pronóstico del Balance General</i>	66
3.12.5	<i>Ingresos y Gastos</i>	68
	CONCLUSIONES	71
	RECOMENDACIONES	72
	BIBLIOGRAFÍA	
	ANEXOS	

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1-1:	Tipos de Análisis para evaluar la posición financiera.....	12
Tabla 2-1:	Balance general.....	16
Tabla 3-1:	Estado de resultados.....	17
Tabla 4-1:	Análisis vertical	19
Tabla 5-1:	Análisis horizontal	21
Tabla 6-1:	Indicadores de liquidez	23
Tabla 7-1:	Indicadores.....	24
Tabla 8-1:	Indicadores de endeudamiento.....	25
Tabla 9-1:	Indicadores de rentabilidad	27
Tabla 1-2:	Personal de la empresa.....	32
Tabla 1-3:	Análisis de resultado	34
Tabla 2-3:	Análisis de factores en el macro entorno	44
Tabla 3-3:	Análisis de factores en el micro entorno.....	46
Tabla 4-3:	Análisis FODA.....	47
Tabla 5-3:	Análisis Vertical del Balance General	49
Tabla 6-3:	Análisis Vertical de Estado de Resultados.....	50
Tabla 7-3:	Análisis Horizontal Balance General.....	52
Tabla 8-3:	Análisis Horizontal Estado de Resultados	54
Tabla 9-3:	Análisis de las razones financieras.....	56
Tabla 10-3:	Indicadores de gestión.....	60
Tabla 11-3:	Cuadro de mando	61
Tabla 12-3:	<i>Síntesis de Provisión de Cuentas por Cobrar</i>	62
Tabla 13-3:	Edad de cartera con recuperación del 50%	62
Tabla 14-3:	Valoración de la Estrategia 3	63
Tabla 15-3:	Matriz de aplicación de estrategias	64
Tabla 16-3:	Pronostico del Balance General	67
Tabla 17-3:	Proyección de Ingresos y Egresos	68

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1-1: Proceso del Análisis financiero	10
Figura 1-3: Valores corporativos.....	39

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1-3:	Organigrama funcional propuesto.....	43
---------------------	--------------------------------------	----

ÍNDICE DE ANEXOS

- ANEXO A:** FORMATO DE ENCUESTA DIRIGIDA A LOS SOCIOS DE LA EMPRESA VIGELECTROM
- ANEXO B:** RESULTADOS DE LA ENCUESTA DIRIGIDA A LOS SOCIOS DE LA EMPRESA VIGELECTROM
- ANEXO C:** CARTA DIRIGIDA A LA EMPRESA
- ANEXO D:** RUC DE LA EMPRESA
- ANEXO E:** CLIENTES DE LA EMPRESA VILELECTROM
- ANEXO F:** ESTADOS FINANCIEROS DE LA EMPRESA VIGELETROM 2017-2018

RESUMEN

El presente trabajo de investigación denominado estrategias financieras para incrementar la rentabilidad en la empresa VIGELECTROM Cia. Ltda en la ciudad de Ambato provincia de Tungurahua, tubo como finalidad optimizar los recursos económicos y financieros. Para la elaboración del mismo se aplicó el meto inductivo-deductivo mediante encuestas aplicadas a los empleados de la compañía, lo cual permitió obtener información necesaria para el desarrollo del trabajo investigativo, se realizó un análisis del ámbito interno, externo donde se encontró las falencias en las actividades administrativas por la carencia de una filosofía corporativa, no existe un análisis de la situación financiera, mal manejo del plan de cuentas, carencia de un departamento financiero, mala toma de decisiones, carencias de métodos de análisis de los índices financieros. Mediante el planteamiento de estrategias financieras se diseñó la misión-visión se desarrolló un análisis horizontal y vertical se proyectó estrategias que contribuyen al desarrollo continuo de la misma. En conclusión la compañía tiene problemas para el desarrollo en sus actividades por la falta de control del movimiento economico mostrando un alto índice de cartera en mora por parte de los clientes, Se recomienda implementar metodologías que permitan a los socios conocer de manera acertada sobre las diferentes cuentas que se encuentran en mora con el propósito de evitar la mal utilización de los recursos económicos financieros, lo que permitirá mejorar los indicadores financieros de la compañía.

Palabras clave: <CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS> <GESTIÓN>
<GESTIÓN FINANCIERA> <ESTRATEGIAS ECONÓMICAS> <LIQUIDEZ>
<RENTABILIDAD>



FORMADO: 2021-05-11 10:00:00 AM
HOLGER GERMAN
RAMOS UVIDIA

1128-DBRA-UPT-2021

2021-05-11

ABSTRACT

The research "Strategies to increase profitability in the company VIGELECTROM Cia. Ltd", in Ambato city, Tungurahua province, aims to optimize both, economic and financial resources of the company.

For the research development, surveys to the employees of the company were conducted, as well as an analysis of the internal and external environment whose analysis showed weaknesses in administrative activities such as lack of corporate philosophy. Also, it was determined the absence of an analysis of the financial situation, inappropriate management of the accounts plan, lack of a financial department, poor decision-making, lack of methods for analysing financial rates. By means of the approach of financial strategies, the mission and vision of the company were set, a horizontal and vertical analysis was developed, and strategies that will contribute to the permanent development of the company were projected. To conclude, the company experiences shortcomings with the development of its activities due to the lack of control of the economic movement, showing a high rate of the portfolio in arrears by clients. It is recommended to implement methodologies enabling the partners of the company to get well informed about the different accounts in arrears to avoid the misuse of financial-economic resources. This procedure will improve the financial indicators of the company.

Key Words: <ECONOMIC AND ADMINISTRATIVE SCIENCES>, <MANAGEMENT>, <FINANCIAL MANAGEMENT>, <ECONOMIC STRATEGIES>, <LIQUIDITY>, <PROFITABILITY>.

INTRODUCCIÓN

La elaboración de estrategias financieras abarca un gran conjunto de actividades, las cuales van a estar enfocadas en la incrementación de la rentabilidad (otras actividades) de la empresa, este proceso también se lo puede implementar cómo planeación financiera, esta es una de las grandes herramientas que se tiene para desarrollar y aplicar en cualquier tipo de empresa, sin importar el tamaño y el tipo de servicio que desempeñe.

Tener estrategias establecidas dentro de la empresa es de suma importancia para cualquier empresa ya que contar con estas estrategias nos permitirá tomar mejores decisiones que conlleven a mejorar la rentabilidad y alcanzar los objetivos de un accionar técnico rentable y seguro a través del estudio de conceptos y cifras que estarán en el futuro financiero, determinando un rumbo a seguir para cumplir los objetivos establecidos.

Para poder cumplir los objetivos se debe aplicar estrategias de mejora, ya que la aplicación de estas estrategias servirá como guía para la disposición, relación y vigilancia de las actividades,

Con el desarrollo de este tema de investigación de “Estrategias financieras para incrementar la rentabilidad en la empresa VIGELECTROM CIA. LTDA en la ciudad de Ambato provincia de Tungurahua”. Se propone cumplir con los objetivos propuestos, determinar estrategias que permitan incrementar la rentabilidad de la empresa, con el objetivo de cumplir las metas establecidas a través de una toma de decisiones correctas las cuales conlleven a la empresa aún mejor desarrollo empresarial y financiero, reduciendo los aspectos negativos, reduciendo riesgos y aprovechando oportunidades de mejora.

Planteamiento de problema

La empresa VIGELECTROM CIA. LTDA, es una entidad dedicada a brindar el servicio de seguridad personal y vigilancia de alarmas que nace de la necesidad de cubrir el mercado que demanda de seguridad personal, empresarial y privada. De esta forma que inicio en el mercado de este servicio brindando seguridad y monitoreo en la ciudad de Ambato cubriendo el mercado demandado y se transformó de una empresa familiar en una empresa dedicada al servicio de sus clientes, después de 9 nueve años de estar operando en el mercado de servicios, al tener un mercado altamente competitivo y de atravesar crisis por la situación financiera del país y por las deficiencias del manejo interno de la área administrativa durante los 2 últimos años, requiere un diseño de

estrategias financieras que le permitan crecer en el sector de servicios y consolidarse en el mercado, planeando e identificando el crecimiento de la rentabilidad neta, ya que actualmente en el desarrollo de las actividades administrativas no existe un análisis financiero, lo que da paso de un diseño de estrategias que permita crecer según el presupuesto establecido maximizando utilidades a comparación de años anteriores cubriendo las expectativas internas de la empresa, porque a lo contrario tendería a desaparecer del mercado y más por la competencia del sector.

Formulación de problema

¿La propuesta de Estrategias Financieras incrementará la rentabilidad de la empresa VIGELECTROM CIA? LTDA?

Delimitación del problema

El problema está delimitado especialmente a la propuesta de estrategias financiera para la empresa VIGELECTROM CIA. LTDA en la ciudad de Ambato provincia de Tungurahua.

Justificación

Con el desarrollo de este trabajo se pretende identificar las estrategias claras y precisas que generen altos niveles de ingresos en la empresa VIGELECTROM CIA. LTDA, con el fin de mejorar su rentabilidad que permita el buen funcionamiento de las operaciones y el desarrollo anual y se oriente a contar con una gestión financiera y administrativa que permita satisfacer las expectativas internas de la empresa.

Es fundamental que el departamento administrativo tenga definida las estrategias claras para la maximización de la rentabilidad, ya que esto les permite subsistir entre las diferentes adversidades de los mercados contribuyendo al crecimiento económico del país y generando una estabilidad financiera para la empresa.

En el desarrollo de este trabajo se busca aplicar los conocimientos adquiridos a lo largo de la Carrera Financiera en la Escuela Superior Politécnica de Chimborazo, obteniendo como resultado final los beneficios esperados por las partes relacionadas en el proyecto fortaleciendo el área administrativa.

Objetivo general

Proponer estrategias financieras que permitan incrementar la rentabilidad de la empresa VIGELECTROM CIA. LTDA

Objetivos específico

- Realizar un análisis situacional de la empresa de seguridad VIGELECTROM CIA. LTDA, para identificar los puntos críticos de la gestión financiera.
- Proponer estrategias financieras que permitan incrementar la rentabilidad de la empresa VIGELECTROM CIA. LTDA.
- Realizar la prospectiva financiera, para evaluar el impacto de las estrategias propuestas

CAPÍTULO I

1. MARCO TEORICO-CONCEPTUAL

1.1 Antecedentes investigativos

1.1.1 *Antecedentes Históricos*

En la empresa VIGELECTROM CIA. LTDA no se ha diseñado estrategias financieras para implementar en la empresa, por lo cual pasamos a mencionar algunas empresas que se han beneficiado con la implementación de estrategias financieras para mejorar su rentabilidad.

Elaboración de estrategias financieras para la optimización de los gastos operacionales de PROALIM-Riobamba, para el período 2018.

AUTORA: Jenny Alexandra Delgado Merchán

UNIVERSIDA: ESPOCH

En la investigación presentada se determina la elaboración de estrategias financieras para la optimización de los gastos operacionales de la empresa PROALIM Riobamba, a través de la aplicación de estrategias financieras y reducción de gastos operacionales que permitirá maximizar su rentabilidad en el periodo 2018.

La investigación inicia con un estudio situacional de la empresa, utilizando fichas de observación, encuestas dirigidas a clientes y talento humano, una entrevista dirigida al gerente general de la empresa, a continuación de esto se realizó el análisis financiero del estado de resultados y el balance general aplicando el análisis horizontal y vertical, de tal manera se procedió a aplicar índices financieros adecuados para conocer el manejo adecuado de la empresa.

En la actualidad los costos de producción que existe en las empresas conllevan al excesivo gasto operacional, de tal manera que las empresas piensan que deben generar mayores ingresos para mejorar sus utilidades, cuando se debería reducir los gastos y mantener sus costos de producción.

“Estrategias Financieras para mejorar la rentabilidad del negocio METALMET en Guayaquil”

AUTORES: José Adrián Orellana Guerrero

Angie Evelyn Rosero Romero

UNIVERSIDAD: UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

La investigación expuesta se refiere al diseño de estrategias financieras para mejorar la rentabilidad de la empresa METALMET que ayude a incrementar su rentabilidad puesto, que el propietario desconoce las utilidades. En esta investigación se inició con algunos métodos y tipos investigativos para llegar a una realidad expuesta para determinar soluciones al problema propuesto dentro de la empresa.

1.2 Fundamentación teórica

1.2.1 *Estrategia*

1.2.1.1 Origen de la estrategia

Según El concepto de estrategia se originó en el campo militar. Es posible que el primer tema fuera El arte de la guerra, de Sun Tsun (1963), escrito aproximadamente en el 500 a.C. La palabra estrategia viene de strategos, que en griego significa general. En ese terreno se la define como “la licencia y el arte del mando militar aplicados a la planeación y conducción de operaciones de combate en gran escala”. En la guerra los objetivos suelen estar bastante claros, pero los medios, y el resultado, están sometidos a considerable incertidumbre. Lo mismo les sucede a las empresas en una economía de mercado. La estrategia se refiere a la combinación de medios a emplear para alcanzar los objetivos, en presencia de incertidumbre. Por tanto, la estrategia adoptada presenta la mejor apuesta de cada contendiente, pero nada garantiza su éxito. Cuando existe plena certeza acerca de la eficacia de los medios para alcanzar los objetivos, no se requiere de una estrategia. La relación entre objetivos y medios se vuelva puramente técnica. (Francès, 2006)

1.2.2 *Definición de estrategia*

Según (Francès, 2006) La estrategia la podemos definir en forma amplia o en forma:

Para ciertos Autor es los objetivos son parte de la estrategia, para otros ésta se refiere solo a los medios. Esta divergencia no es tal en la puesto que los medios para alcanzar un objetivo. Algunos

distinguen entre estrategia y táctica, siento esta última una estrategia de mejor jerarquía, pero sujeta igualmente a incertidumbre (la estrategia para ganar la guerra, táctica para ganar la batalla). En el campo de la gerencia (dirección) es preferible hablar de niveles de estrategia, para evitar confusiones entre estrategia y táctica. La estrategia debe ser flexible y está sujeta a modificaciones a medida que cambia la situación y se dispone de nueva información. La estrategia puede ser diseñada con antelación o ser emergente, cuando surge de las acciones emprendidas sin una definición explícita previa. Una estrategia bien formulada permite canalizar los esfuerzos y asignar los recursos de una organización, y lleva a adoptar una posición singular y viable, basada en sus capacidades internas (fortalezas y debilidades), anticipando los cambios en el entorno, los posibles movimientos del mercado y las acciones de sus competidores (oportunidades y amenazas).

“La estrategia financiera describe los objetivos financieros a corto y largo plazo de una organización, La principal razón para formular una estrategia financiera es gestionar las distintas fuentes de ingreso que tiene la organización. La estrategia adecuada permite establecer metas y objetivos en cada una para lograr una combinación de ingresos diversa y estable, Esto significa identificar fuentes de ingreso estables y necesidades de financiación. Esta información permite visualizar la disponibilidad de recursos y el uso que debe ser cubierto” (Ferrari, 2018)

1.2.2.1 *Características de la estrategia*

Según (Nava, 2014) Determina que las características deben ser específica y concreta en todos sus aspectos pero, en especial, en aquellos relacionados con los recursos, acciones, personas, controles y resultados. Construir un derivado de un objetivo debidamente definido y establecido. Estar fundamentada en un conocimiento profundo de la empresa (organización), sus recursos, fortalezas, debilidades, etc., y en un análisis detallado del entorno económico y de mercado que la rodea.

Presentar la alternativa óptima en términos de rentabilidad, participación, posicionamiento y posición competitiva, en función de los resultados de mercado que se pretenden alcanzar.

Haber sido desarrollado considerando las ventajas, desventajas, riesgos y grado de probabilidad del cumplimiento del objetivo.

Al igual que los objetivos, debe estar expresada en:

- Términos numéricos (cantidades específicas).
- Plazos, periodos concretos.

- Productos, servicios, mercados o áreas geográficas bien definidas, y resultados debidamente identificados.
- Estar dirigida a lograr la máxima diferenciación del producto o servicio respecto de sus competidores.
- Factible y fácil de medir y controlar, tanto durante su ejecución con respecto a los resultados clave que deben lograrse.
- Ser lo suficientemente flexible como para permitir (en su proceso de adaptación al cambio) un curso de acción sin producir alteraciones importantes en su desarrollo.
- Construir un enunciado de trabajo práctico que permita su eficaz conversación en acciones concretas de cara al mercado.
- Contemplar para su desarrollo, el estudio de las siguientes áreas:
 - A. Evaluación del entorno de la empresa u organización.
 - B. Análisis de la situación de la empresa.
 - C. Evaluación de los programas en acción y los sistemas de control.
 - D. Evaluación de las estrategias existentes.

1.2.2.2 *Las tres tareas para la formulación de una estrategia*

Según (Ortega A., 2008) expone a continuación las tareas para la formulación de una estrategia.

a) Desarrollar una misión

Misión: Visión de la dirección sobre la organización está tratando de hacer y en lo que se requiere convertir a largo plazo. Es la declaración específica: “quienes somos, que hacemos y a donde nos dirigimos”.

La misión diferencia a una organización de otra en su industria, proporcionándole identidad propia.

Los aspectos básicos que deben tomarse en cuenta son: debemos entender el negocio en el que se encuentra la compañía, decidir en qué forma cambiaremos la misión y como alteraremos la dirección estratégica de la compañía de acuerdo con los cambios del entorno (tecnología, economía, sociedad, competencia, ecología, etc.), así como transmitir la misión de una manera importante.

b) Establecimiento de los objetivos

Los objetivos presentan un compromiso gerencial para producir resultados específicos de un tiempo. Deben formularse en términos cuantificables.

Ejemplos:

Objetivos financieros

- Mayor crecimiento de ingresos
- Dividendos más altos
- Mayores márgenes de beneficio
- Mayor rentabilidad del capital
- Mayores flujos del efectivo
- Precio creciente de las acciones

Objetivos estratégicos

- Mayor participación del mercado
- Posición más alta en la industria
- Mayor calidad
- Línea de productos más amplia
- Líder en tecnología e innovación

Propósito estratégico. Objetivos de corto plazo frente a los de largo plazo: escalones para lograr el objetivo final.

Objetivos en todos los niveles directivos y para cada uno de los distintos negocios y líneas de producto de la organización.

c) Formulación de una estrategia

La estrategia nos va a indicar como lograr los objetivos y como luchar por la misión. Al igual que la misión, las estrategias se adaptan a los cambios del entorno.

1.2.3 *Análisis financiero*

Según (Dominguez, 2014) Se trata de un proceso de reflexión con el fin de evaluar la situación financiera actual y pasada de la empresa, así como los resultados de sus operaciones, con el objetivo básico de determinar, del mejor modo posible, una estimación sobre la situación y los resultados futuros.

El proceso de análisis consiste en la aplicación de un conjunto de técnicas e instrumentos analíticos a los estados financieros para deducir una serie de medidas y relaciones que son significativas y útiles para la toma de decisiones. En consecuencia, la función esencial del análisis de los estados financieros, es convertir los datos en información útil, razón por la que el análisis de los estados financieros debe ser básicamente decisional. De acuerdo con esta perspectiva, a lo largo del desarrollo de un análisis financiero, los objetivos perseguidos deben traducirse en una serie de preguntas concretas que deberán encontrar una respuesta adecuada.

Por ejemplo: El posible inversor en una empresa probablemente se planteará las siguientes preguntas:

- ¿Cuál ha sido la evolución de los resultados de la empresa?
- ¿Cuáles son las perspectivas futuras de su evolución?
- ¿La tendencia de los beneficios supone crecimiento, estabilidad o declive? ¿Existe alguna variabilidad o tendencia significativa?
- ¿Cuál es la posición financiera a corto plazo? ¿Qué factores probablemente le afectaran en el próximo futuro?
- ¿Cuál es la estructura de capital de la empresa? ¿Qué riesgos y ventajas supone para el inversor?
- ¿Qué indica la comparación de los puntos anteriores con las demás empresas del sector?

1.2.3.1 *Proceso del análisis financiero*

Según (Rodríguez, 2012) menciona que: Mediante este proceso el analista puede evaluar la marcha de un negocio; como parte de este se tienen las etapas siguientes:

- a) Obtención de la información,
- b) Análisis,
- c) Interpretación o conclusiones.

Básicamente estas son las etapas por las que se debe pasar para llevar a cabo el análisis con las conclusiones que se obtiene para llegar a la parte más importante en los negocios: la toma de decisiones. (pág. 18)

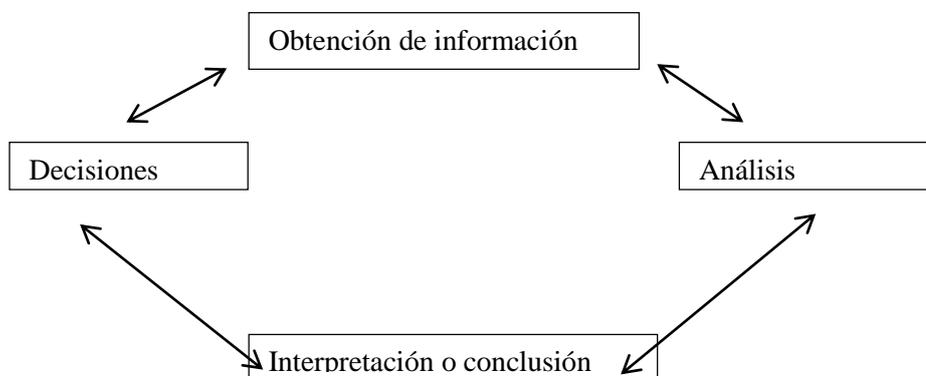


Figura 1-1: Proceso del Análisis financiero

Fuente: (Rodríguez, 2012)

Realizado por: Cando, G, 2019

1.2.3.2 Áreas principales de interés en el análisis financiero

Según (Dominguez, 2014) menciona que: Tal como veremos a continuación, el análisis de los estados financieros debe examinar diversos aspectos importantes de la situación financiera de una empresa, así como de los resultados de sus operaciones. Para organizar de algún modo este análisis, podemos señalar cinco áreas principales de interés:

- La estructura patrimonial de la empresa
- El fondo de maniobra y la liquidez a corto plazo
- El flujo de fondos
- El resultado económico de las operaciones
- Rendimiento y rentabilidad

1.2.3.3 Técnicas de análisis

Según (Dominguez, 2014) determina: Las técnicas más utilizadas en el análisis de los resultados financieros son las siguientes:

Comparación: Consiste en determinar las analogías y diferencias existentes entre las distintas magnitudes que contiene un balance y demás estados contables, con el objeto de ponderar su cuantía en función de valores absolutos y relativos para diagnosticar las mutaciones y variaciones habidas.

La comparación de partidas entre diferentes balances transforma en dinámicos los elementos estáticos contenidos en ellos, los cuales expresan únicamente la situación en un momento dado.

Una cuenta cualquiera puede medirse comparándola:

- Con el importe total del Activo, del Pasivo o de los Resultados
- Con el total del grupo o masa patrimonial a que corresponda
- Con la misma cuenta de un balance anterior o posterior
- Con otros epígrafes con los que tenga cierta relación y que convenga analizar
- Con otras empresas o estándares de referencia.

Porcentajes (análisis estructural): Disponiéndole verticalmente se puede apreciar con facilidad la composición relativa del activo, pasivo y resultados. Tiene una significación extraordinaria en el análisis de balances, pero con todo ello, no debemos prescindir de los valores absolutos, cuyo estudio es necesario para ponderar mejor las oscilaciones de los porcentajes; estos pueden variar en un sentido y los totales en otro.

La importancia de los porcentajes aumenta cuando dispone de tantos por ciento tipos para cada actividad, con los cuales se puede comparar los datos de la empresa en cuestión, estudiando la estructura de su patrimonio y resultados. Así se descubren fácilmente los puntos adversos causantes de resultados desfavorables.

Números índices: Consiste en estudiar la tendencia de cada grupo de cuentas o de estas entre sí, tomando como base un ejercicio normal, o sea, que no presente grandes variaciones, y, si ello no es posible, se elige como número base inicial de comparación el promedio ponderado de una serie de años. La cifra base inicial de comparación se hace, por lo general, igual a 100 y, el resto de los números, en tantos por ciento del primero, con lo que se facilita una rápida visión de conjunto de los aumentos y disminuciones correspondientes. Tiene especial aplicación para dar a conocer las tendencias.

Representación gráfica: Consiste en mostrar los datos contables mediante superficies u otras dimensiones conforme a ciertas normas diagramáticas y según se refiera al análisis estructural o dimensional de la empresa. Se utiliza para hacer resaltar determinadas relaciones o interpretaciones.

1.2.3.4 *Objetivos del analista financiero*

Según (Rodríguez, 2012) determina que: El trabajo del analista financiero es parte importante en la administración de la empresa pues favorece la toma de decisiones respalda en datos confiables; cabe recordar que al final del análisis financiero se busca llegar a concluir sobre el desempeño de la empresa y aquí es donde radica la importancia de su trabajo, pues sus conclusiones serán la base para que se tomen las decisiones correctas sobre el rumbo que seguirá la empresa con el objetivo de optimizar su funcionamiento.

En una empresa el analista financiero busca evaluar básicamente lo siguiente:

- a) La operación,
- b) La rentabilidad
- c) La posición financiera.

Evaluar la operación se refiere a conocer y diagnosticar la manera en que la empresa ha llevado a cabo sus actividades primarias y han evolucionado en el tiempo los resultados por el manejo de: las ventas, costos y gastos, las inversiones en maquinarias y sus capacidades de producción, las inversiones en el capital de trabajo que apoyan la producción y a las ventas, entre otras, es decir todas las labores diarias relacionadas con la producción, la administración, la mercadotecnia y la investigación y el desarrollo.

La rentabilidad se refiere a la evaluación de la relación que existe entre las utilidades o beneficios y las inversiones que se hicieron para obtener dichas utilidades; puede ser sobre las inversiones en los activos o sobre la inversión que ha hecho el accionista, que es el capital contable

Para evaluar la posición financiera se debe realizar dos tipos de análisis y son los siguientes:

Tabla 1-1: Tipos de Análisis para evaluar la posición financiera.

Análisis	Definición
Estructura financiera	Conocer cómo se usan las fuentes de financiamiento tanto externas (pasivos) como internas (capital contable) para adquirir los recursos que se necesita para operar.
Liquidez	Busca diagnosticar si la empresa tiene suficientes recursos para enfrentar sus compromisos de pago y también que tan hábil es para convertir sus recursos de dinero, pues debe cubrir en efectivo sus obligaciones de pago.

Fuente: (Rodríguez, 2012)

Realizado por: Cando, G, 2019

1.2.4 *Importancia de los estados financieros*

Según (Dominguez, 2014) menciona que: Los estados financieros, cuya preparación y presentación es responsabilidad de los administradores, son el medio principal para suministrar información contable a quienes no tienen acceso a los registros de un ente económico. Mediante una tabulación formal de nombres y cantidades de dinero derivados de tales registros, reflejan, a una fecha de corte, la recopilación, clasificación y resumen final de los datos contables.

1.2.4.1 *Sistema de información empresarial*

Toda organización empresarial debe disponer de diferentes sistemas de información, como, por ejemplo:

- Sistema de información estadístico
- Sistema de información de producción
- Sistema de información de costos e inventarios
- Sistema de información de presupuestos
- Sistema de información financiero
- Sistema de información comercial
- Sistema de información contable
- Otros sistemas de información.

1.2.5 *Estados financieros*

Según (Rodríguez, 2012) determina que: los estados financieros deben considerarse como un medio de para comunicar información y no como un fin; su objetivo es proporcionar información sobre la situación financiera, los resultados de las operaciones, los flujos de efectivo y el movimiento en el capital contable de una entidad. (pág. 4)

Según (Estupiñán, 2006) define que los estados financieros: como el propósito que se desarrolla al cierre de cada período para ser conocido por los usuarios indeterminados, con el ánimo principal de satisfacer el interés común público en evaluar la capacidad del ente económico para generar flujos favorables de fondos, los cuales deben caracterizar por su concisión, claridad, neutralidad y fácil consulta. (pág. 52)

Según (Toro, 2014) Los estados financieros son una representación financiera estructurada de la posición financiera y de las transacciones llevadas a cabo por una empresa. Mucha de la información acerca de la empresa está en la forma de estados financieros.

Los estados financieros (Balance general, estado de resultados, y estado de flujos de efectivo) se preparan de acuerdo con reglas y normas establecidas por la contabilidad.

El análisis de los estados financieros implica una comparación del desempeño de la empresa en el tiempo, así como una comparación con otras compañías que participan en el mismo sector. Este análisis se realiza para identificar los puntos débiles y fuertes de la empresa.

En resumen, los estados financieros son la representación estructurada con información de la empresa, de un periodo determinado; estos estados son presentados como un informe final con datos que determinan la situación actual de la empresa.

1.2.5.1 *Función de los estados financieros*

Proporcionan información a los propietarios y acreedores de la empresa acerca de la situación actual de esta y su desempeño financiero anterior.

Los estados financieros proporcionan a los propietarios y acreedores de una forma conveniente para fijar metas desempeño e imponer restricciones a los administradores de la empresa. También proporcionan plantillas convenientes para la planeación financiera.

1.2.5.2 *Principios de los estados financieros*

- a) Datos contables registrados en términos de dinero
- b) Principios de partida doble
- c) La empresa es una entidad distinta a sus propietarios
- d) Se suponen las operaciones de un negocio en marcha.
- e) La consistencia de los estados financieros
- f) Reconocimiento de los ingresos
- g) Los ingresos y gastos deben ser razonables equilibrados
- h) Las partidas del balance general deben ser valuadas al costo.
- i) Tendencia de que los errores subestimen las utilidades.

1.2.5.3 *Presentación de los estados financieros*

- a) Estados financieros comerciales
- b) Estados financieros fiscales
- c) Estados financieros auditados
- d) Estados financieros consolidados
- e) Estados financieros históricos
- f) Estados financieros presupuestados

1.2.5.4 *Criterios de clasificación y ordenamiento de cuentas*

- a) Los estados financieros deben ser sencillos y resumidos, haciendo énfasis en los rubros operacionales.
- b) El activo debe clasificarse en corriente, fijo y otros activos, ordenados en:
 - Los corrientes, de acuerdo con su liquidez
 - Los fijos de acuerdo con su durabilidad
 - Los otros activos, de acuerdo con su representatividad
- c) El pasivo debe clasificarse en pasivo de corto plazo o corriente, pasivo de largo plazo y patrimonio.

1.2.5.5 *Consideraciones*

- El pasivo corriente se ordena de acuerdo con su grado de exigibilidad.
- Los pasivos a largo plazo se ordenan de acuerdo con su vencimiento.

1.2.5.6 *Estados financieros básicos*

Según (Bozada, 20013) menciona que: Los estados financieros básicos son el producto final del sistema de contabilidad y están preparados con base al marco conceptual, las NIF particulares y al juicio profesional. Este estado contiene información financiera y cada uno constituye un reporte especializado de ciertos aspectos de la empresa.

Los estados financieros constituyen una representación estructurada de la situación financiera y del desempeño financiero de una entidad. El objetivo de los estados financieros con propósitos de información general es suministrar información acerca de la situación financiera, del desempeño financiero y de los flujos de efectivo de la entidad, que sea útil a una amplia variedad de usuarios a

la hora de tomar sus decisiones económicas. Los estados financieros también muestran los resultados de la gestión realizada por los administradores con los recursos que se les han confiado.

1.2.5.7 Estado de la posición financiera o Balance General

El estado de Posición Financiera también llamado Balance General, es el documento que muestra la situación financiera de una empresa a una fecha fija, pasada, presente o futura. Estado financiero que muestra la situación económica y capacidad de pago de una empresa. (Internacional)

Este estado financiero refleja la situación patrimonial de una empresa en un momento determinado y consta de activo, pasivo y patrimonio.

Activo: muestra los bienes o derechos de la empresa. El activo incluye el inmovilizado, es decir, los bienes muebles e inmuebles que conforman la estructura física de la organización y el circulante que comprende la tesorería, los derechos de cobro y las mercaderías.

Pasivo: muestra las obligaciones que originan las adquisiciones de los activos entre los que se distinguen el pasivo a largo plazo, que son las obligaciones ajenas a un plazo mayor de un año y el pasivo a corto plazo o pasivo circulante que son las obligaciones ajenas a un plazo menor de un año.

Patrimonio: comprende los recursos propios o fondos de la sociedad contenidos en el capital social y las reservas. (Padilla, 2012)

Tabla 2-1: Balance general

BALANCE GENERAL	
1.	2.
ACTIVO	PASIVO
1.1 ACTIVO CORRIENTE	2.1 PASIVO CORRIENTE
1.2 ACTIVO FIJO	2.2 PASIVO A LARGO PLAZO
1.3 OTROS ACTIVOS	3. PATRIMONIO
1.4 ACTIVO DIFERIDO	

Fuente: (Padilla, 2012)

Elaborado por: Cando, G, 2019

1.2.5.8 Estado de Resultados Integrales

Estado financiero que muestra la utilidad o pérdida neta, así como el camino para obtenerla en un ejercicio determinado, pasado, presente o futuro. Documento financiero que analiza la utilidad o pérdida neta de un ejercicio o periodo determinado. (Perdomo, 2000)

Es el estado financiero que muestra el resultado de las operaciones de una entidad durante un periodo determinado, tomando como parámetro, los ingresos y gastos efectuados, proporcionando la utilidad o pérdida neta de la empresa. (Padilla, 2012)

Tabla 3-1: Estado de resultados

ESTADO DE RESULTADOS	
CUENTAS	CANTIDADES
Ventas	10,00
(-) Costo Ventas	1,00
(=) Utilidad Bruta	9,00
(-) Gasto Administrativos	1,00
(-) Gastos Ventas	1,00
(-) Gastos Generales	1,00
(=) Utilidad Operacional	6,00
Ingresos no Operacionales	10,00
(-) Egresos no Operacionales	1,00
(=) Utilidad antes de Impuestos	15,00
() 15 % PT	2,25
(=) Utilidad antes del IR	12,75
(-) 22% antes del IR	2,81
(=) Utilidad Neta	9,95

Fuente: (Padilla, 2012)

Realizado por: Cando, G, 2019

1.2.5.9 Estados de Flujo de Efectivo

La información acerca de los flujos de efectivo es útil porque suministra a los usuarios de los estados financieros las bases para evaluar la capacidad que tiene la empresa para generar efectivo y equivalentes al efectivo, así como sus necesidades de liquidez. Para tomar decisiones económicas, los usuarios deben evaluar la capacidad que la empresa tiene para generar efectivo y equivalentes al efectivo, así como las fechas en que se producen y el grado de certidumbre relativa de su aparición. El flujo de efectivo es un estado financiero que muestra los conceptos por los que varía la caja en un periodo determinado. Así como el estado de resultado refleja la rentabilidad de una empresa, el flujo de efectivo sirve para estudiar la caja o liquidez de una organización. Este estado financiero simplemente muestra el detalle de las entradas de efectivo, las salidas de efectivo, determina el

movimiento de efectivo del periodo y, teniendo en cuenta el efectivo inicial, determina el efectivo final de la empresa. (Contabilidad)

Muestra las salidas y entradas en efectivo que se darán en una empresa, durante un periodo determinando para detectar el monto y duración de los faltantes o sobrantes de efectivo. Muestra los cambios en la situación financiera a través del efectivo y equivalente del efectivo de la empresa, ofreciéndole a la administración de la empresa la posibilidad de conocer y resumir los resultados de las actividades financieras en un periodo determinado y poder inferirlas razones de los cambios en la situación financiera, construyendo una importante ayuda en la gestión del efectivo, el control del capital y en la utilización eficiente de los recursos en el futuro. (Padilla, 2012)

1.2.5.10 *Análisis de los estados financieros*

Su finalidad es ofrecer nueva información que pueda resultar de utilidad para tomar algún tipo de decisión en relación con la entidad empresarial estudiada. Es decir, esta disciplina parte del presupuesto de que la lectura directa de los estados contables no es suficiente para extraer todo el potencial informativo que contiene, sino que es necesario establecer relaciones y hacer comparaciones entre los elementos individuales o magnitudes agregadas que los integran. Este análisis debe además estar correctamente enfocado desde su inicio para evitar divagaciones, lo que supone considerar tanto los receptores del mismo, externos o internos respecto de la unidad empresarial, como la decisión o decisiones que los mismos deben tomar y sobre las que el análisis contable debe aportar alguna luz. (Ortega J. , 2010)

El análisis de que existen los estados entre mismo ejercicio los consecutivos”. Y de los financieros diversos es unos estudios de las relaciones financieros de un negocio, manifestados por un conjunto de estados contables pertenecientes a una tendencia de esos elementos, mostrada en una serie de estados financieros correspondientes a varios periodos. (Rosángea, 2014)

Se realizará el análisis a los estados financieros para determinar estrategias financieras, aplicando el análisis horizontal, vertical e indicadores financieros con el fin de determinar con claridad la situación en la que se encuentra la empresa VIGELECTROM CIA. LTDA, basándonos en los periodos 2017-2018 para determinar los gastos que más están afectando a la entidad lo cual nos permitirá conocer que es lo que más necesita la empresa y de la misma manera poder determinar estrategias financieras que ayuden a maximizar su rentabilidad.

1.2.5.11 Análisis vertical

Para (Baena, 2010) lo determina “El análisis vertical consiste en determinar el peso proporcional (en porcentaje) que tiene cada cuenta dentro del estado financiero analizado (activo, pasivo y patrimonio). Esto permite determinar la composición y estructura de los estados financieros”. (pág. 88)

Se mantiene que el análisis vertical es también destacado como el análisis estancado (estático) pues este análisis estudia la situación financiera en un periodo determinado y especifica el porcentaje de cada cuenta del estado financiero en estudio. Este análisis no se considera los cambios acontecidos a través del tiempo.

El análisis vertical consiste en tomar un solo estado financiero y relacionar cada una de sus partes con un total determinado dentro del mismo estado, el cual se denomina cifra base. Es un análisis estático pues estudia la situación financiera en un momento determinado, sin considerar los cambios ocurridos a través del tiempo. El aspecto más importante del análisis vertical es la interpretación de los porcentajes. Las cifras absolutas nos muestran la importancia de cada rubro en la composición del respectivo estado financiero y su significado en la estructura de la empresa. (Estupiñán, 2006)

En este análisis se determinará los porcentajes, que nos ayudará a fijar la situación actual de la empresa y los cambios ocurridos en el tiempo interpretando cada rubro del estado financiero.

Tabla 4-1: Análisis vertical

ANÁLISIS VERTICAL		
CUENTA	VALOR	ANALISIS VERTICAL
Activo Corriente	1	$(1/3) * 100 = 33\%$
Activo no Corriente	2	$(2/3) * 100 = 67\%$
TOTAL, ACTIVOS	3	100%
Pasivo Corriente	1	$(1/3) * 100 = 33\%$
Pasivo no Corriente	2	$(2/3) * 100 = 67\%$
TOTAL, PASIVOS	3	100%
Capital Social	1	$(1/3) * 100 = 33\%$
Resultados	2	$(2/3) * 100 = 67\%$
TOTAL, PATRIMONIO	3	100%

Fuente: (Estupiñán, 2006)

Realizado por: Cando, G, 2019

1.2.5.12 *Clases de análisis vertical.*

Interno: Son los que sirven para aplicar los cambios efectuados en las situaciones de una empresa; también para ayudar a medir y regular la eficiencia de las operaciones que lleva a cabo, permitiendo apreciar el factor de productividad.

Externo: Son los que tienen por objeto saber si conviene conceder un crédito y hacer determinadas inversiones en la empresa examinada, ya que permite conocer los márgenes de seguridad con que cuenta el negocio para cubrir sus compromisos; también, permite apreciar la extensión de créditos que necesita la empresa en función de los elementos que concurre para garantizar su reembolso.

1.2.5.13 *Importancia del método*

Establece si una empresa tiene una distribución de sus activos equitativa, de acuerdo con sus necesidades financieras (pasivo y patrimonio) y operativas.

1.2.5.14 *Beneficios y delimitaciones*

- Se obtiene una historia, tanto en números relativos como en números absolutos.
- Facilita comparaciones por cuentas o en su conjunto total, de los estados financieros.
- Permite una visión panorámica de la estructura del estado financiero de la empresa.
- La limitación es que el método es que el análisis es solamente estático.

Utilizando el análisis vertical dentro de la empresa se podrá determinar si las distribuciones de sus activos están siendo correctos, o si existe alguna falencia que necesite una solución inmediata; con la comparación por cuentas dado que la limitación solo muestra los resultados de un solo período.

Formula del análisis vertical

$$\text{Cálculo del porcentaje integral} = \frac{\text{Valor Parcial}}{\text{Valor Base}} \times 100$$

1.2.5.15 *Análisis horizontal*

Según (Baena, 2010) determina que el análisis horizontal es una herramienta que se ocupa de los cambios ocurridos, tanto en las cuentas individuales o parciales, como de los totales y subtotales de los estados financieros, de un periodo a otro, por lo tanto requiere de dos o más estados financieros

de la misma clase (B.G o E.R), presentados por ciertos periodos consecutivos e iguales, ya se trate de meses, trimestres o años.

Se puede determinar que el análisis horizontal es dinámico, en el cual se puede realizar un análisis con diferentes estados financieros, de diferentes periodos los cuales nos permitirá determinar si la empresa ha crecido o se ha mantenido durante los periodos en análisis.

El análisis de estructura horizontal plantea problemas de crecimiento desordenado de algunas cuentas, como también la falta de coordinación con las políticas de la empresa, debe centrarse en los cambios extraordinarios o significativos de cada una de las cuentas, los cambios se pueden registrar en valores absolutos y relativos, los primeros se hallan por la diferencia de un año base y el inmediatamente anterior y los segundos por la relación porcentual del año con el de comparación. (Estupiñán, 2006)

Tabla 5-1: Análisis horizontal

ANÁLISIS HORIZONTAL				
CUENTA	AÑO 1	AÑO 2	VARIACION ABSOLUTA(VA) AÑO 2 – AÑO1	VARIACION RELATIVA (VA – AÑO 1) *100
ACTIVO			AÑO 2 – AÑO 1	(VA – AÑO 1) *100
PASIVO			AÑO 2 – AÑO 1	(VA – AÑO 1) *100
PATRIMONIO			AÑO 2 – AÑO 1	(VA – AÑO 1) *100

Fuente: (Estupiñán, 2006)

Realizado por: Cando, G, 2019

1.2.5.16 *Importancia del método*

Sirve para evaluar la tendencia de cada una de las cuentas del (B.G o E.R) de un periodo a otro, determina si el comportamiento de la empresa en un periodo fue bueno, regular o malo, determina las causas de las variaciones, y las posibles consecuencias derivadas de las mismas. La información obtenida del análisis horizontal es de gran utilidad para realizar proyecciones y fijar nuevas metas, una vez identificadas las causas y las consecuencias del comportamiento financiero de la empresa, se procede a mejorar los puntos o aspectos considerados débiles, se diseñan estrategias para aprovechar los puntos o aspectos fuertes, y se toman medidas para prevenir las consecuencias negativas.

1.2.5.17 Beneficios y delimitaciones

- Es un análisis dinámico
- Permite realizar un análisis por diferentes razones financieras para determinar puntos fuertes mediante el análisis comparativo, para determinar probabilidades y tendencias.
- Las de limitaciones de propias de la empresa como los defectos de información, cambios contantes de políticas contables aplicadas.

Fórmulas para el análisis horizontal

Forma 1

$$\text{Variación Absoluta} = \text{Valor período Actual} - \text{Valor Período pasado}$$

Forma 2

$$\text{Variación Relativa} = \frac{\text{Valor período Actual} - \text{Valor Período pasado}}{\text{Valor período Actual}} - 1 * 100$$

Forma 3

$$\text{Razón} = \frac{\text{Valor período Actual}}{\text{Valor Período pasado}}$$

1.2.5.18 Indicadores o Razones Financieras

Según (Baena, 2010) define a una razón financiera como: una operación matemática (aritmética o geométrica) entre dos cantidades tomadas de los estados financieros (B.G o E.R), se realiza para llevar a cabo un estudio o análisis de cómo se encuentra las finanzas de la empresa. (pág. 121.)

Según (Lawrence & Chad, 2007) afirma que: “El análisis por razones o indicadores señala los puntos fuertes y débiles de un negocio e indica probabilidades y tendencias. También enfoca la atención del analista sobre determinadas relaciones que requieren a posterior y más profunda investigación”. (pág. 264.)

En resumen, las razones o indicadores financieros estructuran una manera más fácil o común del análisis financiero, dando un resultado concreto y determinante de los diferentes estados financieros con cifras exactas listas para entrar en la toma de decisiones para la empresa.

1.2.5.19 Clasificación de las razones o indicadores financieros

1. Indicador de liquidez

El indicador de liquidez determina la capacidad que tiene la empresa para responder las obligaciones contraídas a corto plazo; con esto se puede establecer la facilidad o la dificultad de la empresa, para cubrir sus pasivos a corto plazo.

Tabla 6-1: Indicadores de liquidez

Indicador	Concepto	Formula	Relación
Razón corriente	Verifica la disponibilidades de la empresa en el corto plazo, para atender sus compromisos de corto plazo	$\frac{\text{Activo corriente}}{\text{Pasivo corriente}}$	1 ^a 1
Prueba Ácida	Verifica la capacidad de la empresa para canelar sus obligaciones corrientes.	$\frac{\text{Activo corriente} - \text{Inventarios}}{\text{Pasivo Corriente}}$	1 ^a 1
Capital Neto de Trabajo	Mide la capacidad de una empresa en cuanto al pago de sus deudas en un período no mayor de un año.	$\text{CNT} = \text{Activo corriente} - \text{Pasivo corriente}$	\$

Fuente: (Baena, 2010)

Realizado por: Cando, G, 2019

1. Indicador de Actividad, eficiencia o rotación

Los indicadores de actividad también se los llama indicadores de rotación, estos tratan de medir la eficiencia con la cual una empresa utiliza sus activos, según la velocidad de recuperación de los valores aplicados en ellos. Además, constituyen un importante complemento de las razones de liquidez; debido que miden la duración del ciclo productivo y del periodo de cartera. Algunos indicadores de actividad son:

- Ciclo operativo o ciclo del negocio
- Ciclo Financiero o ciclo del efectivo
- Rotación de la cartera (deudores clientes)
- Rotación de los activos fijos
- Rotación de los activos totales o rotación de la inversión
- Rotación del capital de trabajo
- Rotación del patrimonio líquido

La rotación de cartera establece el número de veces que las cuentas por cobrar giran, en promedio de un período determinado de tiempo generalmente un año. El indicador de rotación de cartera permite conocer la rapidez de la cobranza, pero no es útil para evaluar si dicha rotación está de acuerdo con las políticas de crédito fijadas por la empresa. Para éste último comparativo es preciso calcular el número de días de rotación de las cuentas por cobrar.

Tabla 8: Indicadores de Actividad, eficiencia o rotación

Tabla 7-1: Indicadores

Indicador	Concepto	Fórmula
Ciclo operativo	Muestra el período de rotación (en días) del dinero, es decir, el tiempo que toma convertir en efectivo los inventarios y recuperar su cartera.	C. OP = Período promedio de pago + Período promedio de cobro de Cartera
Ciclo Financiero	Es el tiempo promedio que transcurre entre el momento de desembolsar los costos (compras de materias primas) hasta el momento de recaudar la cartera en su totalidad, es el tiempo en que la empresa tiene comprometido su efectivo.	C. F = Período Rotacion de los inventarios + Período promedio de cuentas por cobrar – Período Promedio de Pago
Rotación de Cartera	Determina el tiempo en que las cuentas por cobrar toman en convertirse en efectivo, es decir el tiempo que se requiere para el cobro de la cartera de sus clientes.	R. Cartera = $\frac{\text{Ventas Netas}}{\text{Cuentas por Cobrar Promedio}}$ Ctas*Cobrar = $\frac{\text{Ctas por cobrar año 1} - \text{Ctas por cobrar año 2}}{2}$
Rotación de los activos fijos	Muestra la cantidad de veces en que se han utilizado estos activos para generar ingresos por ventas.	R. Ac. F = Ventas netas/ Activo Fijo
Rotación activos totales	Cuando mayor sea la rotación de activos totales, mayor será la eficiencia de la utilización de sus activos, este indicador muestra que tanto de las operaciones han sido productivas financieramente.	R.AC. T = Ventas Netas/ Activos totales (veces)
Rotación del capital de trabajo	Corresponde al volumen de las ventas generado por el capital de trabajo y debe ser utilizado conjuntamente con la rotación del activo total.	R. Cap.T = Ventas Netas /Activo corriente – Pasivo Corriente (veces)
Rotación del patrimonio líquido.	Muestra el volumen de ventas generado a raíz de la inversión realizada por los accionistas.	R. Patrimonio = Ventas Netas / Patrimonio

Fuente: (Baena, 2010)

Realizado por: Cando, G, 2019

2. Indicador de Endeudamiento

Según (Villalón, 2018) Determina los indicadores que se utiliza para medir la rentabilidad de la empresa.

Los indicadores de endeudamiento tienen por objeto medir en qué grado y de qué forma participan los acreedores dentro del financiamiento de la empresa. De la misma manera se trata de establecer el riesgo en que incurren los acreedores, el riesgo de los dueños y la conveniencia o inconveniencia de un determinado nivel de endeudamiento para la empresa. El nivel de endeudamiento señala la proporción en la cual participan los acreedores sobre el valor total de la empresa. Así mismo, sirve para identificar el riesgo asumido por dichos acreedores, el riesgo de los propietarios del ente económico y la conveniencia o inconveniencia del nivel de endeudamiento presentado. Altos índices de endeudamiento sólo pueden ser admitidos cuando la tasa de rendimiento de los activos totales es superior al costo promedio de la financiación. Las cuentas que pueden modificar sustancialmente el concepto del analista acerca del endeudamiento de una empresa, son aquellos pasivos que se considera que no son totalmente exigibles o que el pago de este se puede postergar después de la fecha de vencimiento del mismo, teniendo en cuenta la conveniencia del acreedor y de la empresa; de igual manera entre las cuantías del patrimonio que cuyo valor no existe una absoluta certeza.

Tabla 8-1: Indicadores de endeudamiento

Indicador	Concepto	Fórmula	Relación
Razón de endeudamiento	Establece el porcentaje que representa las obligaciones financieras de corto y largo plazo, con respecto a las ventas del periodo.	R. En = (Obligaciones Financieras / Ventas Netas)	%
Razón de financiación a largo plazo	Muestra que tanto del activo está financiado con recursos de largo plazo ya sean internos o externos	F.L/P =(Patrimonio+ pasivo L/P / Activo Total) *100	%
Razón de deuda o nivel de endeudamiento	Representa la relación entre el pasivo y el activo total; es la proporción del endeudamiento.	R. Deuda = (Pasivo Total / Activo Total) * 100	%
Razón capacidad de pago de los intereses	Corresponde al porcentaje de los gastos pagados por interese a la deuda financiera, tanto como corto y largo plazo, esto es relación con el nivel de las ventas netas o los ingresos de la operación del mismo período.	Capacidad de pago intereses = (Gast. Financieros / Ventas Netas)	%
Razón cobertura de interese	Establece en una relación entre las utilidades operacionales y sus gastos financieros a su vez, están en relación directa con su capacidad de endeudamiento.	Cobertura de interese = (Utilidad Operacional / Gastos Financieros)	%
Razón o indicador de Leverage	Este indicador mide hasta qué punto está comprometido el patrimonio de los propietarios con respecto a sus acreedores.	Leverage total = (Pasivo Total / patrimonio) Leverage C/P = (Total Pasivo Corriente / Patrimonio) Leverage Financiero total = (Pasivos Totales con Enid. Financieras / Patrimonio)	\$

Fuente: (Baena, 2010)

Realizado por: Cando, G, 2019

3. Indicador de Rentabilidad

La rentabilidad es el rendimiento valorado en unidades monetarias (\$) que la empresa obtiene a partir de la inversión de sus recursos. Es decir, es la utilidad de un determinado periodo, expresado como un porcentaje de las ventas o de los ingresos de operación, de los activos o su capital.

Las razones de rentabilidad son instrumentos que le permite al inversionista analizar la forma como se genera los retornos de los valores invertidos en la empresa. Miden la rentabilidad del patrimonio y la rentabilidad del activo, es decir, la productividad de los fondos comprometidos en un negocio.

Toda empresa, sea de tipo industrial, comercial o de servicios, debe alcanzar una mejor rentabilidad que las alternativas que ofrece el sistema financiero, es decir, el rendimiento por la inversión realizada, debe ser superior al costo (tasa de interés pagada) del capital. Cuando los resultados de cada razón reflejen cifras negativas, estarán representando la etapa de des acumulación que la empresa está atravesando, la cual afectara toda su estructura al exigir mayores costos financieros o e mayores esfuerzos de los dueños, si se requiere seguir manteniendo el negocio.

Algunos de los indicadores o razones de rentabilidad:

- Margen de Utilidad Bruta
- Margen de Utilidad Operativa
- Margen de Utilidad Neta
- Rendimiento del Activo Total
- Rendimiento del Patrimonio
- Margen de Caja

Tabla 9-1: Indicadores de rentabilidad

Indicador	Concepto	Fórmula	Relación
Margen de Utilidad Bruta	Refleja la capacidad de la empresa en la generación de utilidades antes de los gastos de administración y ventas otros ingresos y egreso e impuestos.	$M.U.B = (Utilidad Bruta / Ventas Netas) * 100$	%
Margen de Utilidad Operativa	Indica si el negocio es o no es lucrativo, independientemente de los ingresos y egresos.	$M.U.O = (Utilidad Operacional / Ventas Netas) * 100$	%
Margen de Utilidad Neta	Mide la rentabilidad después de realizar la apropiación de los mismos o carga contributiva del estado, de todas las demás actividades de la empresa.	$M.U.N = (Utilidad Neta / Ventas Netas) * 100$	%
Rendimiento del Activo Total	Muestra la capacidad del activo en la generación de utilidades	$R.Ac.T = (Utilidad Neta / Activo Total) * 100$	%
Rendimiento del Patrimonio	Muestra la rentabilidad de la inversión de los socios o accionistas.	$R.Patr = (Utilidad Neta / Patrimonio) * 100$	%
Margen de Caja	Determina el flujo de caja generado por la operación de la empresa.	$M.C = (EBITDA / Ventas Netas) * 100$	%

Fuente: (Baena, 2010)

Realizado por: Cando, G, 2019

2.2.6 *Proyección de los estados financieros*

Según (Baena, 2010) determina que: La proyección es una técnica de pronóstico son una de las herramientas necesarias para la planeación financiera de la empresa, que es utilizado para la toma de decisiones dentro de la empresa o situación que sucede como componente diaria de sus actividades cuyo reflejo tendrá repercusiones futuras no inmediatas.

2.2.6.1 *Métodos de proyección*

Para la elaboración de pronósticos financieros se conocen dos métodos:

- Método de casuales, trata de encontrar la relación casualidad (causa y efecto) entre diferentes variables, de modo que conociendo alguna de ellas, se pueda encontrar el valor de otra.
- Método de series de tiempo, se requiere encontrar los posibles valores que asumirá una determinada variable.

En cualquiera de estos métodos mencionado la información financiera utilizada será histórica, sea para decir o suponer el comportamiento del futuro, esto dependerá de por resultados en las proyecciones.

2.2.6.2 Ventajas de las proyecciones financieras

Las proyecciones serán de gran utilidad para usuarios o clientes de la empresa, entre ellos, la misma administración cada una de las áreas de la institución, proveedores, entidades financieras, entre otros.

Las principales ventajas son las siguientes:

- Permite la comprobación previa de la posibilidad financiera de distintos planes y programas, antes de la toma de la toma de decisiones irreversibles.
- Es una herramienta de control que permite realizar correcciones.
- Funciona como mecanismo para la adquisición de fondos de inversión.
- Es un instrumento que permite generar rentabilidad adicional en la colocación de recursos por excedentes de tesorería (tasa de inversión).

Las ventajas de proyección financiera mencionadas, están dadas para que la empresa o cualquier empresa realice sus presupuestos a largo plazo, en un determinado tiempo prudente, y recomendado en un lapso de 5 años para todo tipo de empresa ya que es muy relevante ya que permite un mayor control y uso de todos los recursos económicos y monetarios.

2.2.6.3 Proyección de los estados financieros

Dentro de los estados financieros a proyectar se encuentran:

- Los denominados de Propósito específico, como el balance inicial, para la empresa que apenas iniciaran actividades, y también se proyectara los balances básicos según su orden.
- Los estados financieros básicos de Propósito General, como el estado de resultados y balance general; podrán ser utilizados para su respectivo análisis financiero por el periodo proyectado, o bien para la valoración de empresa.
- El flujo de caja determinara el estado de liquidez de la empresa en los diferentes periodos objeto de la proyección.

En el flujo el efectivo además de mostrar la liquidez de la empresa incluye los ingresos y gastos a proveer en un determinado periodo, ya que su importancia radica en la fijación de excedentes o faltantes de efectivo y la forma de estos ser financiados o invertidos.

1.3 Idea a defender

Le elaboración estrategias financieras contribuye con el incremento de la rentabilidad de la empresa VIGELETROM CIA.LTDA.

1.4 Variables

1.4.1 *Variable Independiente*

Estrategias Financieras

1.4.2 *Variable Dependiente*

Rentabilidad de la empresa.

CAPÍTULO II

2. MARCO METODOLÓGICO

2.1 Modalidad de la investigación

Según (Hernández, 2014) El enfoque cuantitativo (que representa, como dijimos, un conjunto de procesos) es secuencial y probatorio. Cada etapa precede a la siguiente y no podemos “brincar” o eludir pasos. El orden es riguroso, aunque es de luego, podemos redefinir alguna fase Parte de una idea que va acotándose y, una vez delimitada, se derivan objetivos y preguntas de investigación, se revisa la literatura y se construye un marco o una perspectiva teórica (...) (p.4)

El enfoque cualitativo también se guía por áreas o temas significativos de investigación. Sin embargo, en lugar de que la claridad sobre las preguntas de investigación e hipótesis preceda a la recolección y el análisis de los datos (como en la mayoría de los estudios cuantitativos), los estudios cualitativos pueden desarrollar preguntas e hipótesis antes durante o después de la recolección y el análisis de los datos. Con frecuencia, estas actividades sirven, primero, para descubrir cuáles son las preguntas de investigación más importante; y después, para perfeccionarlas y responderlas. La acción indagatoria se mueve de manera dinámica en ambos sentidos: entre los hechos y su interpretación, y resulta un proceso más bien “circular” en el que la secuencia no siempre es la misma, pues varía con cada estudio (...) (pág. 7)

El estudio del presente trabajo de titulación se encuentra definido por métodos cualitativos y cuantitativos.

Se la considera cualitativa porque se recopilará información del personal de la empresa y cuantitativa porque se realizará cálculos matemáticos, financiero y estadísticos.

2.2 Tipos de investigación

Según (Bernal, 2016) En la ciencia existen diferentes tipos de investigación y es necesario conocer sus características para saber cuál de ellos se ajusta mejor a la investigación que va a realizarse. En este sentido, aunque no hay acuerdo entre los distintos tratadistas en torno a la clasificación de los tipos de investigación, en este libro los principales tipos de investigación son los siguientes:

1. Descriptiva
2. Documental
3. Explicativa
4. Experimental
5. Histórica
6. Otros. (pág. 143)

En el presente proyecto se tomará en cuenta los siguientes tipos de investigación:

2.2.1 *Investigación descriptiva*

Según (Bernal, 2016) La investigación descriptiva es uno de los tipos o procedimientos investigativos más populares y utilizados por los principiantes en la actividad investigativa. Los trabajos de grado, en los pregrados y en muchas de las maestrías, son estudios de carácter eminentemente descriptivo. En tales estudios se muestran narran, reseñan, o identifican hechos, situaciones, rasgos, características de un objeto de estudio, se realizan, diagnostico, perfiles, o se diseñan productos, modelos, prototipos, guías, etc., pero nos dan explicaciones o razones de las situaciones, los hechos, los fenómenos. (pág. 143)

Se utilizará este tipo de investigación porque ayudará a diagnosticar la situación actual de la empresa.

2.2.2 *Investigación documental*

“La investigación documental consiste en el análisis de la información escrita sobre un determinado tema, con el propósito de establecer relaciones, diferencias, etapas, posturas o estado actual del conocimiento respecto al tema objeto de estudio” (Bernal, 2016, pág. 146)

Se tomó en cuenta este tipo de investigación porque la empresa nos facilitará información de la misma para realizar un respectivo análisis sobre el tema que está en estudio

2.2.3 *Investigación Explicativa*

“En síntesis en la investigación explicativa se analizara causas y efectos de la relación entre variables” (Bernal, 2016, pág. 148)

Este tipo de investigación ayudara a conocer las verdaderas cusas de la problemática de la empresa.

2.3 Población y muestra

La población se tomará en cuenta a toda la población directamente involucrada.

Se les aplicara el cuestionario a los siguientes:

Tabla 10-2: Personal de la empresa

Personal	Cantidad
Socios	4
Gerente	1
Contadora	1
Financiero	1
Total	7

Fuente: VIGELECTROM CIA. LTDA

Realizado por: Cando, G, 2019

2.3.1 Muestra

Por tratarse de una empresa pequeña con una población finita mínima de 100, no se aplicará una fórmula de muestreo en los cuales se puede evidenciar a 7 personas.

2.4 Métodos, técnicas e instrumento

2.4.1 Métodos

2.4.1.1 Método inductivo-deductivo

“Este método de inferencia se basa en la lógica y estudia los hechos particulares, aunque es inductivo en un sentido (parte de lo particular a lo general) y deductivo en sentido contrario (va de lo general a lo particular)” (Bernal, 2016, pág. 71).

A través de este método se podrá determinar la existencia de falencias dentro de la empresa para determinar las respectivas estrategias para dar solución a la problemática.

2.4.1.2 Método analítico- Sintético

“Estudia los hechos al descompones el objeto de estudio en cada una de sus partes para estudiarlas en forma individual (análisis). Luego se integran esas partes para estudiarlas de manera holística e integral (síntesis)” (Bernal, 2016, pág. 72)

2.4.2 *Técnica*

Según (Bernal, 2016) En la actualidad, la investigación científica ofrece variedad de técnicas e instrumentos para la recolección de información, en el trabajo de campo de una determinada investigación. De acuerdo con el método y el tipo de investigación que se va a realizar, se utiliza unas u otras técnicas.

La investigación cualitativa utiliza generalmente los siguientes instrumentos

- Encuesta
- Entrevista
- Técnicas proyectivas
- Otras

Según el mencionado el autor, la investigación de tipo cualitativo utiliza los siguientes instrumentos o técnicas, de acuerdo con el problema objeto de la investigación que se va a realizar.

- Entrevista estructurada y no estructurada
- Observación sistemática y no sistemática
- Análisis de documentos
- Cuadernos de notas
- Archivos (pág.244)

Para obtener la información para el presente trabajo se estructurará un cuestionario para posteriormente aplicar encuestas a los trabajadores de la misma empresa y obtener información clara y precisa que ayude a solucionar la problemática.

2.4.2.1 *Encuesta*

Según (Bernal, 2016) Es importante comenzar por entender que el cuestionario o encuesta es un conjunto de preguntas diseñadas para generar los datos necesarios, con el propósito de alcanzar los objetivos de un proyecto de investigación. Se trata de un plan formal para recabar información de la unidad de análisis objeto de estudio y centro del problema de investigación.

El cuestionario estructurado se aplicará a todos los trabajadores de la empresa VIGELECTROM CIA. LTDA para recabar información y resaltar la problemática existente.

CAPÍTULO III

3. RESULTADOS, DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS

3.1 Resultados

Tabla 11-3: Análisis de resultado

N°	Pregunta	Interpretación
1	¿Se realiza un presupuesto para las distintas actividades que se realiza en la empresa?	Mediante esta interrogante se busca conocer si la empresa VIGELECTROM CIA. LTDA cuenta con su respectivo estudio presupuestario para hacer frente a sus diferentes gastos operacionales, donde el 43 % de los socios de la empresa manifestó que, SI se realiza el adecuado estudio de presupuesto para las diferentes actividades de la empresa, mientras tanto que el otro 57 % manifestó que la empresa NO cuenta con un respectivo análisis presupuestal para sus actividades respectivas.
2	¿Los gastos que realiza mensualmente la empresa se ajusta al presupuesto?	La siguiente pregunta busca conocer si los gastos operacionales están alineados correctamente al presupuesto general de la empresa, mediante la cual los 7 socios de VIGELECTROM CIA. LTDA respondieron que NO, lo cual hace entender que la empresa trabaja sin relación máximo o mínimo en gastos del presupuesto lo que lleva a la mala toma de decisiones financieras, el despilfarro y la mala gestión administrativa.
3	¿Con qué frecuencia se realiza un análisis a los estados financieros?	La interrogante propuesta busca conocer el intervalo de tiempo con el cual se realiza el respectivo análisis de los distintos estados financieros que la empresa maneja, en la cual la encuesta nos arroja los siguientes resultados. El 14% expresa que se realiza el análisis financiero de la empresa mensualmente, otro 14 % manifestó que cada semestre se realiza el estudio financiero y un 72 % de los socios de VIGELECTROM CIA. LTDA concluyó que el análisis de los estados financieros de la empresa se realiza anualmente.
4	¿La venta de sus Servicios se los realiza a?	La siguiente pregunta formulada en la encuesta aplicada a los socios de la empresa tiene como fin conocer la forma de pago que se les da a los clientes de VIGELECTROM CIA. LTDA, de las cuales el 14 % manifestó que los clientes de la empresa cancelan los servicios prestados por la empresa al Contado, el 72% de los socios dijeron que se concede Crédito a los clientes y el faltante 14 % expreso que a los clientes se le da la facilidad y apertura de cancelar los servicios prestados tanto al Contado como a Crédito.

Continúa

5	¿El plazo que otorga de crédito al cliente es de?	A continuación, la encuesta busca conocer el lapso de tiempo crediticio que la empresa otorga a sus clientes para que efectúen el pago por los servicios prestados por VIGELECTROM CIA. LTDA, pudiendo observar en la tabulación que un 29 % de los socios manifestó que la empresa otorga de 60 a 90 días de plazo crediticio y por otro lado un 71 % de los encuestados expreso que la empresa cede de 30 a 60 días cuando oferta a crédito sus servicios.
6	¿Los periodos de cobro se ajustan a la política establecida?	La siguiente pregunta establecida en la encuesta pretende dar a conocer si las políticas establecidas por la empresa se alinean con el periodo de días que se otorga para el cobro de crédito a los distintos clientes, en donde el 29% de los socios dijo que NO respeta las políticas establecidas, mientras que un 71 % de los encuestados nos dio a conocer que en la empresa se maneja el sistema de cobro propuesto para cobranza de los servicios prestados a crédito.
7	¿Mantiene inversiones temporales?	La siguiente interrogante tiene la finalidad de saber si la empresa VIGELECTROM CIA. LTDA, ha realizado inversiones temporales, donde el 29 % de los socios manifestaron que la empresa no posee inversiones temporales, mientras que el 71 % de los encuestados dijeron que la empresa si posee estas inversiones a corto plazo o también conocidos como excedentes de efectivo.
8	¿Para la selección de inversiones temporales que factores considera ustedes?	Consecuentemente la pregunta a encuestar busca conocer si para efectuar una inversión temporal se toman en cuenta indicadores de renta, riesgo, seguridad y liquidez, donde para realizar la inversión temporal donde el nadie se fija en la renta, pero el 29% de los socios dijo que se fija en el riesgo. En cambio, el 29%de los socios indicaron que se fijan en la seguridad de su inversión. En cambio, el otro 43% indican que se fijan en la liquidez que va a representar sus inversiones.
9	¿Mantiene obligaciones con terceros?	La siguiente pregunta se efectuó con la finalidad de conocer si la empresa VIGELECTROM CIA. LTDA posee pasivos con terceras personas, mediante la cual el 86 % de los socios dijeron que la empresa SI mantiene deudas con terceros, mientras que el otro 14 % de los encuestados dijeron que la empresa NO posee pasivos con acreedores.
10	¿Al momento de solicitar un crédito se realiza un análisis de tasas?	La ultima interrogante responde a conocer si la empresa al momento de buscar un financiamiento realiza un estudio de las diferentes tasas de interés que le ofrecen las distintas entidades financieras del mercado, mediante la cual se pudo conocer que el 71% de los socios manifestaron que, SI se realiza el respectivo estudio de tasas, por otro lado, el restante 29 % de los encuestados dijeron que la empresa no realiza en análisis correspondiente para realizar un crédito.

Fuente: VIGELECTROM CIA. LTDA

Realizado por: Cando, G, 2019

3.2 Propuesta

3.2.1 *Reseña Histórica*

La empresa VIGELECTROM CIA LTDA se conformó el 28 de Septiembre de 2009 su Gerente General es el Ingeniero Wilmer Tubón Lara, pues esta empresa de servicios nace de una idea de dos hermanos Pillareños emprendedores con un capital de \$1500 dólares americanos que, buscaron entrar en el mercado de la seguridad, vigilancia y monitoreo de los bienes privados, brindar sus servicios con mayor responsabilidad dentro de este mercado de la seguridad privada, debido a su responsabilidad con sus clientes y eficiencia de sus servicios llevan 10 años de vida empresarial al servicio de la comunidad ambateña.

Debido a la demanda de sus servicios esta empresa ha crecido durante este tiempo, debido a su compromiso y responsabilidad con el cliente ha logrado enfrentarse al mercado competitivo dentro de esta área ya que tiene clientes que busca a esta empresa por su entrega al momento de brindar sus servicios.

Esta empresa tiene como objetivo llegar a cubrir todas las áreas de seguridad ya sea bancaria, personal e institucional mediante la seguridad privada, la seguridad personal y el monitoreo de diversos establecimientos para así seguir dentro del mercado competitivo y demostrara que son una empresa en la cual pueden confiar su seguridad.

3.2.2 *Identificación de la empresa*

NOMBRE: VIGELECTROM CIA.LTDA

PROPIETARIO: ING. WILMER TUBÓN LARA

PAÍS: ECUADOR

REGIÓN: SIERRA

PROVINCIA: THUNGURAHUA

CANTÓN: AMBATO

CALLES: JOSÉ GARCÍA INTERSECCIÓN EUSEBIO BORRERO

TELÉFONO: 032410415

FINANCIAMIENTO: BANCARIA

ACTIVIDAD: SEGURIDAD PRIVADA

TIPO DE EMPRESA: UNIPERSONAL

RUC: 1891734693001

3.2.3 Ubicación geográfica

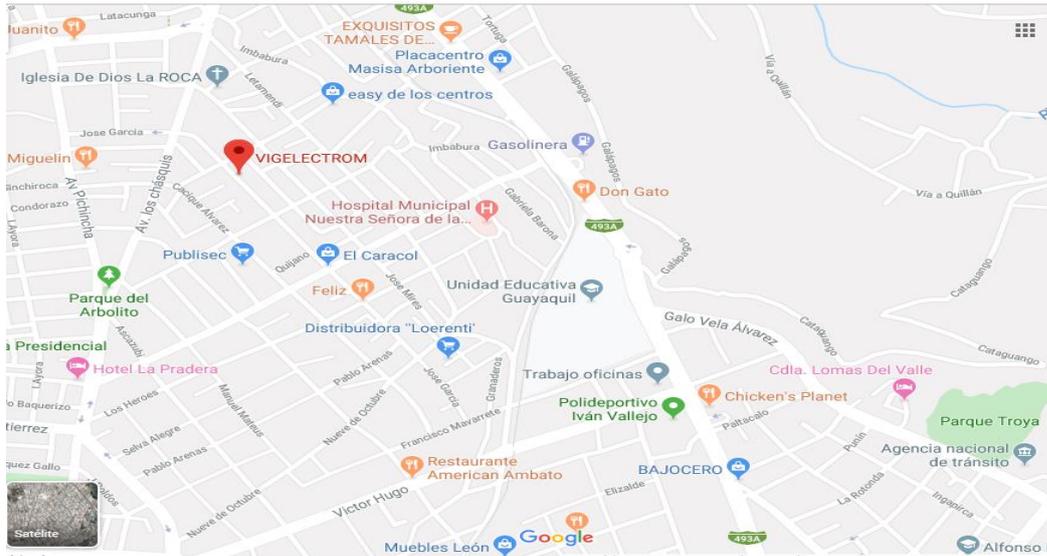


Figura 1-3: Ubicación de la compañía

Fuente: [https://www.google.com/maps/place/VIGELECTROM/@-](https://www.google.com/maps/place/VIGELECTROM/@-1.2576412,78.6203938,16z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0xa3b38afb4b7fe475!8m2!3d-1.2549167!4d-78.6216813)

[1.2576412,78.6203938,16z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0xa3b38afb4b7fe475!8m2!3d-1.2549167!4d-78.6216813](https://www.google.com/maps/place/VIGELECTROM/@-1.2576412,78.6203938,16z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0xa3b38afb4b7fe475!8m2!3d-1.2549167!4d-78.6216813)

3.2.4 Giro del Negocio

La empresa cuenta con varios servicios que se detallan a continuación

- Guardianía uniformada y armada
- Guardianía para eventos
- Monitoreo de alarmas con respuesta inmediata
- Supervisión motorizada y vehículo
- Investigaciones a nivel nacional´
- Seguridad de instalaciones para eventos especiales
- Conferencias de seguridad
- Custodia personal
- Asesoramiento técnico y estudio de seguridad
- Seguridad electrónica
 - a) Alarmas de intrusión
 - b) Alarmas de detección de incendios
 - c) Cercas eléctricas
 - d) Centrales telefónicas
 - e) Video de seguridad
 - f) Porteros eléctricos

- g) Videos porteros
- h) Automatización para puertas
- i) Sistema biométrico
- j) Controles de acceso
- k) Cableado estructurado
- l) Diseño y cableado de redes de computadoras
- m) Diseño y cableado de redes telefónicas

3.3 Justificación

El presente estudio se fomenta en estrategias financieras para la compañía que empodere toda la compañía y especialmente al dueño para de esta forma pueda medir los futuros ingresos y costos para así poderse dar una idea de que tan rentable es el negocio.

La presenta propuesta se justifica, a través de esta investigación se podrá conocer mejor las operaciones propias del negocio, así como también es de suma importancia, debido que permitirá conseguir que la compañía VIGELECTROM CIA. LTDA., alcance un mejor control de sus operaciones de corto y largo plazo para así lograr incrementar sus ingresos, y por consiguiente lograr mayor rentabilidad para fomentar esto se aplicará la filosofía corporativa, el análisis horizontal y vertical indicadores de gestión para medir su rentabilidad actual y proponer estrategias de mejora.

3.4 Direccionamiento estratégico

3.4.1 Misión

“Proporcionar las mejores alternativas en servicios de vigilancia y seguridad privada, contando con un equipo de colaboradores competente y capacitado para cumplir con honestidad el compromiso hacia la comunidad, proporcionando un servicio de calidad a todos nuestros clientes.”

3.4.2 Visión

“Constituirse como una compañía líder en la rama de la seguridad privada incrementando nuestra participación en el mercado actual con altos estándares de calidad y utilizando tecnología de punta que nos permita proveer el esfuerzo de nuestros servicios hacia nuestros clientes.”

Valores corporativos

A razón de que VIGELECTROM CIA. LTDA. no ha planteado valores corporativos que sean reconocidos por todos sus colaboradores internos y externos, se plantean los siguientes:

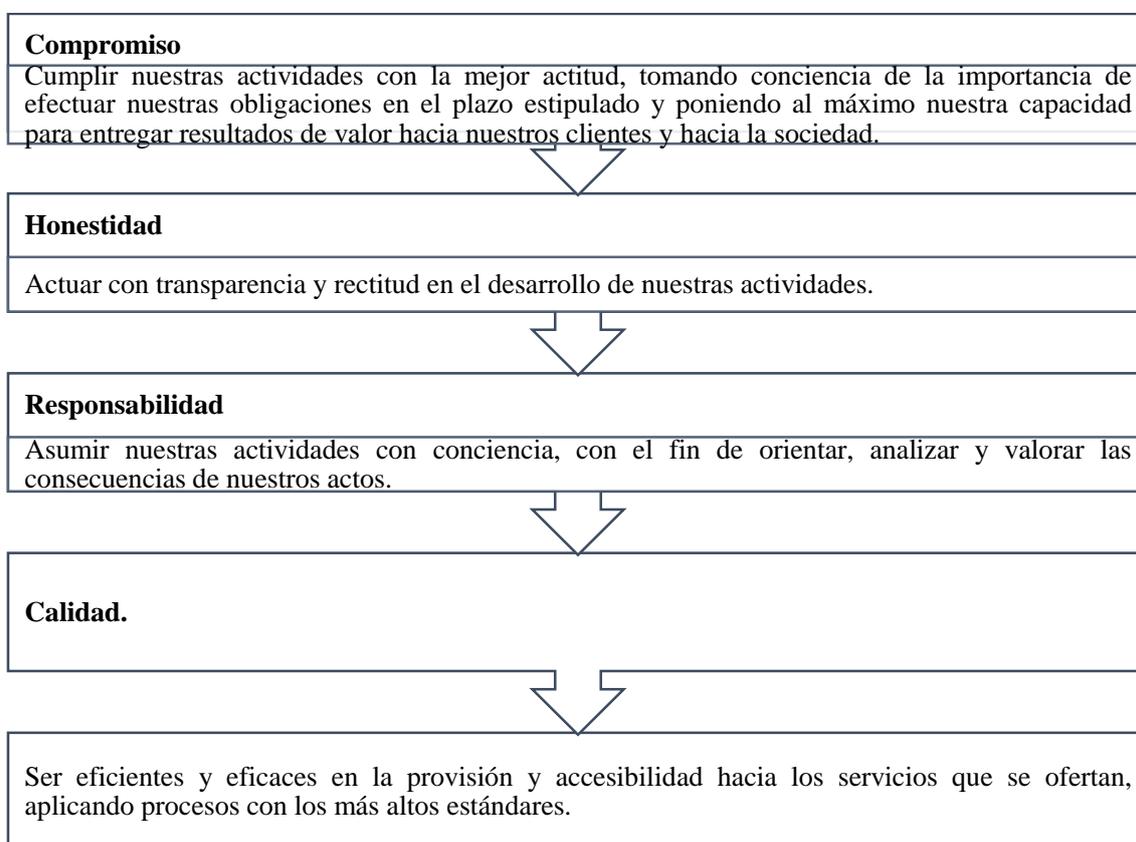


Figura 2-3: Valores corporativos

Fuente: Investigación

Realizado por: Cando, G, 2019

3.4.3 *Objetivo corporativo*

Incursionar en el mercado de ciudad de Ambato, para hacer conocer la compañía VIGELECTROM Cía. Ltda., sus ofertas y servicios de seguridad privada, direccionados al gusto de los clientes, con el propósito de Conseguir crecimiento y desarrollo empresarial.

3.4.4 *Objetivos Estratégicos*

- Conseguir excelencia en los servicios y liderazgo en el mercado.
- Brindar un servicio diferenciado y de calidad con precios promocionales acordes a la economía actual.

- Hacer una gestión de servicio enfocada al gusto de las necesidades de los clientes y brindar de forma ágil y oportuna, las mejores soluciones a sus requerimientos.
- Crear programas de capacitación al personal de guardias y supervisores, orientados a la seguridad, atención al cliente y relaciones familiares.
- Hacer un método de evaluación y control permanente, mediante procedimientos sencillos y útiles que permitan adquirir eficiencia y confiabilidad.
- Expandir los servicios a nivel nacional, aprovechando la tecnología y estrategias de mercado, a fin de conseguir el crecimiento de la rentabilidad.

3.4.5 Políticas

La compañía VIGELECTROM Cía. Ltda., como estrategia de mercado ha definido sus políticas del servicio de seguridad privada, las mismas que se detallan a continuación, con el propósito de Conseguir un mejor desarrollo administrativo e incremento en su rentabilidad.

3.4.5.1 Políticas de calidad

- La compañía VIGELECTROM Cía. Ltda., ha obtenido la certificación internacional ISO 9001-2008 implementando con estas normas un Sistema de Gestión de Calidad, que le permite elevar la percepción de seguridad de sus selectos clientes, conseguir el crecimiento continuo de la organización y mejorar la calidad de vida de sus colaboradores; contribuyendo a la optimización permanente de todos los procesos.

Ejecutar permanentemente programas de capacitación al personal de seguridad para:

- Garantizar seguridad y construir confianza en la ejecución de prestaciones de servicios, con personal capacitado y equipos con tecnología moderna acordes a las necesidades de los clientes.
- Socializar a todo el personal que conforma la compañía, los procedimientos de gestión de calidad.
- Satisfacer los requerimientos y expectativas de los clientes, con eficiencia y mejoramiento continuo de la compañía.
- Aprovechar todas las oportunidades que represente progreso y superación de la calidad en la compañía.

3.4.5.2 *Políticas de ingresos*

- Los servicios de seguridad privada que proporciona la compañía, será ofertados a través de un plan de marketing publicitario, donde los posibles clientes podrán hacer contacto mediante vía electrónica, telefónica y/o personal.
- En el caso de llegar a un acuerdo en la prestación de los servicios entre la compañía y el cliente, se procederá a la realización del respectivo contrato detallando los pormenores del servicio.
- En el contrato de prestación de servicios se deberá estipular la cláusula penal, en caso de que cualquiera de las partes desistiera del mismo.
- La penalidad en el caso de interrupción del contrato suscrito entre la compañía y el cliente, será del 20% anual.
- En el caso de que el cliente decida prescindir de los servicios de la compañía, deberá notificar por escrito su decisión al Gerente General, y con treinta días de anticipación a la culminación del contrato, caso contrario se sobreentenderá por renovado automáticamente.
- En la renovación del contrato se ajustará a los incrementos de salarios establecidos por el régimen de gobierno de turno, previa notificación por escrito de por lo menos quince días de anticipación.
- La factura será realizada y entregada en el mes que se efectúa el servicio de seguridad privada. La factura original se entregará al cliente y las dos copias quedaran bajo resguardo del Departamento Administrativo.
- En el caso de incumplimiento de pago de una factura, esta será considerada como título ejecutivo.

3.4.5.3 *Políticas de compras*

- Antes de cumplir una compra, se observará varias proformas presentadas por los proveedores, considerando calidad, precio, fecha de entrega y garantía.
- Luego de haber aceptado al mejor proveedor, se deberá emitirse las respectivas órdenes de compra, las mismas que deberán ser aprobadas por el departamento financiero en el caso de compras con montos bajos; cuando sea de montos mayores a \$100,00 deberá ser aprobado por el gerente general.
- Cuando la compañía adquiera bienes se deberá verificar y confirmar lo facturado.
- En el caso de la adquisición de un bien o servicio de mala calidad, se procederá a la devolución del bien y por consiguiente se exigirá la devolución del dinero, o en el caso de servicio se exigirá el respectivo descuento.
- Cuando se realice la adquisición de un bien con un monto menor a \$400,00 se cumplirá el pago respectivo en efectivo o en cheque.

- Cuando se realice la adquisición de un bien con un monto superior a \$500,00 se cumplirá el pago respectivo con cheque o en efectivo en caso de urgencia.

3.4.5.4 Políticas de cobros

- La compañía se encargará de cobrar las facturas de los clientes a través del Gerente General, Supervisor de Operaciones y/o más personas delegadas por la gerencia.
- En el caso de existir pagos anticipados, los clientes podrán llamar a la compañía en horarios de oficina para cumplir el respectivo aviso, y de acuerdo a una fecha y hora se procederá a la devolución de el/los cheque (s); o la respectiva transferencia directa a la cuenta corriente de la compañía.
- Los clientes podrán cumplir pagos de las facturas a través de transferencias bancarias y se las aceptará una vez que hayan sido notificadas mediante correo electrónico con el archivo adjunto de la transferencia realizada.
- La compañía podrá aceptar los pagos en las oficinas, en el caso de que el cliente desee cumplir directamente.
- El cobro de la factura se cumplirá al mes siguiente de haberse entregado dicha factura, salvo el caso de que exista estipulaciones en la que el cliente requiera que se le cobre dentro del mismo mes que se le realiza la factura.
- La compañía recibirá únicamente pagos completos de las facturas, y solamente se recibirán abonos en el caso de pago anticipados.
- La compañía admitirá únicamente cheques, transferencias y/o depósitos a la cuenta corriente, siendo estos dos últimos notificados y confirmados con las personas encargadas.
- En caso de cheque protestado por insuficiencia de fondos, se crea a que para los próximos pagos se deberá cumplir se a través de transferencia, depósito o pagos en efectivo. Siendo ésta la única situación por la cual se aceptará los pagos en efectivo.
- Por ningún concepto se aceptará cheques de terceros a favor del cliente.
- Es departamento legal de la compañía cumplir a los trámites pertinentes para el inicio del juicio ejecutivo, en el caso de que el cliente haya excedido los plazos acordados entre las partes.
- El cliente que incurra en mora respecto a pagos por los servicios prestados por parte de la compañía se seguridad, será responsable del pago de honorarios profesionales, así como también del interés por mora establecido por la ley.

3.4.6 Estructura organizacional propuesta

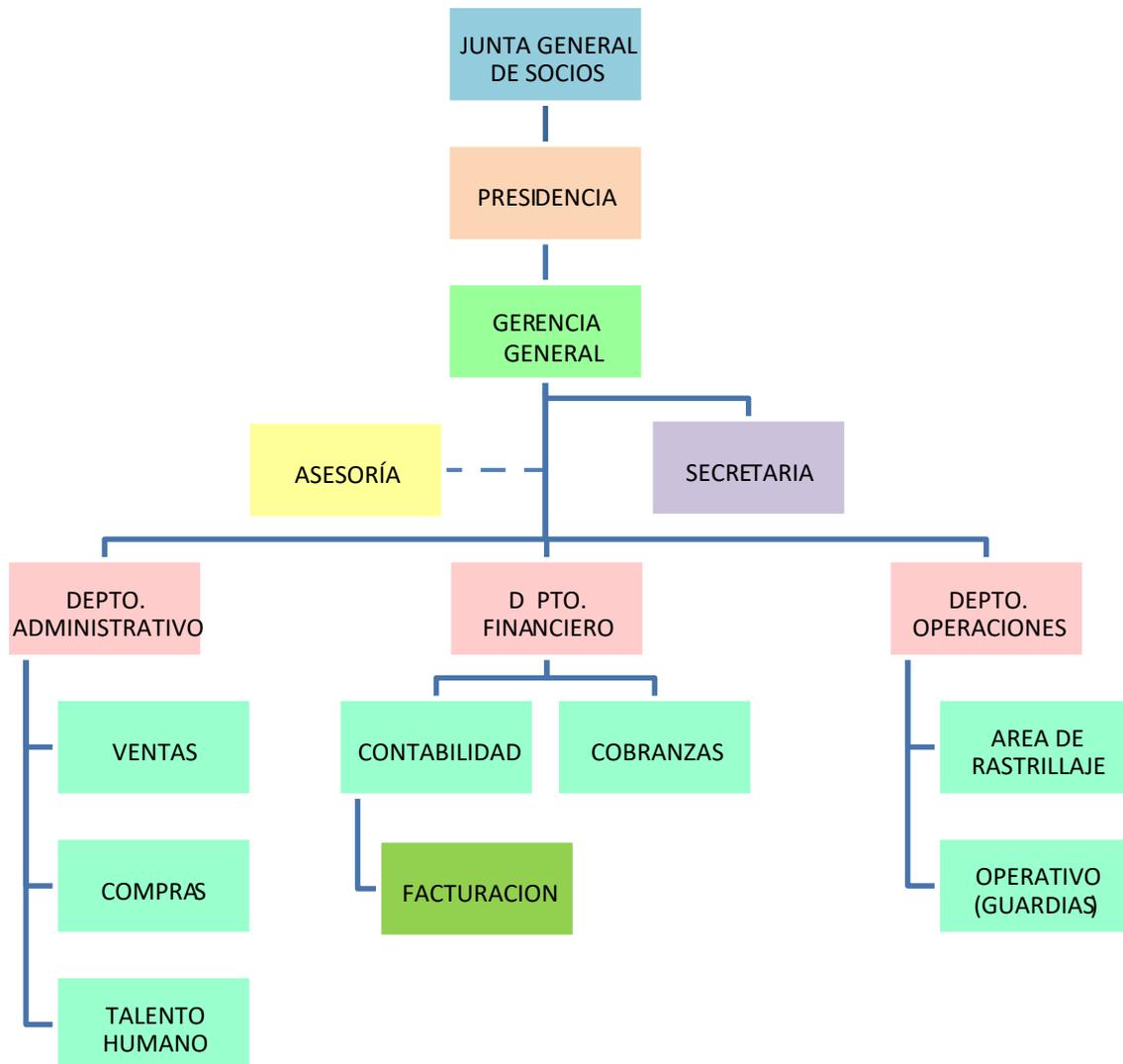


Gráfico 1-3: Organigrama funcional propuesto

Fuente: Investigación

Realizado por: Cando, G, 2019

3.5 Análisis externos

3.5.1 Análisis macro entorno

En el análisis del macro entorno se ha identificado los factores que van a influir positiva o negativamente a Compañía VIGELECTROM CIA LTDA, de manera directa o indirecta.

Tabla 12-3: Análisis de factores en el macro entorno

FACTORES Y SUS DIMENSIONES	NIVEL DE IMPACTO	COMPORTAMIENTO E IMPLICACIONES EN LA COMPANIA	FUENTE
Políticas Gubernamentales de contratación flexible	Alto	Políticas de introducción de contratos laborales menos rígidos (trabajo a tiempo parcial o en empleo temporal), lo cual facilitará a la Compañía VIGELECTROM CIA LTDA, la contratación de mano de obra en temporada de feriados altas.	Ministerio de Finanzas Ecuador, (2019)
Favorables Políticas de Fomento Productivo	Alto	Políticas de promoción al emprendimiento; además de los incentivos fijados en la Ley de Fomento Productivo, se realizará una Ley de Emprendimiento que eliminará los obstáculos al establecimiento de negocios y su operación y ofrecerá un marco legal robusto para nuevos negocios, en este caso se espera tener beneficios para la compañía en el otorgamiento de créditos y reducción de impuestos.	Ministerio de Finanzas Ecuador, (2019)
Fuertes Políticas Gubernamentales de austeridad	Alto	Política de austeridad, debido a las políticas gubernamentales en los últimos 10 años la economía se volvió dependiente del gasto público y ocasiono un déficit fiscal, lo cual provoca disminución del poder adquisitivo de los clientes.	Federación Nacional de Cámaras de Comercio del Ecuador, (2019)
Favorables Políticas Gubernamentales para flujo de recursos.	Medio	Políticas de reestructuración al marco legal del mercado de capitales con el propósito de incrementar el flujo de recursos de los inversionistas hacia las compañías s que requieren financiamiento. Compañía VIGELECTROM CIA LTDA, podría recurrir a financiamiento a través de mercado de capitales.	Carta de Intención del Ecuador al FMI, (2019)
Políticas Tributarias estrictas.	Alto	Se prevé una política de reforma tributaria que tendrá como objetivos: simplificar el sistema tributario, ampliar la base impositiva y eliminar gradualmente los impuestos relacionados con el volumen de los negocios. La compañía podría ser beneficiaria de la simplificación del sistema tributario y tener más clientes cuando las contrataciones se exporten a otras ciudades .	Ministerio de Finanzas, (2019)
Elevado índice de Riesgo País.	Medio	El Riesgo País de Ecuador, mide el nivel de posible insolvencia de un Estado, llegó a 594 puntos, lo que podría influir negativamente en la producción de servicios de Compañía VIGELECTROM CIA LTDA, porque los clientes pueden carecer de poder adquisitivo.	Banco Central de Ecuador, (2019)

Continúa

Indicadores PIB riesgosos.	Alto	Estimaciones indican que el PIB permanecerá estancado crecerá menos del 1,30% anual en los próximos 5 años. El PIB per cápita de Ecuador será negativo para el año 2020 y se colocará en (-0,1%), es decir, la población crece más rápido que la economía y los feriados no lograrán alcanzar el nivel que tenían previo a la crisis. Esto tendrá implicaciones para la compañía y en general para toda la población ya que la calidad de vida severa afectada por una disminución en los beneficios de las compañías y menor salario a los trabajadores.	Federación Nacional de Cámaras de Comercio del Ecuador, (2019)
Persistente variabilidad de niveles de inflación en el país.	Medio	La inflación mensual de mayo fue -0,004% (negativa) debido a un decrecimiento temporal del IPCA (índice de precios de consumo armonizado), la caída de los precios más volátiles de su cesta de bienes y servicios, como los combustibles, los bienes de consumo perecederos, u otros, comparados con sus precios un año antes.	Banco Central de Ecuador, (2019)
Desempleo creciente	Medio	El 2018 cerró con una reducción del desempleo en el Ecuador, y un incremento de la informalidad, esta realidad se destaca mediante dos indicadores: número de empleados que trabajan en el sector informal que son aproximadamente 46 de cada 100 empleados y el segundo indicador empleo no pleno que lo tienen casi siete de cada 10 de estos trabajadores están en el sector informal. Los clientes pueden encontrarse en crisis y consumir solo productos de primera necesidad.	Federación Nacional de Cámaras de Comercio del Ecuador, (2019)
Elevada migración	Medio	Según cifras de la Cancillería Ecuatoriana, en los últimos cuatro años han ingresado en Ecuador más de 1,3 millones de venezolanos, de los cuales unos 250 000 permanecen aún en territorio nacional, esto genera malestar en los empleados quienes temen el reemplazo de su mano de obra por mano de obra extranjera.	Cancillería Ecuatoriana, (2019)

Fuente: VIGELECTROM CIA. LTDA

Realizado por: Cando, G, 2019

3.6 Análisis interno

3.6.1 Análisis Micro entorno

En el análisis del micro entorno a identificado los factores que van a influir en la compañía VIGELECTROM CIA LTDA, de manera directa o indirecta.

Tabla 13-3: Análisis de factores en el micro entorno

FACTORES Y SUS DIMENSIONES	NIVEL DE IMPACTO	COMPORTAMIENTO E IMPLICACIONES EN LA COMPANIA	FUENTE
Alta competencia en el mercado	Alto	Según el censo de producción de la prefectura de Tungurahua, en Ambato existen un gran número de competidores que afectan negativamente a la compañía porque no existe un precio estándar para las contrataciones, se identifica competencia desleal	Censo de producción de la prefectura de Tungurahua, (2018)
Restricción de feriados	Medio	Los competidores de guardias en Tungurahua han solicitado la restricción de venta de servicios de guardias al Municipio de Ambato (ciudad más atractiva para la salida de guardias) en sitios estratégicos de la ciudad la cual ha sido aceptada.	El Comercio, (2019)
Crecimiento de mercado	Alto	Entre 2016 y 2017 los feriados en el sector servicio de guardianía de Ecuador cayeron en 12,4%, afectadas por la desaceleración de la economía del país. En 2018 las compañías s, grandes y pequeñas, empezaron a reflotar y hay buenas expectativas para 2019, por crecimiento en el mercado sectorial sumando al apoyo de emprendimiento que fomenta el Estado.	El Telégrafo , (2019)
Oportuno apoyo local	Medio	Autoridades de Ambato invierten en publicidad para el desarrollo servicio de guardianía del cantón, lo que aportaría favorablemente para Compañía VIGELECTROM CIA LTDA, incursione en nuevo segmento de mercado	GAD Pelileo, (2019)
Tecnología de fácil acceso	Medio	La Tecnología de uso de compañía de guardias no necesita importación, se fabrica en Ecuador, por lo tanto el mantenimiento de las maquinarias se ejecuta en mecánicas.	Federación Ecuatoriana de Industrias del Metal, (2019)

Fuente: VIGELECTROM CIA. LTDA

Realizado por: Cando, G, 2019

3.7 Análisis FODA

Tabla 14-3: Análisis FODA

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
Experiencia en el sector de seguridad.	Crecimiento y desarrollo de las Tics (Acceso a internet y teléfonos inteligentes).
Guardias capacitados y certificados con credencial de vigilante de seguridad.	Crecimiento poblacional.
Personal administrativo y de soporte competente.	Trabajo en conjunto con la fuerza pública, entes de control.
Precios moderados.	Altas necesidades de capital para el ingreso de nuevos competidores.
Percepción de buen servicio.	Oferta de instrumentos de seguridad electrónica actualizados.
Percepción de buena atención al cliente.	
Disponibilidad de procedimientos administrativos adecuados.	
Disponibilidad de herramientas tecnológicas para el buen desarrollo del trabajo.	
Buena gestión de recursos humanos.	
DEBILIDADES	AMENAZAS
Carencia de una planificación estratégica.	Encarecimiento de los precios (inflación).
Falta de una estructura organizacional formal.	La crisis económica del Ecuador.
Objetivos compañía riales no establecidos.	Recesión económica nacional.
Carencia del área de Ingresos y Mercado.	Inestabilidad de las tasas de interés, activa y pasiva
Falta de publicidad.	Compañías y competidoras con respaldo de marcas internacionales.
Carencia de Investigación y Desarrollo.	Abaratamiento de los costos en los medios electrónicos de seguridad.
Decrecimiento de los ingresos de la compañía.	
Alta tasa de recuperación de crédito (cobranza).	
Alto nivel de endeudamiento.	

Fuente: Investigación

Realizado por: Cando, G, 2019

3.8 Metodología aplicada para aplicación de estrategias financieras

Ana P. Ferrari

Una estrategia financiera puede ayudarlo a establecer metas y facilitar que su junta y su personal trabajen hacia una combinación de ingresos más diversa y estable.

- Su situación financiera actual
- Para qué necesita financiación

- Sus objetivos de financiación y cómo se relacionan con su misión
- Sus ingresos apuntan a los próximos tres a cinco años, incluida su combinación de ingresos ideal para los próximos tres a cinco años,
- Donde espera aumentar o disminuir los ingresos
- Sus relaciones clave de financiación (¿tiene una relación sólida con un fideicomiso particular? ¿Depende en gran medida de un donante?)
- Cualquier relación nueva que sea esencial para lograr sus objetivos
- Cualquier recurso que necesite para alcanzar sus objetivos financieros (personas, habilidades, conocimientos, redes, equipos)
- Un análisis de los principales riesgos y obstáculos a la financiación.
- Su política de reservas : cómo equilibrará el gasto y el ahorro.

3.9 Análisis financiero

Se empleó el análisis vertical para analizar los estados financieros de los años 2017 y 2018, confrontando las cifras de cuenta con el grupo respectivo en forma vertical, mediante la utilización del procedimiento de porcentajes integrales para determinar la composición porcentual de cada cuenta del activo, pasivo y patrimonio.

El análisis horizontal se realizó con los estados financieros de diferentes períodos (2017-2018), se examinó la tendencia que tuvieron las cuentas en el transcurso del tiempo establecido.

3.9.1 Análisis Vertical del Balance General

➤ Balance General

Tabla 15-3: Análisis Vertical del Balance General

VIGELECTROM CIA LTDA
GALANCE GENERAL
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018
EXPRESADO EN DOLARES AMERICANOS

AÑO	2017	ANÁLISIS VERTICAL	2018	ANÁLISIS VERTICAL
ACTIVO	\$	PORCENTAJE \$	\$	PORCENTAJES
Caja	573,18	2,2	746,04	3,0
Bancos	1.821,90	6,8	1.639,55	6,6
Cuentas y Documentos por cobrar	4.463,78	16,8	3.228,60	13,0
Inventarios	4.583,56	17,2	6.657,90	26,7
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	11.442,42	43,0	12272,09	49,3
Equipo de Oficina	9.579,71	36,0	9.892,87	39,7
(-)Depreciación Equipo de Oficina	-5.375,21	-20,2	-6.364,50	-25,5
Equipos de Computo	4.066,39	15,3	4.346,39	17,4
(-)Depreciación Equipo de Computo	-2.813,12	-10,6	-3.527,42	-14,2
Vehículo	2.986,61	11,2	2.986,61	26,5
(-)Depreciación de Vehículo	-1.214,21	-4,6	-1.811,53	-7,3
Muebles y Enseres	365,00	1,4	365,00	1,5
(-)Depreciación de Muebles y Enseres	-101,90	-0,4	-138,40	-0,6
Pagos Anticipados	7.703,00	28,9	6.890,06	27,7
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	15.196,27	57,0	12.639,08	50,7
TOTAL ACTIVO	26.638,69	100,0	24.911,17	100,0
PASIVO				
Retención a la fuente por Pagar	70,77	0,6	19,69	0,2
Retención del IVA por Pagar	437,06	3,6	391,41	3,5
Seguro Social	696,43	5,7	1.108,23	9,8
Provisiones	573,83	4,7	964,29	8,6
Proveedores	2.254,71	18,6	2.142,03	19,0
Acreedores	7.997,48	30,0	6.496,94	57,7
Otras Oblaciones por pagar	91,83	0,8	135,12	1,2
TOTAL PASIVO CORRIENTE	12.122,11	100,0	11.257,71	100,0
Capital Social	25.000,00	93,8	25.000,00	100,4
Reservas	7,18	0,0	45,74	0,2
Pérdidas y Ganancias acumuladas	-			
utilidad del ejercicio anterior	10.388,27	-39,0	-10.523,25	-42,2
	-102,33	-0,4	-869,03	
TOTAL PATRIMONIO	14.516,58	54,5	13.653,46	54,8
TOTAL PASIVO+ PATRIMONIO	26.638,69	100,0	24.911,17	100,0

Fuente: Investigación

Realizado por: Cando, G, 2019

Balance General Comparativo: Análisis Vertical

Dentro del análisis vertical de Estado de Situación Financiera cada una de las partidas de los activos se presenta como un porcentaje como un porcentaje total de los activos, así como un porcentaje del total de pasivos y patrimonio.

Podemos darnos cuenta que el *ACTIVO CORRIENTE* en el año 2017 es de \$ 11.442,42 con un porcentaje de 4% y en el año 2018 es de \$12.272,09 con un porcentaje 49%

Mientras que el *ACTIVO NO CORRIENTE* en el año 2017 es de \$ 15.196,27 con un porcentaje de 57% y en el año 2018 es de \$ 12.639,08 con un porcentaje 50,7%, en donde se encuentran los Activos Diferidos como (Pagos Anticipados) con un porcentaje del 28,9%

El *PASIVO* muestra en el año 2017 es de \$ 12.122,11 con un porcentaje de 100 % y en el año 2018 es de \$ 11.257,71 con un porcentaje 100%. Debido a que en la cuenta *ACREEDORES* tiene una cantidad de \$ 6.496,94 con un porcentaje de 57,7% que sobrepasa el 50% y supera el año anterior que es el de 30%.

Mientras tanto el *PATRIMONIO* muestra en el año 2017 es de \$ 14.516,58 con un porcentaje de 54,5 % y en el año 2018 es de \$ 13.653,46 con un porcentaje 54,8%. En comparación del año anterior tuvo un incremento de un 0.030% que es una cantidad mínima y esto depende a las pérdidas que mantiene la compañía.

➤ Estado de Resultados

Tabla 16-3: Análisis Vertical de Estado de Resultados

		VIGELECTROM CIA LTDA ESTADO DE PERDIDAS Y GANANCIAS EXPRESADO EN DOLARES AMERICANOS					
		AÑOS					
		AÑO 2017			AÑO 2018		
		\$	GRUPOS	TOTAL	\$	GRUPOS	TOTAL
4	INGRESOS						
41	INGRESOS OPERACIONALES	61.249,43	100,00%	99,00%	68.047,91	100,00%	97,85%
411	INGRESOS	61.249,43	100,00%	99,00%	68.047,91	100,00%	97,85%
4111	TARIFAS 12%	61.249,43	100,00%	99,00%	68.047,91	100,00%	97,85%
411101	SERVICIOS DE MONITOREO	39.191,97	63,99%	63,35%	32.096,30	47,17%	46,15%
411102	SERVICIOS DE VIGILANCIA	10.785,75	17,61%	17,43%	22.550,46	33,14%	32,43%
411103	OTRAS INGRESOS TARIFA 12%	11.271,71	18,40%	18,22%	13.401,15	19,69%	19,27%
42	INGRESOS NO OPERACIONALES	620,00	100,00%	1,00%	1.497,14	100,00%	2,15%
421	OTROS INGRESOS	620,00	100,00%	1,00%	1.497,14	100,00%	2,15%
4211	OTROS INGRESOS	620,00	100,00%	1,00%	1.497,14	100,00%	2,15%
421101	OTROS INGRESOS	620,00	100,00%	1,00%	1.497,14	100,00%	2,15%
	TOTAL INGRESO	61.869,43		100,00%	69.545,05		100,00%
5	EGRESOS						
51	COSTOS DE INGRESOS Y GASTOS						
52	GASTOS OPERACIÓN - ADMINISTRATIVO - FINANCIERO	59.878,09	100,00%	100,00%	69.365,64	100,00%	100,00%
521	GASTO OPERACIONALES	21.774,23	36,36%	36,36%	24.374,08	35,14%	35,14%
5211	GASTOS EN EL PERSONAL	9.399,52	15,70%	15,70%	14.238,24	20,53%	20,53%
521101	G.O. SUELDOS	4.549,20	7,60%	7,60%	8.325,29	12,00%	12,00%
521102	G.O. HORAS EXTRAS	1.068,00	1,78%	1,78%	1.984,04	2,86%	2,86%
521104	G.O. DECIMO TERCERO	1.170,53	1,95%	1,95%	1.189,99	1,72%	1,72%
521105	G.O. DECIMO CUARTO	437,50	0,73%	0,73%	648,70	0,94%	0,94%
521106	G.O. FONDOS DE RESERVA	349,79	0,58%	0,58%	428,33	0,62%	0,62%
521107	G.O. APORTE PATRONAL	788,53	1,32%	1,32%	1.200,40	1,73%	1,73%
521109	G.O. UNIFORMES	105,26	0,18%	0,18%	0,00	0,00%	0,00%
521110	G.O. VACACIONES	916,18	1,53%	1,53%	461,49	0,67%	0,67%
521111	G.O. BIENESTAR PERSONAL	14,53	0,02%	0,02%	0,00	0,00%	0,00%
5212	OTROS GASTOS OPERACIONALES	12.374,71	20,67%	20,67%	10.135,84	14,61%	14,61%
521201	G.O. MANTENIMIENTO OFICINA	296,18	0,49%	0,49%	33,86	0,05%	0,05%
521204	G.O. TELEFONO	432,85	0,72%	0,72%	602,87	0,87%	0,87%
521205	G.O. SUMINISTROS DE OFICINA	344,52	0,58%	0,58%	129,96	0,19%	0,19%
521208	G.O. SERVICIO DE IMPRENTA	475,00	0,79%	0,79%	200,00	0,29%	0,29%
521209	G.O. SERVICIO DE COPIADO	14,53	0,02%	0,02%	0,00	0,00%	0,00%
521212	G.O. AGASAJOS Y GRATIFICACIONES	361,65	0,60%	0,60%	99,26	0,14%	0,14%
521214	G.O. SERVICIO DE CORREO	19,76	0,03%	0,03%	18,67	0,03%	0,03%
521215	G.O. GASTOS BANCARIOS	159,73	0,27%	0,27%	105,17	0,15%	0,15%
521216	G.O. MANTENIMIENTO EQUIPO DE TRABAJO	1.484,58	2,48%	2,48%	233,11	0,34%	0,34%
521219	G.O. CURSOS Y SEMINARIOS	353,34	0,59%	0,59%	0,00	0,00%	0,00%
521232	G.O. CONTRIBUCION SUPERINTENDENCIA CIAS	40,70	0,07%	0,07%	18,91	0,03%	0,03%
521233	G.O. TRAMITES ADMINISTRATIVOS	345,09	0,58%	0,58%	630,81	0,91%	0,91%
521234	G.O. SERVICIO RADIO Y COMUNICACIÓN	440,00	0,73%	0,73%	660,00	0,95%	0,95%

Continúa

Continúa

521235	G.O. MANTENIMIENTO VEHICULOS	194,69	0,33%	0,33%	454,24	0,65%	0,65%
521237	G.O. SEGURO VIDA GUARDIAS	2.057,88	3,44%	3,44%	725,00	1,05%	1,05%
521237	G.O. MANTENIMIENTO INSTALACIONES	5.354,21	8,94%	8,94%	6.223,98	8,97%	8,97%
522	GASTO DE ADMINISTRACIÓN	30.740,59	51,34%	51,34%	37.510,45	54,08%	54,08%
5221	GASTO EN EL PERSONAL	21.787,31	36,39%	36,39%	30.390,38	43,81%	43,81%
522101	G.A. SUELDO	15.849,14	26,47%	26,47%	19.464,00	28,06%	28,06%
522102	G.A. HORAS EXTRAS	1.088,65	1,82%	1,82%	4.980,28	7,18%	7,18%
522104	G.A. DECIMO TERCERO	289,57	0,48%	0,48%	392,71	0,57%	0,57%
522105	G.A. DECIMO CUARTO	593,75	0,99%	0,99%	1.005,00	1,45%	1,45%
522106	G.A. FONDOS DE RESERVA	1.309,05	2,19%	2,19%	1.555,71	2,24%	2,24%
522107	G.A. APORTE PATRONAL	2.079,18	3,47%	3,47%	2.954,26	4,26%	4,26%
522110	G.A. VACACIONES	577,97	0,97%	0,97%	38,42	0,06%	0,06%
5222	OTROS GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	8.953,28	14,95%	14,95%	7.120,07	10,26%	10,26%
522201	G.A. MANTENIMIENTO OFICINA	12,05	0,02%	0,02%	5,53	0,01%	0,01%
522204	G.A. TELEFONO	52,89	0,09%	0,09%	66,12	0,10%	0,10%
522205	G.A. SUMINISTROS DE OFICINA	11,38	0,02%	0,02%	10,96	0,02%	0,02%
522206	G.A. DEPRECIACIONES	2.560,76	4,28%	4,28%	2.337,41	3,37%	3,37%
522210	G.A. HONORARIOS PROFESIONALES	1.507,01	2,52%	2,52%	1.780,36	2,57%	2,57%
522213	G.A. UTILES DE ASEO Y LIMPIEZA		0,00%	0,00%	2,45	0,00%	0,00%
522214	G.A. SERVICIO DE CORREO		0,00%	0,00%	6,42	0,01%	0,01%
522215	G.A. GASTOS BANCARIOS	15,65	0,03%	0,03%	46,03	0,07%	0,07%
522216	G.A. MANTENIMIENTO EQUIPO DE OFICINA	165,00	0,28%	0,28%	500,00	0,72%	0,72%
522218	G.A. COMBUSTIBLES	325,14	0,54%	0,54%	232,41	0,34%	0,34%
522221	G.A. GASTOS DE VIAJE	4,00	0,01%	0,01%	0,00	0,00%	0,00%
522227	G.A. PATENTES	59,36	0,10%	0,10%	55,20	0,08%	0,08%
522229	G.A. SERVICIOS OCASIONAL	2.394,12	4,00%	4,00%	400,00	0,58%	0,58%
522230	G.A. ENVIOS	2,77	0,00%	0,00%	0,00	0,00%	0,00%
522232	G.A. CELULAR		0,00%	0,00%	193,57	0,28%	0,28%
522299	G.A. GASTO NO DEDUCIBLES	1.843,15	3,08%	3,08%	1.483,61	2,14%	2,14%
523	GASTOS DE VENTA	7.363,27	12,30%	12,30%	7.379,56	10,64%	10,64%
5231	GASTOS DE VENTA	7.363,27	12,30%	12,30%	7.379,56	10,64%	10,64%
523105	G.V. SERVICIOS OCASIONALES	6.832,91	11,41%	11,41%	7.379,56	10,64%	10,64%
523106	G.V. COSTOS EN VTA. DE ACTIVO FIJO	500,00	0,84%	0,84%	0,00	0,00%	0,00%
523107	BAJA DE CUENTAS INCOBRABLES	30,36	0,05%	0,05%	0,00	0,00%	0,00%
524	GASTOS FINANCIEROS		0,00%	0,00%	101,55	0,15%	0,15%
5241	GASTOS FINANCIEROS		0,00%	0,00%	101,55	0,15%	0,15%
524101	G.F. INTERESES PAGADOS		0,00%	0,00%	101,55	0,15%	0,15%
	TOTAL EGRESOS	59.878,09		100,00%	69.365,64		100,00%

Fuente: Investigación

Realizado por: Cando, G, 2019

Estado de Resultados Comparativo: Análisis Vertical

El análisis vertical del Estado de Resultados, corresponde a la expresión de cada cuenta como porcentaje total de los ingresos y el total de los costos y gastos incurridos. La figura representa un Estado de Resultados comparativo de VIGELECTROM CIA. LTDA., con el respectivo análisis vertical.

Podemos observar que en el año 2017 (año 1) la compañía presenta menos ingresos que el año 2018 (año 2).

La más importante fuente de ingresos en el año 2017 y 2018 fue la prestación de servicios seguridad por brindar el servicio de seguridad personal y vigilancia de alarmas, junto con las leyes vigentes para brindar un servicio de calidad, así como las alianzas estratégicas que ha tenido la compañía con aseguradoras privadas del entorno.

3.9.2 Análisis Horizontal del Balance General

➤ Balance General

Tabla 17-3: Análisis Horizontal Balance General

**VIGELECTROM CIA LTDA
ESTADO DE PERDIDAS Y GANANCIAS
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018
EXPRESADO EN DOLARES AMERICANOS**

AÑO	AÑO 2017	VARIACIONES		AÑO 2018
		ABSOLUTOS	RELATIVOS	
ACTIVO	\$			\$
Caja	573,18	172,86	30,16%	746,04
Bancos	1.821,90	-182,35	-10,01%	1.639,55
Cuentas y Documentos por cobrar	4.463,78	-1235,18	-27,67%	3.228,60
Inventarios	4.583,56	2074,34	45,26%	6.657,90
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	11.442,42	829,67	7,25%	12.272,09
Equipo de Oficina	9.579,71	313,16	3,27%	9.892,87
(-)Depreciación Equipo de Oficina	-5.375,21	-989,29	18,40%	-6.364,50
Equipos de Computo	4.066,39	280	6,89%	4.346,39
(-)Depreciación Equipo de Computo	-2.813,12	-714,3	25,39%	-3.527,42
Vehículo	2.986,61	0	0,00%	2.986,61
(-)Depreciación de Vehículo	-1.214,21	-597,32	49,19%	-1.811,53
Muebles y Enseres	365	0	0,00%	365
(-)Depreciación de Muebles y Enseres	-101,9	-36,5	35,82%	-138,4
Pagos Anticipados	7.703,00	-812,94	-10,55%	6.890,06
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	15.196,27	-2557,19	-16,83%	12.639,08
TOTAL ACTIVO	26.638,69	-1727,52	-6,49%	24.911,17
PASIVO		0	0,00%	
Retención a la fuente por Pagar	70,77	-51,08	-72,18%	19,69
Retención del IVA por Pagar	437,06	-45,65	-10,44%	391,41
Seguro Social	696,43	411,8	59,13%	1.108,23
Provisiones	573,83	390,46	68,04%	964,29
Proveedores	2.254,71	-112,68	-5,00%	2.142,03
Acreedores	7.997,48	-1500,54	-18,76%	6.496,94
Otras Oblaciones por pagar	91,83	43,29	47,14%	135,12
TOTAL PASIVO CORRIENTE	12.122,11	-864,4	-7,13%	11257,71
Capital Social	25.000,00		0,00%	25.000,00
Reservas	7,18	38,56	537,05%	45,74
Pérdidas y Ganancias acumuladas	-10.388,27	-134,98	1,30%	-10.523,25
utilidad del ejercicio anterior	-102,33	-766,7	749,24%	-869,03
TOTAL PATRIMONIO	14.516,58	-863,12	-5,95%	13.653,46
TOTAL PASIVO+ PATRIMONIO	26.638,69	-1727,52	-6,49%	24.911,17

Fuente: Investigación

Realizado por: Cando, G, 2019

BALANCE GENERAL COMPARATIVO ANÁLISIS HORIZONTAL

Se toma en consideración nuevamente la comparación de los Estados financieros del año 2017 – 2018 para proceder a analizar los porcentajes en los incrementos y decrementos de cada una de las partidas. A continuación, seguiremos con el análisis individual de cada una de las partidas.

ACTIVO CORRIENTE

El activo corriente a terminó del año 2017 era de \$ 11.442,42 pero en el siguiente año se incrementó a un valor \$ 12.272,09 lo que genera una diferencia absoluta de \$ 829,67 que corresponde a una variación de 7,25%.

ACTIVO NO CORRIENTE

El activo no Corriente de igual manera que el activo corriente en el año 2017 era de \$ 15.196,27 y para el siguiente año se decremento a un valor de \$ 12.639,08 lo que genera una diferencia absoluta de \$ -557,52 y genera una variación de -16,83%. Debido a que la cuenta (Pagos Anticipados) tiene un valor absoluto de -812,94 con una variación de -10,55%.

PASIVOS

en los pasivos la cuenta de provisiones en el año 2017 es de 7,18 en consideración del año 2018 es de 573,83 con una variación absoluta de 38,56 que representa el 537,05%.

PASIVO CORRIENTE

Se puede ver que en el año 2017 los pasivos corrientes tienen un valor de \$ 12.122,11 y para el nuevo año disminuye su valor dejándolo a un valor de \$ 11.257,71 generando una diferencia absoluta de -864,4 lo que genera una variación de - 9.97%.

PATRIMONIO

Dentro de las cuentas del patrimonio se refleja que hubo diferencias de un año al otro para el 2017 su patrimonio es de \$ 14.516,58 mientras que para el 2018 se decremento generando un valor de \$ 13.653,46 lo que genera una diferencia absoluta de \$ -863,12 generando una variación relativa de - 5,95%

➤ Estado de Resultados

Tabla 18-3: Análisis Horizontal Estado de Resultados

VIGELECTROM CIA LTDA
ESTADO DE PERDIDAS Y GANANCIAS
EXPRESADO EN DOLARES AMERICANOS

Cuentas	AÑOS			
	AÑO 2017	VARIACIONES		AÑO 2018
	\$	ABSOLUTOS	RELATIVOS	\$
4 INGRESOS				
41 INGRESOS OPERACIONALES	61.249,43	6.798,48	11,10%	68.047,91
411 INGRESOS	61.249,43	6.798,48	11,10%	68.047,91
4111 TARIFAS 12%	61.249,43	6.798,48	11,10%	68.047,91
411101 SERVICIOS DE MONITOREO	39.191,97	-7.095,67	-18,10%	32.096,30
411102 SERVICIOS DE VIGILANCIA	10.785,75	11.764,71	109,08%	22.550,46
411103 OTRAS INGRESOS TARIFA 12%	11.271,71	2.129,44	18,89%	13.401,15
42 INGRESOS NO OPERACIONALES	620,00	877,14	141,47%	1.497,14
421 OTROS INGRESOS	620,00	877,14	141,47%	1.497,14
4211 OTROS INGRESOS	620,00	877,14	141,47%	1.497,14
421101 OTROS INGRESOS	620,00	877,14	141,47%	1.497,14
TOTAL INGRESO	61.869,43	7.675,62	12,41%	69.545,05
5 EGRESOS				
51 COSTOS DE INGRESOS Y GASTOS				
52 GASTOS OPERACIÓN - ADMINISTRATIVO – FINANCIERO	59.878,09	9.487,55	15,84%	69.365,64
521 GASTO OPERACIONALES	21.774,23	2.599,85	11,94%	24.374,08
5211 GASTOS EN EL PERSONAL	9.399,52	4.838,72	51,48%	14.238,24
521101 G.O. SUELDOS	4.549,20	3.776,09	83,01%	8.325,29
521102 G.O. HORAS EXTRAS	1.068,00	916,04	85,77%	1.984,04
521104 G.O. DECIMO TERCERO	1.170,53	19,46	1,66%	1.189,99
521105 G.O. DECIMO CUARTO	437,50	211,20	48,27%	648,70
521106 G.O. FONDOS DE RESERVA	349,79	78,54	22,45%	428,33
521107 G.O. APORTE PATRONAL	788,53	411,87	52,23%	1.200,40
521109 G.O. UNIFORMES	105,26	-105,26	-100,00%	0,00
521110 G.O. VACACIONES	916,18	-454,69	-49,63%	461,49
521111 G.O. BIENESTAR PERSONAL	14,53	-14,53	-100,00%	0,00
5212 OTROS GASTOS OPERACIONALES	12.374,71	-2.238,87	-18,09%	10.135,84
521201 G.O. MANTENIMIENTO OFICINA	296,18	-262,32	-88,57%	33,86
521204 G.O. TELEFONO	432,85	170,02	39,28%	602,87
521205 G.O. SUMINISTROS DE OFICINA	344,52	-214,56	-62,28%	129,96
521208 G.O. SERVICIO DE IMPRENTA	475,00	-275,00	-57,89%	200,00
521209 G.O. SERVICIO DE COPIADO	14,53	-14,53	-100,00%	0,00
521212 G.O. AGASAJOS Y GRATIFICACIONES	361,65	-262,39	-72,55%	99,26
521214 G.O. SERVICIO DE CORREO	19,76	-1,09	-5,52%	18,67
521215 G.O. GASTOS BANCARIOS	159,73	-54,56	-34,16%	105,17
521216 G.O. MANTENIMIENTO EQUIPO DE TRABAJO	1.484,58	-1.251,47	-84,30%	233,11
521219 G.O. CURSOS Y SEMINARIOS	353,34	-353,34	-100,00%	0,00
521232 G.O. CONTRIBUCION SUPERINTENDENCIA CIAS	40,70	-21,79	-53,54%	18,91
521233 G.O. TRAMITES ADMINISTRATIVOS	345,09	285,72	82,80%	630,81
521234 G.O. SERVICIO RADIO Y COMUNICACIÓN	440,00	220,00	50,00%	660,00
521235 G.O. MANTENIMIENTO VEHICULOS	194,69	259,55	133,31%	454,24
521237 G.O. SEGURO VIDA GUARDIAS	2.057,88	-1.332,88	-64,77%	725,00
521237 G.O. MANTENIMIENTO INSTALACIONES	5.354,21	869,77	16,24%	6.223,98
522 GASTO DE ADMINISTRACION	30.740,59	6.769,86	22,02%	37.510,45
5221 GASTO EN EL PERSONAL	21.787,31	8.603,07	39,49%	30.390,38
522101 G.A. SUELDO	15.849,14	3.614,86	22,81%	19.464,00
522102 G.A. HORAS EXTRAS	1.088,65	3.891,63	357,47%	4.980,28
522104 G.A. DECIMO TERCERO	289,57	103,14	35,62%	392,71
522105 G.A. DECIMO CUARTO	593,75	411,25	69,26%	1.005,00
522106 G.A. FONDOS DE RESESVA	1.309,05	246,66	18,84%	1.555,71
522107 G.A. APORTE PATRONAL	2.079,18	875,08	42,09%	2.954,26
522110 G.A. VACACIONES	577,97	-539,55	-93,35%	38,42
5222 OTROS GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	8.953,28	-1.833,21	-20,48%	7.120,07
522201 G.A. MANTENIMIENTO OFICINA	12,05	-6,52	-54,11%	5,53
522204 G.A. TELEFONO	52,89	13,23	25,01%	66,12
522205 G.A. SUMINISTROS DE OFICINA	11,38	-0,42	-3,69%	10,96
522206 G.A. DEPRECIACIONES	2.560,76	-223,35	-8,72%	2.337,41
522210 G.A. HONORARIOS PROFESIONALES	1.507,01	273,35	18,14%	1.780,36
522213 G.A. UTILES DE ASEO Y LIMPIEZA	0,00	2,45	0,00%	2,45
522214 G.A. SERVICIO DE CORREO	0,00	6,42	0,00%	6,42
522215 G.A. GASTOS BANCARIOS	15,65	30,38	194,12%	46,03
522216 G.A. MANTENIMIENTO EQUIPO DE OFICINA	165,00	335,00	203,03%	500,00
522218 G.A. COMBUSTIBLES	325,14	-92,73	-28,52%	232,41
522221 G.A. GASTOS DE VIAJE	4,00	-4,00	-100,00%	0,00
522227 G.A. PATENTES	59,36	-4,16	-7,01%	55,20
522229 G.A. SERVICIOS OCASIONAL	2.394,12	-1.994,12	-83,29%	400,00
522230 G.A. ENVIOS	2,77	-2,77	-100,00%	0,00
522232 G.A. CELULAR	0,00	193,57	0,00%	193,57
522299 G.A. GASTO NO DEDUCIBLES	1.843,15	-359,54	-19,51%	1.483,61
523 GASTOS DE VENTA	7.363,27	16,29	0,22%	7.379,56
5231 GASTOS DE VENTA	7.363,27	16,29	0,22%	7.379,56
523105 G.V. SERVICIOS OCASIONALES	6.832,91	546,65	8,00%	7.379,56
523106 G.V. COSTOS EN VTA. DE ACTIVO FIJO	500,00	-500,00	-100,00%	0,00
523107 BAJA DE CUENTAS INCOBRABLES	30,36	-30,36	-100,00%	0,00
524 GASTOS FINANCIEROS	0,00	101,55	0,00%	101,55
5241 GASTOS FINANCIEROS	0,00	101,55	0,00%	101,55
524101 G.F. INTERESES PAGADOS	0,00	101,55	0,00%	101,55
TOTAL EGRESOS	59.878,09	9.487,55	15,84%	69.365,64

Fuente: Investigación

Realizado por: Cando, G, 2019

Se realizó la comparación de los Estados Financieros 2017 y 2018 para proceder a analizar los porcentajes de los incrementos y decrementos de cada una de las partidas del estado de resultados vamos a realizar una interpretación general de las mismas.

INGRESO INGRESOS OPERACIONALES

Los ingresos por conceptos de ingresos a termino del año 2017 era de \$ 61.249,43, para el siguiente año se incrementó a un valor de \$ 68.047,91 lo que genera una diferencia absoluta de \$ 6.798,48 que corresponde a una variación de 11,10%.

INGRESOS NO OPERACIONALES

El ingreso operacional del año 2017 era de \$ 620,00, para el siguiente año se incrementó a un valor de \$ 1.497,14 lo que genera una diferencia absoluta de \$ 877,14 que corresponde a una variación de 141,47%

GASTOS OPERACIÓN - ADMINISTRATIVO - FINANCIERO

Los gastos operativos por su parte terminan el año 2017 con un valor de \$ 59.878,09 y para el siguiente año se incrementa a un valor de \$ 69.365,64 lo que genera una diferencia absoluta de \$ 9.487,55 que corresponde a una variación de 15.84%

3.9.3 Análisis de Razones Financieras

Tabla 19-3: Análisis de las razones financieras

Nº	TIPO INDICADOR	FÓRMULA	RESULTADOS 2017		INTERPRETACIÓN	RESULTADOS 2018		INTERPRETACIÓN
1	Razón Corriente	Activo Corriente/ Pasivo Corriente	11.442,42/ 12.122,11	0,94	Por cada dólar que la compañía VIGELECTROM CIA. LTDA., debe en el corto plazo si se tiene respaldo para cumplir con sus obligaciones en el corto plazo.	12.272,09/ 11.257,71	1,1	Por cada dólar que la compañía VIGELECTROM CIA. LTDA ., debe en el corto plazo si se tiene respaldo para cumplir con sus obligaciones en el corto plazo demostrando un incremento mínimo y muy notorio en este año.
2	Prueba Ácida	Activo Corriente – Inventario/Pasivo Corriente	11.442,42- 4.583,56/12.122,11	0,57	Por cada dólar que la compañía VIGELECTROM CIA. LTDA ., debe en el corto plazo se tiene dinero en activos fácilmente convertibles en efectivo sin tener que usar sus inventarios	12.272,09- 6.657,90/11.257,71	0,5	Por cada dólar que la compañía VIGELECTROM CIA. LTDA ., debe en el corto plazo se tiene dinero en activos fácilmente convertibles en efectivo sin tener que usar sus inventarios aunque en este año tuvo una reducción mínima.
3	Capital del Trabajo	Activo Corriente – Pasivo Corriente	11.442,42-12.122,11	(-679,69)	En el primer año tomamos en cuenta que la compañía VIGELECTROM CIA. LTDA ., no cuenta con los recursos necesarios para responder a sus obligaciones al corto plazo debido a que su pasivo es mayor que su activo.	12.272,09-11.257,71	1.014,38	Para el segundo año la compañía VIGELECTROM CIA. LTDA ., vemos que tiene una mejora ya que demuestra que ya tiene seguridad para responder con sus obligaciones a corto plazo.
4	Razón de Endeudamiento	Pasivo Total/Activo Total	12.122,11/26.638,69	0,46	Por cada dólar que la compañía VIGELECTROM CIA. LTDA posee en sus activos se adeuda 0,46 ctvs.	10.913,97/24.911,17	0,44	Por cada dólar que la compañía VIGELECTROM CIA. LTDA posee en sus activos se adeuda 0,44 ctvs.
5	Autonomía	Patrimonio/Activo Total	14.516,58/26.638,69	0,55	La posibilidad de la empresa de financiarse con capital propio se reduce al 55%	13.653,46/24.911,17	0,55	Para el siguiente año mejora su posibilidad de financiarse subiendo al 55%

Continúa

Continúa

6	Apalancamiento del Patrimonio	Pasivo Total/Patrimonio	12.122,11/14.516,58	0,84	Por cada dólar aportado por los accionistas se tiene 0,84 aportado por los acreedores	11.257,71/13.653,46	0,82	Por cada dólar aportado por los accionistas se tiene 0,80 aportado por los acreedores.
7	Margen de Utilidad Neta	Utilidad Neta/Ingresos	1.991,34/61.249,43	0,03	Por cada dólar que vendió la compañía VIGELECTROM CIA. LTDA tuvo una ganancia del 3%	179,41/68.047,91	0,003	En siguiente año por cada dólar que vendió la compañía VIGELECTROM CIA. LTDA tuvo una ganancia del 0,3%
8	Rendimiento sobre Activos	Utilidad Neta/Activos Total	1.991,34/26.638,69	0,0748	La tasa de retorno de la inversión por cada unidad monetaria de los activos es equivalente al 7,48%	179,41/24.911,17	0,0072	La tasa de retorno de la inversión por cada unidad monetaria de los activos es equivalente al 0,72%
9	Rendimiento sobre Patrimonio	Utilidad Neta/Patrimonio	1.991,34/14.516,58	0,14	En este año los rendimientos obtenidos frente al derecho de los accionistas representan el 14%	179,41/13.653,46	0,013	Para este segundo año los rendimientos obtenidos frente al derecho de los accionistas es igual al 1,31%
10	Antigüedad de las Cuentas por Cobrar	Ctas x cobrar * 365 días/Ingresos	4.463,78*360/61.249,43	26,6	En el año 1 gestionan cobros cada 27 días por lo tanto no se mantiene niveles adecuados de recuperación de cartera	3.228,60*365/69.545,05	16,71	Para el año 2 se gestionan cobros cada 17 días lo que mejora los niveles en la recuperación de la cartera.
11	Rotación de Activos	Ingresos /Activo Total	61.249,43/26.638,69	2,3	Por cada dólar que la compañía VIGELECTROM CIA. LTDA posee de manera general ha producido ingresos de 2,32 en el primer año	68.047,91/24.911,17	2,73	Por cada dólar que la compañía VIGELECTROM CIA. LTDA posee de manera general ha producido ingresos de 2,73 en el segundo año

Fuente: Investigación de campo

Realizado por: Cando, G, 2019

3.10 Análisis financiero integral de los estados financieros de la empresa VIGELECTROM CIA. LTDA.

Como se evidencia en el análisis vertical y el análisis horizontal de los Balances, que en el total del activo que, mantiene la organización en el año 2017 tiene una cantidad de \$ 11.442,42 con un porcentaje del 42,95% en comparación del año 2018 que es de \$12. 279,09 con un porcentaje del 49,26% de lo cual se puede demostrar que ha tenido un incremento de \$ 736,67 con un porcentaje del 6,31% en comparación al año anterior, la organización tiene la cuenta clientes comprometida con una cantidad de \$3.295,03 lo cual es desfavorable ya que el 50% de estos han superado más de un año de deuda, en los inventarios mantiene una cantidad de \$6.657,90 con un porcentaje de 26,73% lo cual demuestra que tiene un inventario en stock que no ayuda hacer productivo para la organización ya que no se puede incrementar los ingresos ya que esta cuenta estancada no genera ganancia alguna. Dentro de la organización se puede notar que esta tiene un total de activos no corrientes en el año 2017 un total de \$ 15.196,27 con un porcentaje del 57,05% en comparación 2018 que es de \$ 12.639,08 con un porcentaje del 50,74% con una disminución de \$ 2557,19 con un porcentaje de 6.31% esto es generado por los pagos anticipados considerando que la organización ha ejecutado anticipaciones en equipamiento para los guardias y equipos de monitoreo y vigilancia pues dado a los servicios extras que también ofrece a los clientes.

Dentro de los pasivos la organización mantiene en el total pasivos corrientes en el año 2017 una cantidad de \$12.122,11 que representa el 100% y en el año 2018 tiene una cantidad de 11.257,71 con un porcentaje del 100% ya que no tiene una diferencia ya que la organización mantiene deudas con terceros, demostrando en la cuenta acreedores con un valor de\$ 6.496,94 que representa el 57,71% y en la cuenta proveedores tiene una deuda por pagar de \$2.142,03 que representa el 19,03% lo cual entre estas dos cuentas está superando el 75 % de sus pasivos es decir que mantiene sus deudas elevadas y su activo está comprometido con terceros y estas deudas son a corto plazo.

Dentro del patrimonio la aportación de los socios es igual para los dos años lo que demuestra que los socios están inyectado capital a la organización para que esta pueda cubrir sus deudas, también se puede evidenciar que la organización solo viene generando pérdidas desde años anteriores con un porcentaje de -77% y en el último año solo genera una utilidad demasiado baja de 869,03 con un porcentaje de 6,36% que no genera beneficio para la institución.

De acuerdo al estado de Pérdidas y Ganancias se puede decir que los ingresos mediante la prestación de servicios en el año 2017 es de \$ 61.249,43 esta cantidad es generada por el servicio

de monitoreo que es de \$ 39.191,97 representado el 63,99%, por servicios de guardia genera ingresos de \$10.785,75 con un porcentaje de 17,61% y otra ventas que son consideradas como ventas de repuesto accesorios con una cantidad de \$ 11.271,71 con un porcentaje de 18,40% en comparación al año al año 2018 que genera ingresos de \$ 68.047,91 se puede notar un incremento en el servicio de monitoreo de 16,18% a comparación del año anterior, en el servicio de vigilancia de igual manera tiene un incremento de 15,71% y en ventas por accesorios tiene un incremento de 1,47%.

La organización mantiene egresos operacionales, administrativos, de ventas y financieros de los cuales se puede decir que los gastos operacionales del 2017 fueron de \$ 21.772,23 con un porcentaje de 36,36% en comparación al año 2018 que obtuvo un monto de \$24.374,08 con un porcentaje de 35,14% considerando una disminución de 1,22%, los gastos administrativos la institución mantiene \$30.740,59 con un porcentaje de 51,34% en comparación al año 2018 mantiene un monto de \$ 37.510,45 con un porcentaje de 54,08% demostrando un incremento de 2,74% lo cual se puede decir que la compañía tiene gastos administrativos muy elevados siendo desfavorables para la organización, los gastos de ventas en el año 2017 se mantiene una cantidad de \$7.363,27 con un porcentaje del 12,30% en comparación al año 2018 que es de \$ 7.379,56 con un porcentaje de 10,64% considerando una disminución del 1,66% , los gastos financieros en año 2017 no tiene gastos financiero en al año 2018 tiene un gasto financiero de \$ 101,55 generando el 0,15% e incrementando egresos para la compañía.

Una vez realizados los indicadores se puede mencionar que la razón corriente de la organización en el año 2017 fue de 0,94% a comparación al año 2018 que es de 1,1% lo indica la empresa tiene liquidez para cubrir sus obligaciones con terceros a corto plazo.

Analizando el indicador de capital de trabajo se puede decir que la compañía no mantiene recursos de obligación con terceros y en el año 2018 se puede decir que la compañía mantiene una mejora con una cantidad de \$ 1.014,38 demostrando que La organización ya puede asumir sus deudas a corto plazo.

El indicador de endeudamiento en el año 2017 tiene un endeudamiento del 46% y en comparación al año 2018 que el endeudamiento fue de 44% se puede decir que el endeudamiento con terceros tuvo un decremento de un 2% que no es tan aceptable para la organización por mantener deudas con terceros.

Margen de utilidad neta este indicador en el año 2017 muestra un 3% en comparación al año 2018 que es de 0,3% lo cual genera una disminución paulatina por que la organización en años anteriores tiene pérdidas lo cual afecta a los socios ya que él tiene que inyectar capital a la empresa para que esta siga cumpliendo con sus obligaciones

Indicadores de gestión

Tabla 20-3: Indicadores de gestión

Nº	TIPO INDICADOR	FÓRMULA	RESULTADOS 2018	INTERPRETACIÓN
1	ROE	$ROE = \text{Utilidad Neta} / \text{Patrimonio}$	$187,05/14.234,97=1,31\%$	Mediante el cálculo de ROE se puede medir la rentabilidad obtenida del capital que es de 1.31%
2	RAO	$ROA = \text{Utilidad Neta} / \text{Activo Total}$	$187,05/ 22.914,67= 0,82\%$	Se analiza la rentabilidad de los activos y la rentabilidad de la empresa con un porcentaje de 0,82% que nos ayuda a medir la eficiencia de los activos totales
3	Punto de Equilibrio	$PE = \frac{\text{Gastos Fijos}}{1 - (\text{Gastos Variables}) / (\text{Ventas totales})}$	$3300,58 / 1 - (69365,64) / 68047,91 = 170442,78$	El punto de equilibrio son las unidades y el monto de dinero que se debe aplicar para mantenerse al mercado
4	VAN	$VAN = -\text{Inversión del proyecto} + \frac{\text{Flujo de Fondo 1}}{(1+i)^1} + \frac{\text{Flujo de Fondo 2}}{(1+i)^2}$	$-1500 + (1991,34 / (1-0)^1) + (179,11 / (1-0)^2) = 312,23$	Es el indicador que mide la rentabilidad y viabilidad en el periodo económico mostrando efectividad
5	Beneficio Costo	$B/C = \frac{\text{Valor actual neto}}{\text{Inversión inicial}}$	$312,23 / 1500,00 = 0,02$	La relación beneficio costo es por cada dólar que invierte la institución obtiene un beneficio de 0,02 dólares de rendimiento

Fuente: Investigación de campo
Realizado por: Cando, G, 2019

3.11 Cuadro de mando

Tabla 21-3: Cuadro de mando

Deficiencia	Acciones correctivas
Mala disponibilidad económica para cumplir obligaciones internas y externas.	Contar con una disponibilidad económica del 80% para cumplir con las obligaciones internas y externas de la organización
Falta de evaluación la rentabilidad de las inversiones de los socios	Mantener la rentabilidad de los socios superior al 40 % por periodo
Alto índice de endeudamiento sobre el patrimonio	Disminuir el nivel de endeudamiento al 50% por periodo
Cuenta de cartera de clientes elevadas	Disminuir la cartera de clientes 50% cada periodo
Inventarios en stok	Manejo de adecuado de kárdex
Poco interés para medir la rentabilidad de la empresa independientemente de la forma como ha sido financiado	Mantener la rentabilidad de la empresa por encima del 60% en cada periodo
Aciertos	Mantenerlas o sostenerlas
Ventas de mercaderías y servicios al cliente	Mediante precios fijos ante la competencia

Fuente: Investigación de campo

Realizado por: Cando, G, 2019

3.12 Estrategias Financieras

Las estrategias Financieras que se pueden conocer a continuación siendo el punto de elaboración de Estados que reflejen la situación económica de la institución considerando un análisis de cada cuenta que a través de los indicadores financieros realizados se pueden notar el rendimiento económico de las mismas.

Estrategia 1

Establecer planes de créditos para captación de clientes potenciales y obtener un aumento en ventas para mejorar su rentabilidad.

Estrategia 2

La compañía de guardias debe invertir en institución financieras que otorguen mayores tasas de interés en el mercado valores

3.12.1 Provisión de cuentas por Cobrar

Tabla 22-3: Síntesis de Provisión de Cuentas por Cobrar

CUENTA	Monto	Porcentaje	Provisión
CLIENTES	3.295,03	26,85%	\$ 884,72

Fuente: Investigación de campo

Realizado por: Cando, G, 2019

Estrategia 3

Clasificar de manera propicia la cartera de clientes para determinar el nivel de morosidad según el tiempo de vencimiento de la deuda

Tabla 23-3: Edad de cartera con recuperación del 50%

CARTERA SANA	362,45	
1-30	72,49	20%
31-60	72,49	20%
61-90	65,24	18%
91-180	61,62	17%
181-360	90,61	25%
más de 360	0	

			50%	50%
CARTERA VENCIDA DE UN AÑO	724,91		1	2
1-30	0		0	0
31-60	0		0	0
61-90	144,98	20%	72,49	72,49
91-180	144,98	20%	72,49	72,49
181-360	130,48	18%	65,24	65,24
más de 360	304,47	42%	152,24	152,235
Disminución de porcentaje de cartera			362,46	362,46
saldo de cartera			362,46	0,00

Cartera más de un año	2537,17			
1-30	0	0%	0	0
31-60	0	0%	0	0
61-90	507,43	20%	253,715	253,72
91-180	507,43	20%	253,715	253,72
181-360	456,69	18%	228,345	228,35
más de 360	1065,62	42%	532,81	532,81
Disminución de porcentaje de cartera			1268,59	1268,59
saldo de cartera			1268,59	0,00
Disminución de cartera total			3624,53	1993,49

Fuente: Investigación de campo

Realizado por: Cando, G, 2019

Estrategia Financiera 4:

La Compañía con la recuperación de cuentas por cobrar (clientes) este dinero será destinado al pago de acreedores para poder regularizar deudas que la compañía mantiene con terceros

Tabla 24-3: Valoración de la Estrategia 3

AÑO	2017	2018	estrategia
ACTIVO			
Caja	573,18	746,04	746,04
Bancos	1.821,90	1.639,55	1639,55
Clientes	3.159,82	3.295,03	1812,27
Provisiones	-66,43	-66,43	-66,43
Deudores varios	1370,39	0,00	0,00
Inventarios	4.583,56	6.657,90	6657,90
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	11.442,42	12.272,09	10.789,33
Equipo de Oficina	9.579,71	9.892,87	9892,87
(-)Dep Equipo de Oficina	-5.375,21	-6.364,50	-6364,50
Equipos de Computo	4.066,39	4.346,39	4346,39
(-)Dep Equipo de Computo	-2.813,12	-3.527,42	-3527,42
Vehículo	2.986,61	2.986,61	2986,61
(-)Dep de Vehículo	-1.214,21	-1.811,53	-1811,53
Muebles y Enseres	365,00	365,00	365,00
(-)Dep de Muebles y Enseres	-101,90	-138,40	-138,40
Pagos Anticipados	7.703,00	6.890,06	6890,06
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	15.196,27	12.639,08	12639,08
TOTAL ACTIVO	26.638,69	24.911,17	24911,17
PASIVO			
Retencion ala fuente por Pagar	70,77	19,69	19,69
Retencion del IVA por Pagar	437,06	391,41	391,41
Seguro Social	696,43	1.108,23	1108,23
Provisiones	573,83	964,29	964,29
Proveedores	2.254,71	2.142,03	329,76
Acreedores	7.997,48	6.496,94	6496,94
Otras Oblaciones por pagar	91,83	135,12	135,12
TOTAL PASIVO CORRIENTE	12.122,11	11257,71	11257,71
Capital Social	25.000,00	25.000,00	25000,00
Reservas	7,18	45,74	45,74
Pérdidas y Ganancias acumuladas	-10.388,27	-10.523,25	-10523,25
utilidad del ejercicio anterior	-102,33	-869,03	-869,03
TOTAL PATRIMONIO	14.516,58	13.653,46	13653,46
TOTAL PASIVO+ PATRIMONIO	26.638,69	24.911,17	24911,17

Fuente: Investigación de campo

Realizado por: Cando, G, 2019

Estrategia 5

Crear el departamento contable independiente para el área financiera y de esta forma poder evaluar la situación financiera de la compañía, así mismo vincular a la compañía personal altamente capacitado en materia financiera, para tomar decisiones de manera objetiva.

3.12.2 Matriz de aplicación de estrategias

Tabla 25-3: Matriz de aplicación de estrategias

N°	ESTRATEGIA	PLAN DE ACCION	RESPONSABLE	TIEMPO	COSTO	FORMULA	PROPOSITO	INDICADOR	OBSERVACIONES	Alcance
1	Establecer planes de créditos para captación de clientes potenciales y obtener un aumento en ventas para mejorar su rentabilidad	Analizar un estudio de marketing para ofertar portafolio de servicios de crédito	Dpto. marketing	Mensualmente	100,00	Clientes actuales/Total clientes captados	Captar clientes potenciales que permitan a la compañía aumentar su volumen en ventas y afianzarse en el mercado.	Ejecutar un informe de ejecución del incremento de clientes	Verificar la estrategia propicia para los clientes	5%
		Realizar visitas por parte del personal de ventas a los habitantes para ofrecer las líneas de crédito.			40,00					
2	La compañía de guardias debe invertir en institución financieras que otorguen mayores tasas de interés en el mercado valores	Conocer el segmento de COAC en la que se invierte.	Dpto. Financiero	Trimestralmente	20,00	Monto invertido / Monto +Interés generado	Incrementar los activos de la compañía para obtener mejores márgenes de utilidad	Verificar el porcentaje de incremento de interés mediante el análisis económico	Aplicar el analiza horizontal y vertical	10%
		Fijar el monto a invertir								

continua

continua

3	Clasificar de manera propicia la cartera de clientes para determinar el nivel de morosidad según el tiempo de vencimiento de la deuda	Conocer el grado de cartera en que se encuentra mediante un software Analizar el monto de deuda y cartera sana	Gerencia-recursos humanos	Semestral	80,00	Cartera sana/cartera vencida	Independizar la toma de decisiones en el buro de clientes en mora.	Conocer la etapa de cartera que el cliente mantiene con la Institución	Informe semestral de clientes	15%
4	La Compañía con la recupere de cuentas por cobrar (clientes) este dinero será destinado al pago de acreedor es para poder regularizar deudas que la compañía mantiene con terceros	Crear comité con reuniones mensuales, en donde se evalué el informe de pago de deudas	Gerencia	Mensualmente	50,00	Número de acreedores / Total de acreedores	Disminuir la deuda con terceros	Buscar acreedores que involucren un producto de calidad	Meno de acreedores y sus productos	20%
5	Preparar información y reportes financieros para su análisis y toma de decisiones oportunas y mejorar la operatividad económica y financiera de la empresa.	. Crear espacio físico para la instalación del departamento financiero Vincular a la empresa personal idóneo para el departamento financiero	Gerencia-recursos humanos	Mes	800,00	Valor ejecutado del presupuesto / Total presupuestado	Analizar la información financiera y contable para optimizar la toma de decisiones.	Ejecución presupuestal	Acta de ejecución presupuestal con su debido informe	50%
TOTAL					1090,00					100%

Fuente: Investigación de campo

Realizado por: Cando, G, 2019

3.12.3 *Proyecciones Financieras*

A través de las proyecciones financieras se dará a conocer en términos económicos la situación de la compañía tomando como referencia su situación actual que está atravesando y como se desarrollará en los años proyectados a fin de tomar medidas de prevención a futuro y poder mejorar la rentabilidad.

3.12.4 *Supuestos Adaptados – Económicos*

Los supuestos adaptados se desarrollarán de acuerdo a los siguientes parámetros:

Para la proyección de los Estados Financieros se utilizará el PIB de los últimos 5 años de la cual se sacará una media y esa tasa será la que se utiliza para el estudio a realizar:

Según datos del el PIB 2016 -1,2%, el PIB 2017 2,4% y el PIB 2018 1,4%.

El PIB es de **1,4%** con el que se desarrollará el estudio el cual ayudará a conocer el incremento del año venidero considerando que las estrategias se pretenden dar el valor agregado y erradicar un mejor funcionamiento de la organización.

3.12.4.1 *Pronóstico del Balance General*

Para el cálculo del Balance General Proyectado se utilizará la tasa de PIB de 1.4%.

Para las proyecciones de los 5 años de proyección se trabajará con los datos generales para ver la realidad con la que las cuentas variarán aplicando una estrategia financiera propicias, con el fin de determinar a continuación como la institución podrá crecer al mejorar su toma de decisiones con nuevas estrategias. En el caso de clientes analizaríamos que se va a recuperar un 7% constante durante los 5 años de proyección de la misma manera el dinero recuperado se pagara a nuestros proveedores para disminuir sus deudas con terceros.

Tabla 26-3: Pronostico del Balance General

AÑO	2017	2018	Valoración de la estrategia	2019	2020	2020	2022	2023
ACTIVO								
Caja	573,18	746,04	746,04	746,04	746,04	756,48	767,08	777,81
Bancos	1.821,90	1.639,55	1.639,55	1.639,55	1.639,55	1.662,50	1.685,78	1.709,38
Cientes	3.159,82	3.295,03	3.295,03	1.301,54	362,45	367,52	372,67	377,89
Provisiones	-66,43	-66,43	-66,43	-66,43	-66,43	-67,36	-68,30	-69,26
Deudores varios	1370,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inventarios	4.583,56	6.657,90	6.657,90	6.657,90	6.657,90	6.751,11	6.845,63	6.941,46
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	11.442,42	12.272,09	12.272,09	10.278,60	9.339,51	9.470,26	9.602,85	9.737,29
Equipo de Oficina	9.579,71	9.892,87	9.892,87	9.892,87	9.892,87	10.031,37	10.171,81	10.314,21
(-)Dep Equipo de Oficina	5.375,21	6.364,50	-6.364,50	6.364,50	6.364,50	6.453,60	6.543,95	6.635,57
Equipos de Computo	4.066,39	4.346,39	4.346,39	4.346,39	4.346,39	4.407,24	4.468,94	4.531,51
(-)Dep Equipo de Computo	2.813,12	3.527,42	-3.527,42	3.527,42	3.527,42	3.576,80	3.626,88	3.677,66
Vehiculo	2.986,61	2.986,61	2.986,61	2.986,61	2.986,61	3.028,42	3.070,82	3.113,81
(-)Dep de Vehículo	1.214,21	1.811,53	-1.811,53	1.811,53	1.811,53	1.836,89	1.862,61	1.888,68
Muebles y Enseres	365,00	365,00	365,00	365,00	365,00	370,11	375,29	380,55
(-)Dep de Muebles y Enseres	-101,90	-138,40	-138,40	-138,40	-138,40	-140,34	-142,30	-144,29
Pagos Anticipados	7.703,00	6.890,06	6.890,06	6.890,06	6.890,06	6.986,52	7.084,33	7.183,51
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	15.196,27	12.639,08	12.639,08	12.639,08	12.639,08	12.816,03	12.995,45	13.177,39
TOTAL ACTIVO	26.638,69	24.911,17	24.911,17	22.917,68	21.978,59	22.286,29	22.598,30	22.914,67
PASIVO								
Retención ala fuente por Pagar	70,77	19,69	19,69	19,69	19,69	19,97	20,25	20,53
Retención del IVA por Pagar	437,06	391,41	391,41	391,41	391,41	396,89	402,45	408,08
Seguro Social	696,43	1.108,23	1.108,23	1.108,23	1.108,23	1.123,75	1.139,48	1.155,43
Provisiones	573,83	964,29	964,29	964,29	964,29	977,79	991,48	1.005,36
Proveedores	2.254,71	2.142,03	2.142,03	2.142,03	2.142,03	2.172,02	2.202,43	2.233,26
Acreedores	7.997,48	6.496,94	6.496,94	4.503,45	3.564,36	3.614,26	3.664,86	3.716,17
Otras Oblaciones por pagar	91,83	135,12	135,12	135,12	135,12	137,01	138,93	140,87
TOTAL PASIVO CORRIENTE	12.122,11	11.257,71	11.257,71	9.264,22	8.325,13	8.441,68	8.559,87	8.679,70
Capital Social	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.350,00	25.704,90	26.064,77
Reservas	7,18	45,74	45,74	45,74	45,74	46,38	47,03	47,69
Pérdidas y Ganancias acumuladas	8.499,26	11.212,87	11.212,87	11.212,87	11.212,87	11.369,85	11.529,03	11.690,43
utilidad del ejercicio anterior	1.991,34	179,41	179,41	179,41	179,41	181,92	184,47	187,05
TOTAL PATRIMONIO	14.516,58	13.653,46	13.653,46	13.653,46	13.653,46	13.844,61	14.038,43	14.234,97
TOTAL PASIVO+ PATRIMONIO	26.638,69	24.911,17	24.911,17	22.917,68	21.978,59	22.286,29	22.598,30	22.914,67

Fuente: Investigación

Realizado por: Cando, G, 2019

3.12.5 Ingresos y Gastos

Para la proyección de los Ingresos y Gatos se utilizará la Tasa de Crecimiento Poblacional que de Acuerdo al Instituto Nacional De Estadísticas y Censos hasta el año 2010 que es de 1,106%

Tabla 27-3: Proyección de Ingresos y Egresos

INGRESOS	2.018	2.019	2.020	2.021	2.022	2.023
INGRESOS OPERACIONALES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FERIADOS	68.047,91	68800,52	69561,45	53517081,90	54108980,82	54707426,15
TARIFAS 12%	68.047,91	68800,52	69561,45	53517081,90	54108980,82	54707426,15
SERVICIOS DE MONITOREO	32.096,30	32451,29	32810,20	11906189,33	12037871,78	12171010,64
SERVICIOS DE VIGILANCIA	22.550,46	22799,87	23052,03	5877243,08	5942245,39	6007966,63
OTRAS FERIADOS TARIFA 12%	13.401,15	13549,37	13699,22	2075615,86	2098572,17	2121782,37
INGRESOS NO OPERACIONALES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OTROS INGRESOS	1.497,14	1513,70	1530,44	25905,24	26191,75	26481,44
OTROS INGRESOS	1.497,14	1513,70	1530,44	25905,24	26191,75	26481,44
OTROS INGRESOS	1.497,14	1513,70	1530,44	25905,24	26191,75	26481,44
TOTAL INGRESOS	69.545,05	70314,22	71091,89	55897873,99	56516104,47	57141172,59
EGRESOS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COSTOS DE FERIADOS Y GASTOS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GASTOS OPERACIÓN - ADMINISTRATIVO – FINANCIERO	69.365,64	70132,82	70908,49	55609839,06	56224883,88	56846731,09
GASTO OPERACIONALES	24.374,08	24643,66	24916,22	6866245,18	6942185,85	7018966,43
GASTOS EN EL PERSONAL	14.238,24	14395,71	14554,93	2343017,12	2368930,89	2395131,26
G.O. SUELDOS	8.325,29	8417,37	8510,46	801053,61	809913,27	818870,91
G.O. HORAS EXTRAS	1.984,04	2005,98	2028,17	45495,00	45998,18	46506,92
G.O. DECIMO TERCERO	1.189,99	1203,15	1216,46	16366,26	16547,27	16730,28
G.O. DECIMO CUARTO	648,70	655,87	663,13	4863,52	4917,31	4971,70
G.O. FONDOS DE RESERVA	428,33	433,07	437,86	2120,41	2143,86	2167,57
G.O. APORTE PATRONAL	1.200,40	1213,68	1227,10	16653,86	16838,05	17024,28
G.O. UNIFORMES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G.O. VACACIONES	461,49	466,59	471,75	2461,43	2488,65	2516,18
G.O. BIENESTAR PERSONAL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OTROS GASTOS OPERACIONALES	10.135,84	10247,94	10361,28	1187359,78	1200491,98	1213769,43
G.O. MANTENIMIENTO OFICINA	33,86	34,23	34,61	13,25	13,40	13,55
G.O. TELEFONO	602,87	609,54	616,28	4200,59	4247,05	4294,02
G.O. SUMINISTROS DE OFICINA	129,96	131,40	132,85	195,20	197,36	199,54
G.O. SERVICIO DE IMPRENTA	200,00	202,21	204,45	462,30	467,41	472,58
G.O. SERVICIO DE COPIADO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G.O. AGASAJOS Y GRATIFICACIONES	99,26	100,36	101,47	113,87	115,13	116,40
G.O. SERVICIO DE CORREO	18,67	18,88	19,09	4,03	4,07	4,12
G.O. GASTOS BANCARIOS	105,17	106,33	107,51	127,83	129,25	130,68

Continuar

Continuar

G.O. MANTENIMIENTO EQUIPO DE TRABAJO	233,11	235,69	238,29	628,04	634,98	642,01
G.O. CURSOS Y SEMINARIOS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G.O. CONTRIBUCION SUPERINTENDENCIA CIAS	18,91	19,12	19,33	4,13	4,18	4,22
G.O. TRAMITES ADMINISTRATIVOS	630,81	637,79	644,84	4598,96	4649,83	4701,26
G.O. SERVICIO RADIO Y COMUNICACIÓN	660,00	667,30	674,68	5034,43	5090,12	5146,41
G.O. MANTENIMIENTO VEHICULOS	454,24	459,26	464,34	2384,70	2411,07	2437,74
G.O. SEGURO VIDA GUARDIAS	725,00	733,02	741,13	6074,90	6142,08	6210,02
G.O. MANTENIMIENTO INSTALACIONES	6.223,98	6292,82	6362,42	447712,50	452664,20	457670,67
GASTO DE ADMINISTRACIÓN	37.510,45	37925,32	38344,77	16261754,17	16441609,17	16623453,36
GASTO EN EL PERSONAL	30.390,38	30726,50	31066,33	10674194,30	10792250,89	10911613,18
G.A. SUELDO	19.464,00	19679,27	19896,92	4378516,94	4426943,34	4475905,34
G.A. HORAS EXTRAS	4.980,28	5035,36	5091,05	286662,16	289832,64	293038,19
G.A. DECIMO TERCERO	392,71	397,05	401,44	1782,41	1802,12	1822,05
G.A. DECIMO CUARTO	1.005,00	1016,12	1027,35	11673,34	11802,44	11932,98
G.A. FONDOS DE RESEVA	1.555,71	1572,92	1590,31	27971,78	28281,15	28593,94
G.A. APORTE PATRONAL	2.954,26	2986,93	3019,97	100869,59	101985,21	103113,17
G.A. VACACIONES	38,42	38,84	39,27	17,06	17,25	17,44
OTROS GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	7.120,07	7198,82	7278,44	585910,62	592390,79	598942,63
G.A. MANTENIMIENTO OFICINA	5,53	5,59	5,65	0,35	0,36	0,36
G.A. TELEFONO	66,12	66,85	67,59	50,53	51,09	51,65
G.A. SUMINISTROS DE OFICINA	10,96	11,08	11,20	1,39	1,40	1,42
G.A. DEPRECIACIONES	2.337,41	2363,26	2389,40	63144,08	63842,45	64548,55
G.A. HONORARIOS PROFESIONALES	1.780,36	1800,05	1819,96	36633,51	37038,67	37448,32
G.A. UTILES DE ASEO Y LIMPIEZA	2,45	2,48	2,50	0,07	0,07	0,07
G.A. SERVICIO DE CORREO	6,42	6,49	6,56	0,48	0,48	0,49
G.A. GASTOS BANCARIOS	46,03	46,54	47,05	24,49	24,76	25,03
G.A. MANTENIMIENTO EQUIPO DE OFICINA	500,00	505,53	511,12	2889,37	2921,32	2953,63
G.A. COMBUSTIBLES	232,41	234,98	237,58	624,27	631,17	638,16
G.A. GASTOS DE VIAJE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G.A. PATENTES	55,20	55,81	56,43	35,22	35,61	36,00
G.A. SERVICIOS OCASIONAL	400,00	404,42	408,90	1849,20	1869,65	1890,33
G.A. ENVIOS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G.A. CELULAR	193,57	195,71	197,88	433,05	437,84	442,68
G.A. GASTO NO DEDUCIBLES	1.483,61	1500,02	1516,61	25439,14	25720,49	26004,96
GASTOS DE VENTA	7.379,56	7461,18	7543,70	629395,71	636356,83	643394,93
GASTOS DE VENTA	7.379,56	7461,18	7543,70	629395,71	636356,83	643394,93
G.V. SERVICIOS OCASIONALES	7.379,56	7461,18	7543,70	629395,71	636356,83	643394,93
G.V. COSTOS EN VTA. DE ACTIVO FIJO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BAJA DE CUENTAS INCOBRABLES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GASTOS FINANCIEROS	101,55	102,67	103,81	119,19	120,50	121,84
GASTOS FINANCIEROS	101,55	102,67	103,81	119,19	120,50	121,84
G.F. INTERESES PAGADOS	101,55	102,67	103,81	119,19	120,50	121,84
TOTAL EGRESOS	69.365,64	70132,82	70908,49	55609839,06	56224883,88	56846731,09

Fuente: Investigación

Realizado por: Cando, G, 2019

Análisis Integral de Ingresos y Egresos

En cuanto al pronóstico de Ingresos y Egresos se ha utilizado la tasa de crecimiento poblacional con 1,106%, lo que nos da como resultado que para 2019 se tiene egresos de \$70132,82 e Ingresos para el mismo año de \$70314,22; por lo cual se tiene una ganancia de \$181,40 lo cual se pretende ampliar nuevos nichos de mercado para obtener mejores ganancias.

Para el año 2023 la Compañía tiene ingresos de \$57141172,59 y Egresos de \$56846731,09, es decir una ganancia de 294441,50 que si comparamos con el año 1 se tiene una diferencia entre 5 años de \$294260,10 demostrando así que la compañía a pesar de tener deuda con terceros posee rentabilidad al final de todos los periodos contables, sin embargo, el primer paso para mejorar el panorama es destinar el dinero a inversiones.

CONCLUSIONES

- La compañía una vez realizado el DOFA y el análisis financiero respectivo se pudo encontrar que la cuenta del activo tiene \$ 12.272,09 mientras que en la cartera de cliente es \$ 3.295,03 lo cual se determina que tiene una cartera más de un año de cobrar, y un estancamiento de inventarios y en sus pasivos se determinó alta deuda con terceros considerados como acreedores por la adquisición de equipamiento para guardias y repuestos de cámaras de vigilancia es elevado.
- La compañía ha experimentado algunos problemas en el desarrollo de sus actividades producto del crecimiento tanto de los socios como de las operaciones, dentro de esto encontramos la falta de control dando un alto índice de cartera de clientes en mora, la falta de difusión de beneficios de los productos y servicios, como las principales problemáticas.
- Mediante la investigación, se determinó que es necesario la implementación de estrategias financieras que agilite las actividades operativas de la compañía, con una adecuada administración del capital de trabajo en lo referente al efectivo, cobranzas y las obligaciones, disponer de los presupuestos de inversión, de operaciones y de financiación que facilite la proyección económica y financiera de la empresa en el corto, mediano y largo plazo, con posibilidades de establecer nuevos objetivos y metas del diagnóstico obtenido, a fin de mitigar los riesgos financieros, la optimización de los recursos económicos.

RECOMENDACIONES

- Se recomienda a los socios de la compañía realizar análisis horizontales y verticales para conocer la situación financiera de la empresa y tomar buenas decisiones al momento del cobro de morosidad y manejar de buena manera sus inventarios para no mantener muchas deudas con terceros y las amenazas que afectan a la organización mediante el análisis FODA y poder controlar mediante estrategias financieras
- Desarrollar e implementar metodologías que permitan a los socios conocer de manera acertada sobre las diferentes cuentas que se encuentran en mora con el propósito de evitar la mal utilización de los recursos económicos financieros, lo que permitirá mejorar los indicadores financieros de la compañía.
- Considerar el presente trabajo investigativo, por cuanto en él se encuentra un análisis económica y financiera, estrategias y políticas que ayudarán a administrar adecuadamente la recuperación de cartera y pago de acreedores el capital de trabajo, para las proyecciones que son ejes fundamentales para dotar de soluciones alternativas con base a los resultados obtenidos de los pronósticos facilitando a las decisiones que opten los responsables a fin de medir el rendimiento económico financiero para que se logre mejorar el posicionamiento en institución.

BIBLIOGRAFÍA

- Baena, D. T. (2010). *Análisis financiero enfoque y proyecciones*. Bogotá: EcoEdiciones.
- Bernal, C. (2016). *Metodología de la Investigación*. 4ª. ed. Bogotá: Pearsón educación.
- Cámara de Comercio de Quito. (2008). *Reglamento a la Ley de vigilancia y seguridad privada*. .
Obtenido de:
http://psm.du.edu/media/documents/national_regulations/countries/americas/ecuador/ecuador_decreto_no1181_2008_regulations_for_private_security.pdf
- Estupiñán, R. (2006). *Análisis Financiero y de Gestión*. 2ª. ed. Bogotá: EcoEdiciones.
- Ferrari, A. (2018). *Estrategia Financiera*. Obtenido de:
<https://www.cuidatudinero.com/13098699/definicion-de-la-estrategia-financiera>
- Francès, A. (2006). *Estrategias y planes con el cuadro de mando integral*. Mexico: Prentice Hall.
- Hernánsez, R. (2014). *Metodología de la investigación* 4ª. ed. México: McGraw-Hill.
- Lawrence, G., & Chad, Z. (2007). *Principios de la Administración Financiera*. Mexico: Pearsón Educación.
- Ministerio Coordinador de Seguridad. (2009). *Ley de Seguridad Pública y del Estado*. . Obtenido de:
http://www.seguridad.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2012/07/01_LEY_DE_SEGURIDAD_PUBLICA_Y_DEL_ESTADO.pdf
- Ministerio de Inclusión Económica y Social. (2016). *Ministerio de Inclusión Económica y Social*.
Obtenido de: <http://www.inclusion.gob.ec/politica-social/>
- Nava, A. G. (2014). *Estrategia financiera empresarial*. Colombia: Patria.
- Ortega, A. (2008). *Planeación Financiera Estratégica*. México: McGraw-Hill.
- Ortega, J. (2010). *Análisis de Estados Financieros: teoría, aplicación*. México: Brouwer.
- Padilla, M. (2012). *Gestión Financiera*. Colombia: Ecoe Ediciones.
- Perdomo, A. (2000). *Análisis e Interpretación de los estados financieros* 6ª. ed. Cengage learning.
- Policia Nacional . (2008). *Reglamento a la Ley de Vigilancia y Seguridad Privada*. . Obtenido de:
<http://www.policiaecuador.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2014/03/2-REGLAMENTO-A-LA-LEY-DE-VIGILANCIA-Y-SEGURIDAD-PRIVADA.pdf>
- Rodríguez, L. (2012). *Análisis de estados financieros un enfoque en la toma de decisiones*.
Mexico: McGraw-Hill.
- Rosángea, F. (2014). *Análisis de Estados Financieros* . México: Digital Unid.
- Toro, D. (2014). *Ánalysis financiero enfoque y proyecciones*. Bogotá: Trillas

ANEXOS

ANEXO A: FORMATO DE ENCUESTA DIRIGIDA A LOS SOCIOS DE LA EMPRESA VIGELECTROM



ESCUELA SUPERIOR POLITECNICA DE CHIMBORAZO



ENCUESTA DIRIGIDA A LOS SOCIOS

Estrategias para incrementar la rentabilidad de la empresa VIGELECTROM CIA.
LTDA

1. ¿Se realiza un presupuesto para las distintas actividades que se realiza en la empresa?
Si....
No....
2. ¿Los gastos realizados para la empresa está de acuerdo al presupuesto?
Si....
No....
3. ¿Con que frecuencia se realiza un análisis a los estados financieros?
Mensual....
Semestral....
Anual....
4. ¿La venta de sus servicios los realiza?
Contado....
Crédito....
Ambas opciones
5. El plazo que otorga al cliente es de:
30-60.....
60-90.....
6. Los periodos de cobro se ajustan a la política establecida
Si....
No....

7. ¿Mantiene inversiones temporales?

Si....

No....

8. ¿Para la selección de inversiones temporales que factores considera usted?

Renta

Riesgo

Seguridad

Liquidez

9. ¿Mantiene obligaciones con terceros

Si..... a que tasa de interés

No....

10. ¿Al momento de solicitar un crédito realiza un análisis de tasas?

Si....

No....

Gracias por su colaboración

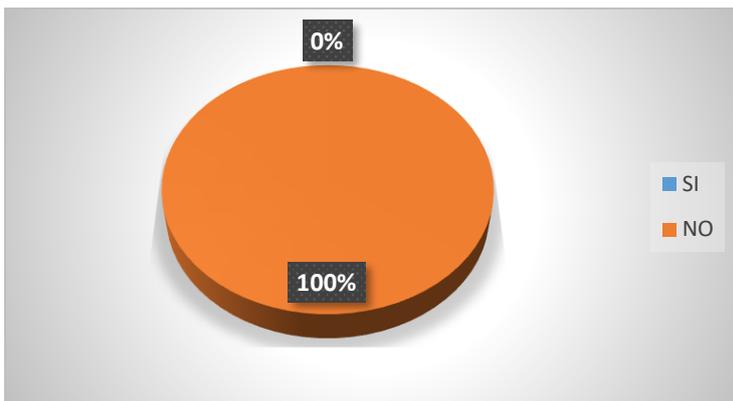
ANEXO B: RESULTADOS DE LA ENCUESTA DIRIGIDA A LOS SOCIOS DE LA EMPRESA VIGELECTROM

1. ¿Se realiza un presupuesto para las distintas actividades que se realiza en la empresa?



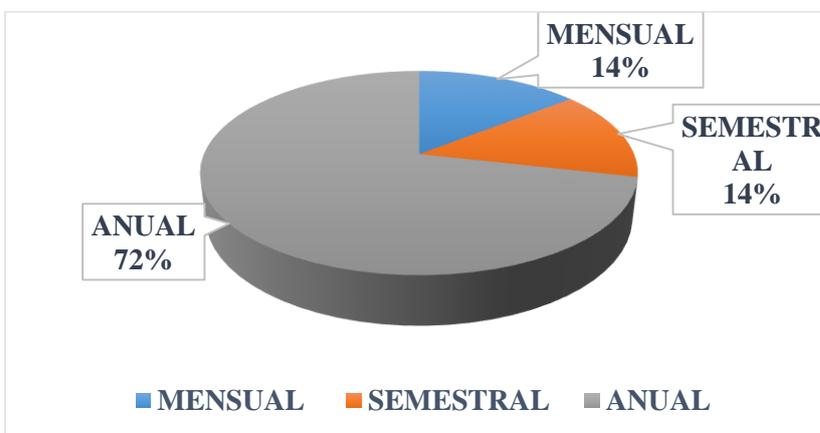
Fuente: VIGELECTROM CIA. LTDA
Realizado por: Cando, G, 2019

2. ¿Los gastos que realiza mensualmente la empresa se ajusta al presupuesto?



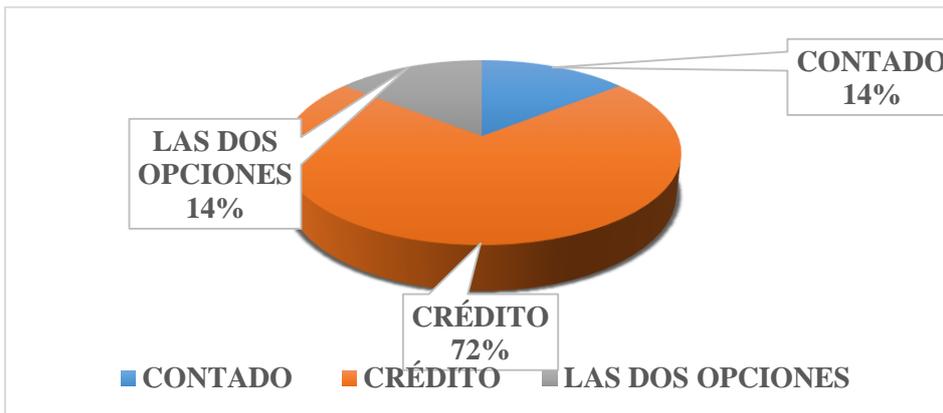
Fuente: VIGELECTROM CIA. LTDA
Realizado por: Cando, G, 2019

3. ¿Con qué frecuencia se realiza un análisis a los estados financieros?



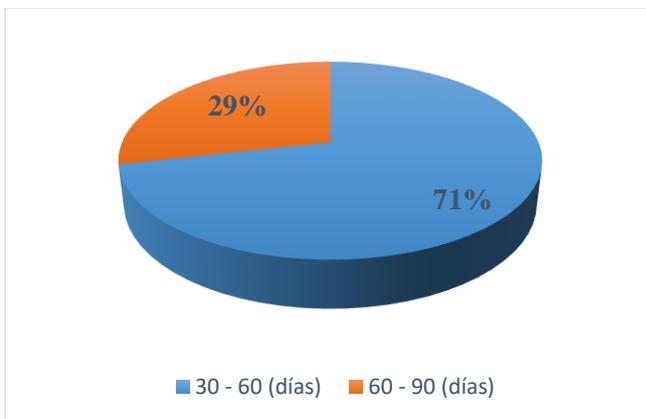
Fuente: VIGELECTROM CIA. LTDA
Realizado por: Cando, G, 2019

4. ¿La venta de sus Servicios se los realiza a?



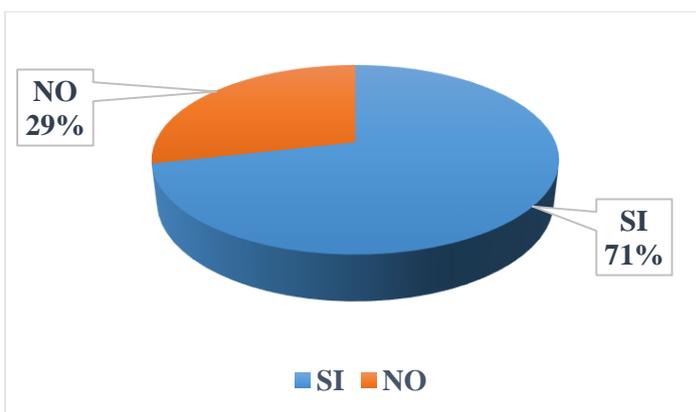
Fuente: VIGELECTROM CIA. LTDA
Realizado por: Cando, G, 2019

5. ¿El plazo que otorga de crédito al cliente es de?



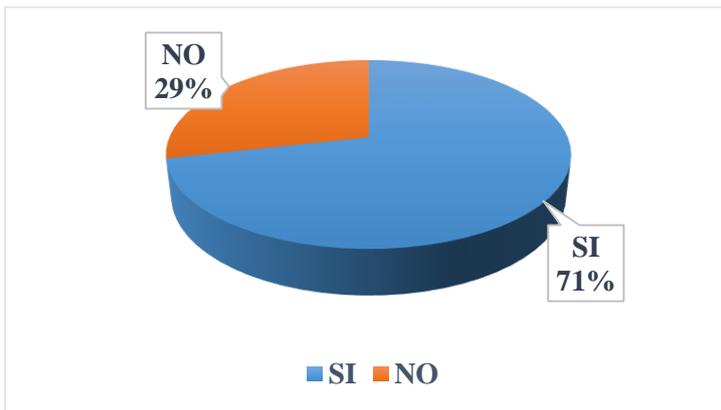
Fuente: VIGELECTROM CIA. LTDA
Realizado por: Cando, G, 2019

6. ¿Los periodos de cobro se ajustan a la política establecida?



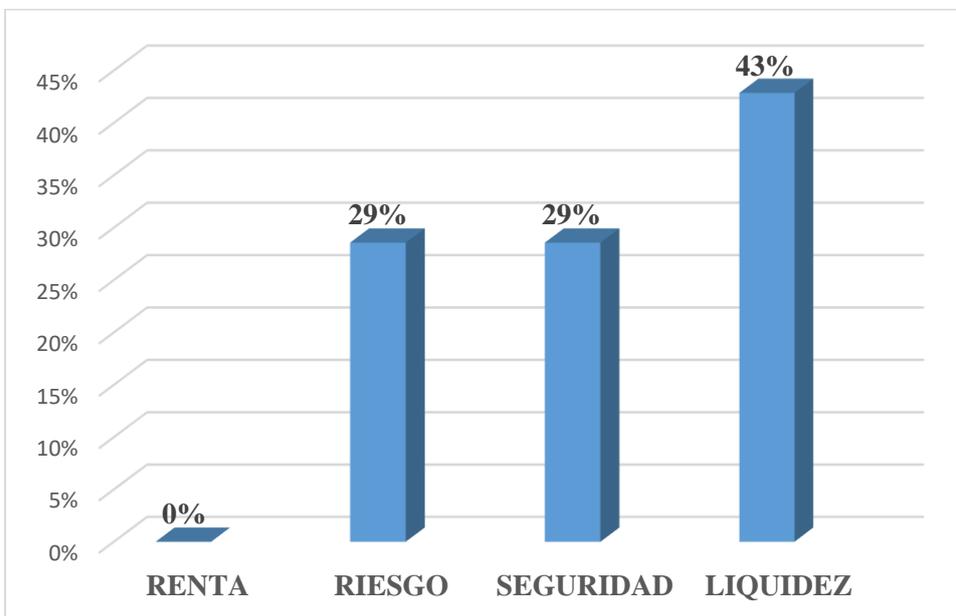
Fuente: VIGELECTROM CIA. LTDA
Realizado por: Cando, G, 2019

7. ¿Mantiene inversiones temporales?



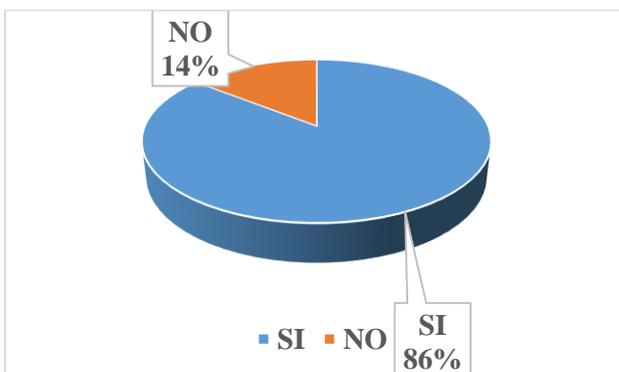
Fuente: VIGELECTROM CIA. LTDA
Realizado por: Cando, G, 2019

8. ¿Para la selección de inversiones temporales que factores considera ustedes?



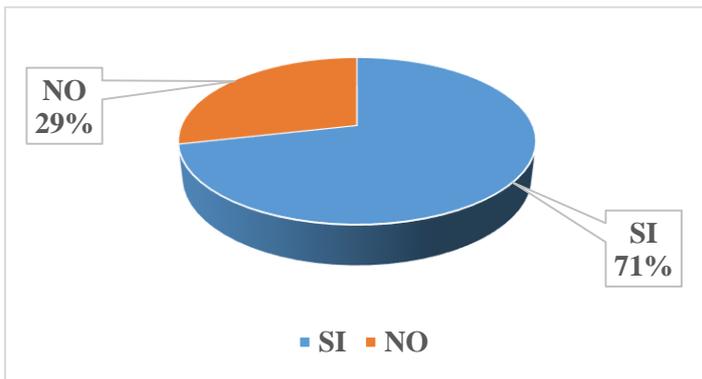
Fuente: VIGELECTROM CIA. LTDA
Realizado por: Cando, G, 2019

9. ¿Mantiene obligaciones con terceros?



Fuente: VIGELECTROM CIA. LTDA
Realizado por: Cando, G, 2019

10. ¿Al momento de solicitar un crédito se realiza un análisis de tasas?



Fuente: VIGELECTROM CIA. LTDA
Realizado por: Cando, G, 2019

ANEXO C: CARTA DIRIGIDA A LA EMPRESA

VIGELECTROM CIA. LTDA.

VIGILANCIA ELECTRONICA Y MONITOREO

Píllaro, 02 de Octubre del 2018

Ingeniero.

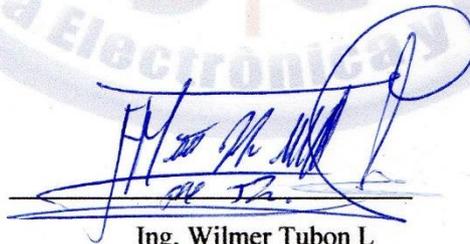
Jorge Arias

DIRECTOR DE LA CARRERA DE FINANZAS

Presente

Reciba un cordial y atento saludo de quienes conformamos **VIGELECTROM Cía. Ltda.**, yo Wilmer Tubon L, en calidad de gerente me dirijo a usted con la finalidad de informarle que la petición de la señorita **Cando Villa Gabriela Alexandra**, estudiante de la **ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO DE LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, CARRERA DE INGENIERÍA EN FINANZAS**, ha sido aprobada en donde solicita realizar su proyecto de investigación para su respectiva titulación, y su proyecto se desarrollara en base a las necesidades requeridas por la compañía.

Cordialmente



Ing. Wilmer Tubon L

GERENTE

032410415

ANEXO D: RUC DE LA EMPRESA


SRI
..le hace bien al país!

**REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES
SOCIEDADES**

NUMERO RUC: 1891734693001

RAZON SOCIAL: VIGILANCIA ELECTRONICA Y MONITOREO VIGELECTROM CIA. LTDA.

NOMBRE COMERCIAL: VIGELECTROM CIA. LTDA.

CLASE CONTRIBUYENTE: OTROS

REP. LEGAL / AGENTE DE RETENCION: TUBON LARA WILMER GERMANICO

CONTADOR: CALVACHE ATIENCIA MARIANITA DE LOS ANGELES

FEC. INICIO ACTIVIDADES: 02/12/2008 **FEC. CONSTITUCION:** 02/12/2008

FEC. INSCRIPCION: 16/12/2009 **FECHA DE ACTUALIZACION:**

ACTIVIDAD ECONOMICA PRINCIPAL:

ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y PROTECCION PARA PROTEGER A PERSONAS O PROPIEDADES

DIRECCION PRINCIPAL:

Provincia: TUNGURAHUA Cantón: AMBATO Parroquia: HUACHI LORETO Ciudadela: SIMON BOLIVAR Barrio: LETAMENDI Calle: JOSE GARCIA Número: 107 Intersección: EUSEBIO BORRERO Referencia ubicación: FRENTE AL ASERRADERO GALARZA Teléfono Trabajo: 032410415 Teléfono Domicilio: 032417489 Celular: 087006687 Email: pchomezarbato@hotmail.com

OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

- * ANEXO DE COMPRAS Y RETENCIONES EN LA FUENTE POR OTROS CONCEPTOS
- * ANEXO RELACION DEPENDENCIA
- * DECLARACION DE IMPUESTO A LA RENTA_SOCIEDADES
- * DECLARACION DE RETENCIONES EN LA FUENTE
- * DECLARACION MENSUAL DE IVA

Nº DE ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS: del 001 al 001	ABIERTOS: 1
JURISDICCION: REGIONAL CENTRO & TUNGURAHUA	CERRADOS: 0


FIRMA DEL CONTRIBUYENTE


SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

Usuario: MEV/031207 **Lugar de emisión:** AMBATO/AV. MANUELITA **Fecha y hora:** 16/12/2009

Página 1 de 2


SRI.gov.ec

REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES
SOCIEDADES



NUMERO RUC: 1891734693001
RAZÓN SOCIAL: VIGILANCIA ELECTRONICA Y MONITOREO VIGELECTROM CIA. LTDA.

ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS:

No. ESTABLECIMIENTO: 001 ESTADO ABIERTO MATRIZ FEC. INICIO ACT. 02/12/2009
NOMBRE COMERCIAL: VIGELECTROM CIA LTDA. FEC. CIERRE:
ACTIVIDADES ECONÓMICAS: FEC. REINICIO:

ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y PROTECCION PARA PROTEGER A PERSONAS O PROPIEDADES

DIRECCIÓN ESTABLECIMIENTO:

Provincia TUNGURAHUA Canton AMBATO Parroquia HUACHI LORETO Guadalupe SIMON BOLIVAR Barrio LETAMENDI
Calle JOSE GARCIA Número: 197 Intercambio: EUSEBIO BORRERO Referencia: FRENTE AL ASERRADERO GALARZA
Telefono Trabajo: 032410415 Telefono Domicilio: 032417458 Celular: 087006697 Email: pchomeambito@hotmail.com



FIRMA DEL CONTRIBUYENTE

SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

Usuario: MFV/131207

Lugar de emisión: AMBATO/AV. MANUELITA

Fecha y hora: 15/12/2009

ANEXO E: CLIENTES DE LA EMPRESA VILELECTROM

- 2 -

ANEXO CLIENTES

CLIENTE	DOCUMENTO	FECHA DOCU	D. FA.	VALOR_USD
ADHINPLEX S.A	E 115	10-Dic-18	21	33
ADHINPLEX S.A	F 10045	08-Nov-18	52	33
ACM CENTRO COMERCIAL CARACOL 7244	F 78	07-Dic-18	34	35
AELION CARMEN 7221	F 8999	07-Nov-18	54	22
ALBELLIA INMOBILIARIA CIA LTDA 93	E 118	10-Dic-18	21	46,01
ALBUJA EDNALATA JULIO CESAR 7167	F 9975	07-Nov-18	54	28
ALTAMIRANO VERONICA 7185	E 50	06-Dic-18	25	24
AVILA LOURDES 6101	E 8	03-Dic-18	28	15
BASANTES VALLE HUGO GUSTAVO 9117	E 15	04-Dic-18	27	21
BASANTES VALLE HUGO GUSTAVO 9117	F 9944	07-Nov-18	54	21
BAYAS BENITEZ FREDDY GEOVANNY 7170	E 47	06-Dic-18	25	22,5
BORJA MELO FERNANDO PATRIGIO 5102-201	F 9448	08-Jul-18	176	35
CAHO Y CRED INTEGRACION SOLIDARIA 9138	E 20	04-Dic-18	27	20,62
CAHO Y CRED INTEGRACION SOLIDARIA 9138	F 9690	05-Sep-18	117	20,62
CAHO Y CRED INTEGRACION SOLIDARIA 9138	F 9822	02-Oct-18	90	20,62
CAHO Y CRED INTEGRACION SOLIDARIA 9138	F 9949	07-Nov-18	54	20,62
CAHORRO Y CREDITO KULLKI WASI LTDA 9110	E 14	04-Dic-18	27	24,77
CAHORRO Y CREDITO MUSHUC RUNA LTDA 9125	E 96	10-Dic-18	21	20,86
CAHORRO Y CREDITO MUSHUC RUNA LTDA 9125	E 97	10-Dic-18	21	20,86
CAHORRO Y CREDITO MUSHUC RUNA LTDA 9125	E 98	10-Dic-18	21	20,86
CAHORRO Y CREDITO MUSHUC RUNA LTDA 9125	E 99	10-Dic-18	21	20,86
CAHORRO Y CREDITO MUSHUC RUNA LTDA 9125	E 100	10-Dic-18	21	20,86
CAHORRO Y CREDITO MUSHUC RUNA LTDA 9125	E 101	10-Dic-18	21	20,86
CAHORRO Y CREDITO MUSHUC RUNA LTDA 9125	E 102	10-Dic-18	21	20,86
CAHORRO Y CREDITO MUSHUC RUNA LTDA 9125	E 114	10-Dic-18	21	20,86
CAHORRO Y CREDITO MUSHUC RUNA LTDA 9125	F 9787	11-Sep-18	111	23
CAHORRO Y CREDITO MUSHUC RUNA LTDA 9125	F 10016	07-Nov-18	54	20,86
CAHORRO Y CREDITO MUSHUC RUNA LTDA 9125	F 10017	07-Nov-18	54	20,86
CAHORRO Y CREDITO MUSHUC RUNA LTDA 9125	F 10018	07-Nov-18	54	20,86
CAHORRO Y CREDITO MUSHUC RUNA LTDA 9125	F 10019	07-Nov-18	54	20,86
CAHORRO Y CREDITO MUSHUC RUNA LTDA 9125	F 10020	07-Nov-18	54	20,86
CAHORRO Y CREDITO MUSHUC RUNA LTDA 9125	F 10021	07-Nov-18	54	20,86
CAHORRO Y CREDITO MUSHUC RUNA LTDA 9125	F 10022	07-Nov-18	54	20,86
CAHORRO Y CREDITO MUSHUC RUNA LTDA 9125	F 10044	07-Nov-18	54	20,86
CAHORRO Y CREDITO SUMAK SAMY LTDA 9126	E 17	04-Dic-18	27	22,05
CAHORRO Y CREDITO SUMAK SAMY LTDA 9126	F 9335	13-Jun-18	201	2,25
CAHORRO Y CREDITO SUMAK SAMY LTDA 9126	F 9687	05-Sep-18	117	1,82
C DE AHORRO Y CREDITO INDIGENA SAC 9201	E 24	04-Dic-18	27	37,4
C DE AHORRO Y CREDITO INDIGENA SAC 9201	F 9077	04-Abr-18	271	38,08
C DE AHORRO Y CREDITO INDIGENA SAC 9201	F 9105	04-May-18	241	38,08

40
 10002

C. DE AHORRO Y CREDITO INDIGENA SAC 9201	F 9953	07-Nov-18	54	30,52
CARRERA GALO 7196	F 9986	07-Nov-18	54	23
CAICEDO DAVILANEZ JOSE 1147	E 27	06-Dic-18	25	22
CANALES TUTIVEN MARYURI EBETH 7296	F 10032	07-Nov-18	54	22,4
CAPUZ CAUSA JENNY LUZMILA 9141	F 9950	07-Nov-18	54	12
CASILLAS KLEVER DAVID 6103	E 5	03-Dic-18	28	21
CASILLAS KLEVER DAVID 6103	F 9933	07-Nov-18	54	21
CASTRO AMELIA CARMEN PARCO 7240	E 76	07-Dic-18	24	20
CHILUZA RAMIREZ CRISTIAN ALEJANDRO 9130	E 19	04-Dic-18	27	22
CHILUZA RAMIREZ CRISTIAN ALEJANDRO 9130	F 9948	07-Nov-18	54	22
COAHO Y CRED. SAN PABLO DE PUCAYACU 8200	E 112	10-Dic-18	21	25,45
COAHO Y CRED. SAN PABLO DE PUCAYACU 8200	F 9785	11-Sep-18	111	25,45
COAHO Y CRED. SAN PABLO DE PUCAYACU 8200	F 9915	05-Oct-18	87	25,45
COAHO Y CRED. SAN PABLO DE PUCAYACU 8200	F 10042	09-Nov-18	52	25
COBO SEVILLA RAFAEL MATEO 7111/7125	E 38	06-Dic-18	25	45
COCHA SERGIO 5200	E 3	03-Dic-18	28	18,5
COOP. AHORRO Y CRED. UNIVERSITARIA L 7210	F 9992	07-Nov-18	54	23
COOP. AHORRO Y CREDITO PILAHUIN 9109	E 13	04-Dic-18	27	22
COOP. DE AHORRO Y CRED. LA FLORESTA 7215	F 9995	07-Nov-18	54	19,64
COOPERAT. AHO. CRED. FINAN. CREDIT. LTDA 7220	F 10028	07-Nov-18	54	22,59
CORDOVA VIERA MARGARITA 1209	E 33	06-Dic-18	25	18
CORTEZ SANDOVAL FRANKLIN ROSENDO 7241	F 10007	07-Nov-18	54	21
CRUJOLLO ESPINOZA HOLGUER 6203/7142	E 6	03-Dic-18	28	20
CRUJOLLO ESPINOZA HOLGUER 6203/7142	F 9934	07-Nov-18	54	20
CUYAGO WILSON 9209	E 25	04-Dic-18	27	19,5
CUYAGO WILSON 9209	F 9954	07-Nov-18	54	19,5
EMICALZA 7101	E 35	06-Dic-18	25	27,5
EMICALZA 7101	F 9967	07-Nov-18	54	25,4
ESCUELA GENERAL CORDOVA 7219	F 9414	27-Jun-18	187	74,8
ESCUELA GENERAL CORDOVA 7219	F 9611	08-Ago-18	145	23
ESCUELA GENERAL CORDOVA 7219	F 9741	11-Sep-18	111	23
ESCUELA GENERAL CORDOVA 7219	F 9871	03-Oct-18	89	23
ESCUELA GENERAL CORDOVA 7219	F 9997	07-Nov-18	54	23
EXIMD. XE S.A 7117	E 40	06-Dic-18	25	16,5
FIERRI RODRIGUEZ MARCO ANTONIO 9118	E 16	04-Dic-18	27	19,25
GALARZA ESPIN LAUTARO ISAIAS 7206	E 60	06-Dic-18	25	21
GIANNINA CASTILLO 7001	E 117	10-Dic-18	21	18,5
GUERRERO RAMIRO 1146	F 9958	07-Nov-18	54	23
H. PROVINCIAL GENERAL DOCENTE AMBATO	F90000005	31-Dic-15	1096	-30
HINOJOSA MARCO 9102	E 8	03-Dic-18	28	28
HINOJOSA MARCO 9102	F 9936	07-Nov-18	54	28
LASCANO SALAZAR MAYRA CAROLINA 7118	F 9972	07-Nov-18	54	28
LASCANO SUMBANA RITA 7227	F 10000	07-Nov-18	54	22
LEONILA IRENE CUNALATA CHICAIZA 7228	E 71	07-Dic-18	24	25

note table
 $\rightarrow 1100 / 9$
 $19,04$
 44
 1002
 $102,20$
 100
 100
col
un

$5000 \rightarrow 2000 \rightarrow 3000 \rightarrow 1000$
 \uparrow
 $Edo \rightarrow$
 $100 \rightarrow 10$
 1000
 500
 \leftarrow $20 \rightarrow 30 \rightarrow 10 \rightarrow$

LEONELA IBARRA DONALATA OLIVERA	7228	F	10201	07-Nov-18	54	23
LEONEL EXPORT EXPORT S.A	7204	E	58	06-Dic-18	25	23
LEONENA VILLALBA MARILENY JUHITH	7205	E	63	06-Dic-18	25	25
LEYDORGA GUANOPATIN MARIBEL	9143	E	23	04-Dic-18	27	12
LEYDORGA GUANOPATIN MARIBEL	9143	F	9693	05-Sep-18	117	12
MICHELLE OFCA OLGA	7154	F	9977	07-Nov-18	54	22,4
MORALES ARIAS XIMENA GISELA		F	3061	13-Ene-14	1813	20,16
MORALES ARIAS XIMENA GISELA		F	3172	05-Feb-14	1790	20,16
MORALES ARIAS XIMENA GISELA		F	3219	14-Feb-18	1781	3,41
MORENO ITALO		E	1	03-Dic-18	28	16,5
MURCOZ ELVIA	8202	E	113	10-Dic-18	21	20,5
NARANJO ASIMRAYA PABLO OSWALDO	7207	E	106	10-Dic-18	21	24,55
NARANJO ROBERTO	7203	E	58	06-Dic-18	25	20
NARANJO ROBERTO	7203	F	9118	09-Abr-18	266	20
NARANJO ROBERTO	7203	F	9231	11-May-18	234	20
NARANJO ROBERTO	7203	F	9356	14-Jun-18	200	20
NARANJO ROBERTO	7203	F	9483	09-Jul-18	175	20
NARANJO ROBERTO	7203	F	9602	08-Ago-18	145	20
NARANJO ROBERTO	7203	F	9732	11-Sep-18	111	20
NARANJO ROBERTO	7203	F	9862	03-Oct-18	89	20
NARANJO ROBERTO	7203	F	9989	07-Nov-18	54	20
NARVAEZ CECILIA	7191	F	9983	07-Nov-18	54	22
NOVAGRO		F	4072	06-Oct-14	1547	30,35
NUÑEZ ALTAMIRANO DARWIN	7273	F	4270	12-Nov-14	1510	22,4
OTORONGO CORNEJO JULIA DORINDA	9129	E	18	04-Dic-18	27	27,21
PAREDES MIRANDA KATHERIN VANESSA	7213	E	64	07-Dic-18	24	63
PEREZ MAYORGA JENNY PATRICIA	7356	E	110	10-Dic-18	21	24,55
PEREZ MAYORGA JENNY PATRICIA	7356	F	9909	06-Oct-18	86	24,55
PEREZ MAYORGA JENNY PATRICIA	7356	F	10035	12-Nov-18	49	24,55
PEREZ RODAS ANDREA SOLEDAD	7275/7276	F	9248	11-May-18	234	17,92
PEREZ RODAS ANDREA SOLEDAD	7275/7276	F	9389	14-Jun-18	200	17,92
PEREZ RODAS ANDREA SOLEDAD	7275/7276	F	9517	09-Jul-18	175	17,92
PEREZ RODAS ANDREA SOLEDAD	7275/7276	F	9638	08-Ago-18	145	17,92
PEREZ RODAS ANDREA SOLEDAD	7275/7276	F	F90000006	29-Oct-18	63	-17,92
PEREZ RODAS ANDREA SOLEDAD	7275/7276	F	F90000007	29-Oct-18	63	-17,92
PEREZ RODAS ANDREA SOLEDAD	7275/7276	F	F90000008	29-Oct-18	63	-17,92
PEREZ RODAS ANDREA SOLEDAD	7275/7276	F	F90000009	29-Oct-18	63	-17,92
PEREZ RODAS ANDREA SOLEDAD	7275/7276	F	F90000010	29-Oct-18	63	-23
PILCO CHILUIZA WILLIAM LEOVANY	9103	E	9	03-Dic-18	28	21
PILCO CHILUIZA WILLIAM LEOVANY	9103	F	9937	07-Nov-18	54	21
QUINTEROS MIRANDA ELIZABETH	7214	E	65	07-Dic-18	24	22,5
QUINTEROS MIRANDA FERNANDO	7171	F	9979	07-Nov-18	54	22,5
QUINTEROS VILLAFUERTE ROMULO	7119	F	9973	07-Nov-18	54	22,1
RODRIGUEZ EDISON	9143	F	9341	13-Jun-18	201	22,4

col 8
col 9

330
90
191

1200

(4/1)

FOMERO WILFRIDO	EVENTO 004-2017	F	8440	31-Oct-17	420	50
RUIZ FIGUEROA ABRAN	5103	E	2	03-Dic-18	28	20
RUIZ IEREZ MAGDALENA DEL ROCIO	9107	E	11	04-Dic-18	27	20
RUIZ IEREZ MAGDALENA DEL ROCIO	9107	F	9940	07-Nov-18	54	20
SALCEDO CARLOS	1205	E	31	06-Dic-18	25	20.5
SALCEDO CARLOS	1205	F	9963	07-Nov-18	54	20.5
SANCHEZ SANCHEZ GUADALUPE	7376	E	108	10-Dic-18	21	24.6
SOIEDAD CIVIL EL LABRADOR	9142	E	27	04-Dic-18	27	23.29
SOIEDAD CIVIL EL LABRADOR	9142	F	9692	05-Sep-18	117	21.68
SOLIS RAMIREZ RAUL CLEMENTE	9108	E	12	04-Dic-18	27	20
SOLIS RAMIREZ RAUL CLEMENTE	9108	F	9941	07-Nov-18	54	20
SUBSECR.ZONAL PLANIFICAC 3 CENTRO	7259	E	84	07-Dic-18	24	28
SUBSECR.ZONAL PLANIFICAC 3 CENTRO	7259	E	90000001	11-Dic-18	20	28
SUEJA Y CUERO CIA.LTDA.	7253	E	81	07-Dic-18	24	23.1
VACA ALEXANDER		F	3068	13-Ene-14	1813	18
VACA ALEXANDER		F	3177	05-feb-14	1790	18
VACA ALEXANDER		F	3295	13-Mar-14	1754	18
VALENCIA PAZMIYO RAFAEL	1211/2206	E	34	06-Dic-18	25	35.3
VALLADARES RITA	7295	E	91	10-Dic-18	21	22.4
VALLADARES RITA	7295	F	10031	07-Nov-18	54	22.4
VALLE LEON CARLOS FABIAN		F	4057	06-Oct-14	1547	16.8
VARGAS CARRILLO LAURA DEL CARMEN	9104	E	10	04-Dic-18	27	21.5
VARGAS CARRILLO LAURA DEL CARMEN	9104	F	9938	07-Nov-18	54	21.5
VARGAS SOLIS ELIZABETH	7257	E	83	07-Dic-18	24	20.16
VARGAS SOLIS ELIZABETH	7257	F	10014	07-Nov-18	54	20.16
VERDEZOTO RAMIREZ EDUARDO	7192	E	53	06-Dic-18	25	23
VERDEZOTO RAMIREZ EDUARDO	7192	F	9857	03-Oct-18	89	23
VERDEZOTO RAMIREZ EDUARDO	7192	F	9984	07-Nov-18	54	23
YAMPUEZAN CARDENAS JESUS	9100	E	7	03-Dic-18	28	22.4
SUMAN.....						1295.03

En este año 2018 no se realizó el ajuste a cuentas incobrables, manteniéndose el saldo a 31-12-2018 por el valor de \$ 66,43, valor que se encuentra dentro del rango que prescribe la Ley. (10% del total de Cuentas por cobrar)

4.- PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

ANEXO PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

Detalle	Vehículos	Equipos de Oficina	Equipo de Computación	Muebles y Enseres
---------	-----------	--------------------	-----------------------	-------------------

VIGELECTROM CIA LTDA
 VIGILANCIA ELECTRONICA Y MONITOREO
 RUC 1891734693001

BALANCE GENERAL
 Al 31 de Diciembre de 2017
 EXPRESADO EN DOLARES AMERICANOS

04/Abr/2018
 Hora:16:10
 Pag. 1

ACTIVOS

11 DISPONIBLE			11,442.42
111 CAJA-BANCOS			2,395.08
1111 CAJA		573.18	
111101 CAJA CHICA	100.00		
111102 CAJA GENERAL	473.18		
1112 BANCOS		1,821.90	
111201 BANCO PICHINCHA CTA 5594730100	964.53		
111202 BANCO INTERNACIONAL CTA.5100616079	857.37		
112 CUENTAS Y DCTOS.POR COBRAR			4,463.78
1121 CUENTAS POR COBRAR		3,093.39	
112101 CLIENTES	3,159.82		
112102 (-) PROVISION CTAS. INCOBRABLES	-66.43		
1122 DEUDORES VARIOS		1,370.39	
112210 MARIBEL PILCO I	530.39		
112212 WILMER TUBON	40.00		
112213 BURI MARTIN	800.00		
113 INVENTARIOS			4,583.56
1131 MERCADERIAS		4,583.56	
113101 REPUESTOS DE ALARMAS	4,583.56		
12 ACTIVOS FIJOS			7,493.27
122 PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO			7,493.27
1221 PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO		7,493.27	
122101 EQUIPO DE OFICINA	9,579.71		
122102 (-) DEP.ACUM. EQUIPO DE OFICINA	-5,375.21		
122103 EQUIPOS DE COMPUTO	4,066.39		
122104 (-) DEP.ACUM. EQUIPOS COMPUTO	-2,813.12		
122105 VEHICULOS	2,986.61		
122106 (-) DEPRECIACION ACUMULADA VEHICULOS	-1,214.21		
122107 MUEBLES Y ENSERES	365.00		
122108 (-) DEP.ACUM.MUEBLES Y ENSERES	-101.90		
13 DIFERIDOS			7,703.00
131 PAGOS ANTICIPADOS			7,703.00
1311 VARIOS PAGOS ANTICIPADOS		7,703.00	
131101 RETENCIONES EN LA FUENTE	501.19		
131102 RETENCIONES DEL IVA	128.29		
131104 ANTICIPO SUELDOS	129.41		
131108 CREDITO TRIBUTARIO IMP. RENTA	201.62		
131110 ANTICIPO A PROVEEDORES	742.49		

VIGELECTROM CIA LTDA
VIGILANCIA ELECTRONICA Y MONITOREO
RUC 1891734693001

BALANCE GENERAL
Al 31 de Diciembre de 2017
EXPRESADO EN DOLARES AMERICANOS

04/Abr/2018
Hora:16:10
Pag. 2

ACTIVOS

131112 CREDITO TRIBUTARIO AÑOS ANTERIORES	6,000.00
TOTAL ACTIVOS	26,638.69 ✓



VIGIELECTROM CIA LTDA
 VIGILANCIA ELECTRONICA Y MONITOREO
 RUC 1891734693001

BALANCE GENERAL
 Al 31 de Diciembre de 2017
 EXPRESADO EN DOLARES AMERICANOS

04/Abr/2018
 Hora:16:10
 Pag. 3

PASIVOS

PASIVOS CORRIENTES		12,122.11
211 OBLIGACIONES X PAGAR CORTO PLAZO		12,122.11
2110 RETENCIONES EN LA FUENTE POR PAGAR		70.77
211001 RETENCIONES POR PAGAR 2012	70.77	
211001303 10% HONORARIOS PROFESIONALES	10.00	
211001304 8% PREDOMINA MANO DE OBRA	4.57	
211001312 1% TRANSF. DE BIENES NAT. CORP	24.93	
211001322 1% SEGUROS Y REASEGUROS	1.08	
211001344 2% OTRAS RETENCIONES	30.19	
2111 RETENCIONES DEL IVA POR PAGAR		437.06
211101 RETENCIONES IVA POR PAGAR 2009	220.02	
211101721 30% RETENCIONES	36.80	
211101725 100% RETENCIONES	183.22	
211198 IVA EN VENTAS	217.04	
2112 INST. ECUAT. DE SEG. SOCIAL IESS		696.43
211201 IESS POR PAGAR	439.89	
211202 PREST. QUIROG. E HIPOT.	236.54	
2113 PROVISIONES		573.83
211301 DECIMO TERCER SUELDO	38.83	
211302 DECIMO CUARTO SUELDO	184.45	
211303 VACACIONES	350.55	
2114 PROVEEDORES		2,254.71
211401 PROVEEDORES VARIOS	2,254.71	
2115 ACREEDORES VARIOS		7,997.48
211506 TUBON LARA WILMER	388.00	
211507 CAJA CHICA POR PAGAR	114.91	
211510 Multas empleados	1,284.54	
211511 BANCO INTERNACIONAL CXP	3,113.58	
211512 CONECEL S.A.	96.45	
211518 ANTICIPO CLIENTES	3,000.00	
2116 OTRAS OBLIGACIONES POR PAGAR		91.83
211602 15% TRABAJADORES	91.83	
TOTAL PASIVOS		12,122.11

BALANCE GENERAL
Al 31 de Diciembre de 2017
EXPRESADO EN DOLARES AMERICANOS

04/Abr/2018
Hora:16:10
Pag. 4

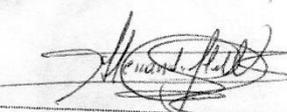
PATRIMONIO SOCIAL

EL PATRIMONIO			
DEL CAPITAL			14,516.58
DEL CAPITAL			25,000.00
	DEL CAPITAL		25,000.00
	TUBON LARA WILMER G. 55%	13,750.00	
	MORENO SEGDOVA ROSA A. 6%	1,500.00	
	POLCO WASHINGTON XAVIER 6%	1,500.00	
	TUBON LARA FRANLIN 33%	8,250.00	
DEL RESERVA			7.18
DEL RESERVA			7.18
	RESERVA LEGAL	7.18	
DEL RESULTADO			-10,490.60
DEL PERDIDAS Y GANANCIAS			-10,490.60
	PERDIDAS EJERCICIOS ANTERIORES	-6,149.89	
	PERDIDA EJERCICIO 2011	-4,683.39	
	UTILIDADES DEL 2012	717.45	
	UTILIDADES 2013	864.79	
	UTILIDADES 2014	-1,663.11	
	UTILIDADES DEL 2015	-1,670.12	
	UTILIDADES DEL EJERCICIO 2016	102.33	
	UTILIDADES EJERCICIO 2017	1,991.34	

-10,490.60 -> Malsumaob.

TOTAL PATRIMONIO SOCIAL	14,516.58
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	26,638.69


 WILMER GERMANICO
 PRESIDENTE GENERAL


 ALEXANDRA HARO
 CONTADOR GENERAL

VIGELECTROM CIA LTDA
 VIGILANCIA ELECTRONICA Y MONITOREO
 RUC 1891734693001

ESTADO DE PERDIDAS Y GANANCIAS
 Periodo : 01/Ene/2017 - 31/Dic/2017
 EXPRESADO EN DOLARES AMERICANOS

04/Abr/201
 Hora:16:11
 Pag. 1

41 INGRESOS OPERACIONALES		61,249.43
411 VENTAS		61,249.43
4111 TARIFA 12%		61,249.43
411101 SERVICIO DE MONITOREO		39,191.97
411102 SERVICIO DE VIGILANCIA		10,785.75
411103 OTRAS VENTAS TARIFA 12%		11,271.71
42 INGRESOS NO OPERACIONALES		620.00
421 OTROS INGRESOS		620.00
4211 OTROS INGRESOS		620.00
421101 OTROS INGRESOS		620.00
51 COSTO DE VENTAS Y GASTOS		0.00
52 GASTOS OPERAC-ADMINIST-FINANC		59,878.09
521 GASTOS OPERACIONALES		21,774.23
5211 GASTOS EN EL PERSONAL		9,399.52
521101 G.O.SUELDOS		4,549.20
521102 G.O.HORAS EXTRAS		1,068.00
521104 G.O.DECIMO TERCERO		1,170.53
521105 G.O.DECIMO CUARTO		437.50
521106 G.O.FONDOS DE RESERVA		349.79
521107 G.O.APORTE PATRONAL		788.53
521108 G.O.UNIFORMES		105.26
521110 G.O.VACACIONES		916.18
521111 G.O.BIENESTAR PERSONAL		14.53
5212 OTROS GASTOS OPERACIONALES		12,374.71
521201 G.O.MANTENIMIENTO OFICINA		296.18
521204 G.O.TELEFONO		432.85
521205 G.O.SUMINISTROS DE OFICINA		344.52
521208 G.O.SERVICIO DE IMPRENTA		475.00
521209 G.O.SERVICIO DE COPIADO		14.53
521212 G.O.AGASAJOS Y GRATIFICACIONES		361.65
521214 G.O.SERVICIO DE CORREO		19.76
521215 G.O.GASTOS BANCARIOS		159.73
521216 G.O.MANTENIMIENTO EQUIPO DE TRABAJO		1,484.58
521219 G.O.CURSOS Y SEMINARIOS		353.34
521232 G.O.CONTRIBUCION SUPERINTENDENCIA CIAS		40.70
521233 G.O.TRAMITES ADMINISTRATIVOS		345.09
521234 G.O.SERVICIO RADIO Y COMUNICACION		440.00
521235 G.O.MANT. VEHICULOS		194.69
521237 G.O.SEGURO VIDA GUARDIAS		2,057.88
521238 G.O.MANTENIMIENTO INSTALACIONES		5,354.21

VIGELECTROM CIA LTDA
 VIGILANCIA ELECTRONICA Y MONITOREO
 RUC 1891734693001

ESTADO DE PERDIDAS Y GANANCIAS
 Periodo : 01/Ene/2017 - 31/Dic/2017
 EXPRESADO EN DOLARES AMERICANOS

04/Ab
 Hora:
 Pag.

INGRESOS DE ADMINISTRACION		30,740.59
INGRESOS EN EL PERSONAL		
SECCION 6.A.SUELDOS		21,787.31
SECCION 6.A.HORAS EXTRAS	15,849.14	
SECCION 6.A.DECIMO TERCERO	1,088.65	
SECCION 6.A.DECIMO CUARTO	289.57	
SECCION 6.A.FONDOS DE RESERVA	593.75	
SECCION 6.A.APORTE PATRONAL	1,309.05	
SECCION 6.A.VACACIONES	2,079.18	
	577.97	
OTROS GASTOS DE ADMINISTRACION		
SECCION 6.A.MANTENIMIENTO OFICINA		8,953.28
SECCION 6.A.TELEFONO	12.05	
SECCION 6.A.SUMINISTROS DE OFICINA	52.89	
SECCION 6.A.DEPRECIACIONES	11.38	
SECCION 6.A.HONORARIOS PROFESIONALES	2,560.76	
SECCION 6.A.GASTOS BANCARIOS	1,507.01	
SECCION 6.A.MANTENIMIENTO EQUIPO DE OFICINA	15.65	
SECCION 6.A.COMBUSTIBLES	165.00	
SECCION 6.A.GASTOS DE VIAJE	325.14	
SECCION 6.A.PATENTES	4.00	
SECCION 6.A.SERVICIOS OCASIONAL	59.36	
SECCION 6.A.ENVIOS	2,394.12	
SECCION 6.A.GASTOS NO DEDUCIBLES	2.77	
	1,843.15	
INGRESOS DE VENTAS		7,363.27
GASTOS DE VENTAS		
SECCION 6.V.SERVICIOS OCASIONALES		7,363.27
SECCION COSTO EN VTA. DE ACTIVO FIJO	6,832.91	
SECCION BAJA CUENTAS INCOBRABLES	500.00	
	30.36	
UTILIDAD BRUTA		1,991.34


 MILMER GERMANICO
 REPRESENTANTE GENERAL


 ALEXANDRA HARO
 CONTADOR GENERAL

VIGELECTROM CIA LTDA
 VIGILANCIA ELECTRONICA Y MONITOREO
 RUC 1891734693001

BALANCE GENERAL
 Al 31 de Diciembre de 2018
 EXPRESADO EN DOLARES AMERICANOS

24/Abr/2019
 Horas:12:57
 Pag. 1

ACTIVOS

11 DISPONIBLE			12,272.09
111 CAJA-BANCOS		2,385.59	
1111 CAJA		<u>746.04</u>	
111101 CAJA CHICA	100.00		
111102 CAJA GENERAL	646.04		
1112 BANCOS		<u>1,639.55</u>	
111202 BANCO INTERNACIONAL CTA.5100616079	53.63		
111204 SAC PILLARO	1,585.92		
112 CUENTAS Y DCTOS.POR COBRAR		3,228.60	
1121 CUENTAS POR COBRAR		<u>3,228.60</u>	
112101 CLIENTES	3,295.03		
112102 (-) PROVISION ETAS. INCOBRABLES	-66.43		
113 INVENTARIOS		6,657.90	
1131 MERCADERIAS		<u>6,657.90</u>	
113101 REPUESTOS DE ALARMAS	6,657.90		
12 ACTIVOS FIJOS			5,749.02
122 PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO		5,749.02	
1221 PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO		<u>5,749.02</u>	
122101 EQUIPO DE OFICINA	9,892.87		
122102 (-) DEP.ACUM. EQUIPO DE OFICINA	-6,364.50		
122103 EQUIPOS DE COMPUTO	4,346.39		
122104 (-) DEP.ACUM. EQUIPOS COMPUTO	-3,527.42		
122105 VEHICULOS	2,986.61		
122106 (-) DEPRECIACION ACUMULADA VEHICULOS	-1,811.53		
122107 MUEBLES Y ENSERES	365.00		
122108 (-) DEP.ACUM.MUEBLES Y ENSERES	-138.40		
13 DIFERIDOS		6,890.06	
131 PAGOS ANTICIPADOS		<u>6,890.06</u>	
1311 VARIOS PAGOS ANTICIPADOS		<u>6,890.06</u>	
131101 RETENCIONES EN LA FUENTE	604.30		
131102 RETENCIONES DEL IVA	29.52		
131110 ANTICIPO A PROVEEDORES	256.24		
131112 CREDITO TRIBUTARIO AÑOS ANTERIORES	6,000.00		
TOTAL ACTIVOS			24,911.17

VIGELECTROM CIA LTDA
 VIGILANCIA ELECTRONICA Y MONITOREO
 RUC 1891734693001

BALANCE GENERAL
 Al 31 de Diciembre de 2018
 EXPRESADO EN DOLARES AMERICANOS

24/Abr/2019
 Hora:12:57
 Pag. 1

ACTIVOS

11 DISPONIBLE		12,272.09
111 CAJA-BANCOS		2,385.59
1111 CAJA	746.04	
111101 CAJA CHICA	100.00	
111102 CAJA GENERAL	646.04	
1112 BANCOS	1,639.55	
111202 BANCO INTERNACIONAL CTA.5100616079	53.63	
111204 SAC PILLARO	1,585.92	
112 CUENTAS Y DCTOS.POR COBRAR		3,228.60
1121 CUENTAS POR COBRAR	3,228.60	
112101 CLIENTES	3,295.03	
112102 (-) PROVISION CTAS. INCOBRABLES	-66.43	
113 INVENTARIOS		6,657.90
1131 MERCADERIAS	6,657.90	
113101 REPUESTOS DE ALARMAS	6,657.90	
12 ACTIVOS FIJOS		5,749.02
122 PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO		5,749.02
1221 PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO	5,749.02	
122101 EQUIPO DE OFICINA	9,892.87	
122102 (-) DEP.ACUM. EQUIPO DE OFICINA	-6,364.50	
122103 EQUIPOS DE COMPUTO	4,346.39	
122104 (-) DEP.ACUM. EQUIPOS COMPUTO	-3,527.42	
122105 VEHICULOS	2,986.61	
122106 (-) DEPRECIACION ACUMULADA VEHICULOS	-1,811.53	
122107 MUEBLES Y ENSERES	365.00	
122108 (-) DEP.ACUM.MUEBLES Y ENSERES	-132.40	
13 DIFERIDOS		6,890.06
131 PAGOS ANTICIPADOS		6,890.06
1311 VARIOS PAGOS ANTICIPADOS	6,890.06	
131101 RETENCIONES EN LA FUENTE	604.30	
131102 RETENCIONES DEL IVA	29.52	
131110 ANTICIPO A PROVEEDORES	256.24	
131112 CREDITO TRIBUTARIO ARDS ANTERIORES.	6,000.00	

TOTAL ACTIVOS

24,911.17

VIGELECTROM CIA LTDA
 VIGILANCIA ELECTRONICA Y MONITOREO
 RUC 1891734693001

BALANCE GENERAL
 Al 31 de Diciembre de 2018
 EXPRESADO EN DOLARES AMERICANOS

24/Abr/2019
 Hora:12:57
 Pag. 3

PATRIMONIO SOCIAL

01 PATRIMONIO			13,653.46
311 CAPITAL		25,000.00	
3111 CAPITAL		25,000.00	
311101 TUBON LARA WILMER G. 55%	13,750.00		
311102 MORENO SEGOVIA ROSA A.6%	1,500.00		
311103 PILCO WASHINGTON XAVIER 6%	1,500.00		
311104 TUBON LARA FRANLIN 33%	8,250.00		
312 RESERVAS		45.74	
3121 RESERVAS		45.74	
312101 RESERVA LEGAL	45.74		
314 RESULTADOS		-11,392.28	
3141 PERDIDAS Y GANANCIAS		11,392.28	-> 11,571.69
314101 PERDIDAS EJERCICIOS ANTERIORES	-6,149.89		
314102 PERDIDA EJERCICIO 2011	-4,683.39		
314103 UTILIDADES DEL 2012	717.45		
314104 UTILIDADES 2013	864.79		
314105 UTILIDADES 2014	-1,663.11		
314106 UTILIDADES DEL 2015	-1,670.12		
314107 UTILIDADES DEL EJERCICIO 2016	143.55		-10,343.56
314108 UTILIDADES EJERCIO 2017	669.03		
314109 UTILIDADES EJERCICIO 2018	179.41		-> 11,212.87

TOTAL PATRIMONIO SOCIAL

13,653.46

TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO

24,911.17


 TUBON LARA WILMER GERMANICO
 GERENTE GENERAL


 ALEXANDRA HARO
 CONTADOR GENERAL

10,523.25

VIGELECTROM CIA LTDA
 VIGILANCIA ELECTRONICA Y MONITOREO
 RUC 1891734693001

ESTADO DE PERDIDAS Y GANANCIAS
 Periodo : 01/Ene/2018 - 31/Dic/2018
 EXPRESADO EN DOLARES AMERICANOS

24/A
 Hora
 Pag.

41 INGRESOS OPERACIONALES		68,047.91
411 VENTAS		<u>68,047.91</u>
4111 TARIFA 12%		68,047.91
411101 SERVICIO DE MONITOREO	32,096.30	
411102 SERVICIO DE VIGILANCIA	22,550.46	
411103 OTRAS VENTAS TARIFA 12%	13,401.15	

42 INGRESOS NO OPERACIONALES		1,497.14
421 OTROS INGRESOS		<u>1,497.14</u>
4211 OTROS INGRESOS		1,497.14
421101 OTROS INGRESOS	1,497.14	

51 COSTO DE VENTAS Y GASTOS		0.00
------------------------------------	--	-------------

52 GASTOS OPERAC-ADMINIST-FINANC		69,365.64
521 GASTOS OPERACIONALES		<u>24,374.08</u>
5211 GASTOS EN EL PERSONAL		14,238.24
521101 G.O.SUELDO	8,325.29	
521102 G.O.HORAS EXTRAS	1,984.04	
521104 G.O.DECIMO TERCERO	1,189.99	
521105 G.O.DECIMO CUARTO	648.70	
521106 G.O.FONDOS DE RESERVA	428.33	
521107 G.O.APORTE PATRONAL	1,200.40	
521110 G.O.VACACIONES	461.49	

5212 OTROS GASTOS OPERACIONALES		10,135.84
521201 G.O.MANTENIMIENTO OFICINA	33.86	
521204 G.O.TELEFONO	602.87	
521205 G.O.SUMINISTROS DE OFICINA	129.96	
521208 G.O.SERVICIO DE IMPRENTA	200.00	
521212 G.O.AGASAJOS Y GRATIFICACIONES	99.26	
521214 G.O.SERVICIO DE CORREO	18.67	
521215 G.O.GASTOS BANCARIOS	105.17	
521216 G.O.MANTENIMIENTO EQUIPO DE TRABAJO	233.11	
521232 G.O.CONTRIBUCION SUPERINTENDENCIA CIAS	18.91	
521233 G.O.TRAMITES ADMINISTRATIVOS	630.81	
521234 G.O.SERVICIO RADIO Y COMUNICACION	660.00	
521235 G.O.MANT. VEHICULOS	454.24	
521237 G.O.SEGURO VIDA GUARDIAS	725.00	
521238 G.O.MANTENIMIENTO INSTALACIONES	6,223.98	

522 GASTOS DE ADMINISTRACION		37,510.45
5221 GASTOS EN EL PERSONAL		<u>30,390.38</u>
522101 G.A.SUELDO	17,464.00	
522102 G.A.HORAS EXTRAS	4,980.28	

VIGELECTROM CIA LTDA
 VIGILANCIA ELECTRONICA Y MONITOREO
 RUC 1891734693001

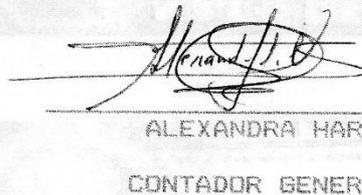
ESTADO DE PERDIDAS Y GANANCIAS
 Periodo : 01/Ene/2018 - 31/Dic/2018
 EXPRESADO EN DOLARES AMERICANOS

24/
 Hor
 Pag

522104 G.A.DECIMO TERCERO	392.71
522105 G.A.DECIMO CUARTO	1,005.00
522106 G.A.FONDOS DE RESERVA	1,555.71
522107 G.A.APORTE PATRONAL	2,954.26
522110 G.A.VACACIONES	38.42
5222 OTROS GASTOS DE ADMINISTRACION	7,120.07
522201 G.A.MANTENIMIENTO OFICINA	5.53
522204 G.A.TELEFONO	66.12
522205 G.A.SUMINISTROS DE OFICINA	10.96
522206 G.A.DEPRECIACIONES	2,337.41
522210 G.A.HONORARIOS PROFESIONALES	1,780.36
522213 G.A.UTILES DE ASEO Y LIMPIEZA	2.45
522214 G.A.SERVICIO DE CORREO	6.42
522215 G.A.GASTOS BANCARIOS	46.03
522216 G.A.MANTENIMIENTO EQUIPO DE OFICINA	500.00
522218 G.A.COMBUSTIBLES	232.41
522227 G.A.PATENTES	55.20
522229 G.A.SERVICIOS OCASIONAL	400.00
522232 G.A.CELULAR	193.57
522299 G.A.GASTOS NO DEDUCIBLES	1,483.61
523 GASTOS DE VENTAS	7,379.56
5231 GASTOS DE VENTAS	7,379.56
523105 G.V SERVICIOS OCASIONALES	7,379.56
524 GASTOS FINANCIEROS	101.55
5241 GASTOS FINANCIEROS	101.55
524101 G.F.INTERESES PAGADOS	101.55
UTILIDAD BRUTA	179.41



WILMER GERMANICO
 GERENTE GENERAL



ALEXANDRA HARO
 CONTADOR GENERAL